



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดงานประเพณีลอยกระทง (โครงการประเพณีลอยกระทง)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครปากเกร็ด มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดงานประเพณีลอยกระทง (โครงการประเพณีลอยกระทง) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๙๕,๘๗๐.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์ และผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการนำเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอในรูปแบบ Power Point กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีหัวข้อนำเสนอ ดังนี้

๑. แนวคิดรูปแบบการจัดงานแนวคิดสร้างสรรค์ยึดวัฒนธรรมและประเพณี
๒. การออกแบบ จัดวางพื้นที่ และอุปกรณ์ที่ใช้มีความเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน

๓. การเลือกการแสดงวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน

๔. การประชาสัมพันธ์ และข้อเสนอเพิ่มเติมที่รัฐได้ประโยชน์
 ๕. ประสิทธิภาพ ผลงานและทีมงานในการจัดงานในลักษณะเดียวกัน
- โดยรายละเอียดในการนำเสนอให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบประกาศประกวดราคาจ้าง จำนวน ๑๐ หน้า (ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง)

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลข
ที่ .๙๔../๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.pakkretcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



๕

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๔๔ / ๒๕๖๘

การจ้างจัดงานประเพณีลอยกระทง (โครงการประเพณีลอยกระทง)

ตามประกาศ เทศบาลนครปากเกร็ด

ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดงานประเพณีลอยกระทง (โครงการประเพณีลอยกระทง) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ เอกสารแนบประกาศประกวดราคาจ้าง จำนวน -๑๐- หน้า

๑.๙ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ใน

การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง จำนวน -๑- หน้า

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างและต้องเป็นผลงานการจัดงานทางประเพณีวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น และต้องเป็นงานของผู้รับจ้างในสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครปากเกร็ด เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน

นามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง

ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนัก งานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตรและการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดใน เอกสารขอบเขตของงาน

(Terms Of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) เอกสารตามที่กำหนดใน เอกสารขอบเขตของงาน (Terms Of

Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน ๑๐ หน้า

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

- กำหนดติดตั้งวันที่ ๒ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- ใช้งานวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- รื้อถอนวันที่ ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานทั้งโครงการฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์ และผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการนำเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีหัวข้อนำเสนอ ดังนี้

๑. แนวคิดรูปแบบการจัดงานแนวคิดสร้างสรรค์ยัตวิฒนธรรมและประเพณี
๒. การออกแบบ จัดวางพื้นที่ และอุปกรณ์ที่ใช้มีความเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน

งาน

๓. การเลือกการแสดงวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน

จัดงาน

๔. การประชาสัมพันธ์ และข้อเสนอเพิ่มเติมที่รัฐได้ประโยชน์

๕. ประสบการณ์ ผลงานและทีมงานในการจัดงานในลักษณะเดียวกัน

โดยรายละเอียดในการนำเสนอให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบประกาศประกวดราคาจ้าง จำนวน ๑๐ หน้า (ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อ

เสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาล จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินตามประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด รวมร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑. เกณฑ์การพิจารณาราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดเป็นร้อยละ ๒๐

๒. เกณฑ์การพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

๒.๑ แนวคิดรูปแบบการจัดงานแนวคิดสร้างสรรค์ยึดวัฒนธรรมและ
ประเพณี กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๕

๒.๒ การออกแบบ จัดวางพื้นที่ และอุปกรณ์ที่ใช้มีความเหมาะสมกับ
สถานที่จัดงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๒.๓ การเลือกการแสดงวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะ
ของการจัดงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕

๒.๔ การประชาสัมพันธ์ และข้อเสนอเพิ่มเติมที่รัฐได้
ประโยชน์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

๒.๕ ประสิทธิภาพ ผลงานและทีมงานในการจัดงานในลักษณะ
เดียวกัน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบประกาศประกวดราคาจ้าง
จำนวน ๑๐ หน้า (ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง)

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ
จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ
ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศ
และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้
เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจ
พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ
กรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่
รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่
เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ
จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง
ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ

ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาล ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับ

มอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาล จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย
ทั้งปวง โดยมีกำหนดการดังนี้

- กำหนดติดตั้งวันที่ ๒ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- ใช้งานวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- รื้อถอนวันที่ ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และเทศบาลได้ตรวจรับมอบงาน
จ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้าง
ช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น
รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง
ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย
เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการขาดทุนจากการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกเงินจากผู้ยื่นข้อเสนอคืน และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไร่ข้าวขาว





เอกสารแนบประกาศประกวดราคาจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมประเพณีฯ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ กองการศึกษา โทร. ๗๐๖

ที่ กศ ๐๓.๕/๒๐๕๙

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครปากเกร็ด จะดำเนินการจัดทำโครงการประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยให้คงอยู่สืบไป และเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานส่งเสริม ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองการศึกษา ได้จัดทำคำสั่งเทศบาลนครปากเกร็ด ที่ ๑๑๖๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และกำหนดราคากลางโครงการประเพณีลอยกระทง และได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดังกล่าว เมื่อวันพุธ ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อกฎหมาย

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๔. ข้อพิจารณาหรือข้อเสนอแนะ

เห็นควรนำเรียนนายกเทศมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน นายกเทศมนตรี
เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดอนุมัติ

(นายพิษณุ ฤกษ์ภูมิ ปอกลาง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นางสาวโรชา ฝ่ออ่อน)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาววรรณภา งามทอง)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม

(นาย) (นาง) (นางสาว) (นางสว)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
รักษาการแทนรองปลัดเทศบาล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

(นายนิพนธ์ หวังพราย)
รองนายกเทศมนตรี

ขอบเขตของงาน (TOR)
โครงการประเพณีลอยกระทง

๑. ความเป็นมา

การอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรม เป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ (๘) บำรุงศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น เทศบาลนครปากเกร็ด เห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรม โดยเฉพาะประเพณีลอยกระทง เป็นประเพณีไทยที่สืบทอดมาแต่โบราณ ตามหลักฐานปรากฏมาตั้งแต่สมัยสุโขทัยในวันลอยกระทงนั้นตรงกับ วันเพ็ญเดือนสิบสองของทุกปี ประชาชนชาวไทยจะทำกระทงเพื่อนำไปขอขมาบูชาต่อแม่น้ำหรือพระแม่คงคา ที่เราได้ใช้ประโยชน์และยังมีความเชื่อว่าการลอยกระทงนั้นเป็นการเสริมสร้างความเป็นสิริมงคลให้กับ ผู้ลอยกระทงอีกด้วย ซึ่งในปัจจุบันชาวไทยทุกท้องถิ่นยังคงรักษาประเพณีลอยกระทงให้คงอยู่อย่างต่อเนื่อง โดยมีรูปแบบการจัดงานที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมในแต่ละท้องถิ่น

เทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งมีหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอัน ดีของท้องถิ่น จึงจัดโครงการประเพณีลอยกระทง โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น วัด สถานศึกษา และชุมชน ในการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาของท้องถิ่นปากเกร็ด ประกอบด้วย สาธิตการประดิษฐ์กระทงสวยงามและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การแสดงอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย การแสดงดนตรี การแสดงพลุ การตกแต่งประดับไฟสวยงาม และตกแต่งสถานที่ลอยกระทงสำหรับผู้ร่วม กิจกรรม และประชาชนทั่วไป เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมและอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยให้ คงอยู่สืบไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย
- ๒.๒ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีไทยให้คงอยู่สืบไป
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนในท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- ๓.๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๓.๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้างและต้องเป็นผลงานการจัดงานทางประเพณีวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น และต้องเป็นงานของผู้ยื่นข้อเสนอในสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครปากเกร็ด เชื่อถือ

๓.๑.๑๑ กิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจกรรมร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจกรรมร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมค้า

๓.๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าว อีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงิน ทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง และ งานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

๓.๒ หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๒.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้

๔. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ จัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง เพื่อให้วัด สถานศึกษา ชุมชน หน่วยงานและประชาชน ได้ ร่วมกิจกรรมที่เทศบาลจัดขึ้นไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม ได้แก่

- สาธิตการประดิษฐ์กระทงสวยงามและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- การแสดงอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
- การแสดงดนตรี
- การแสดงพลุ
- การตกแต่งประดับไฟสวยงามและตกแต่งสถานที่ลอยกระทงสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมและประชาชนทั่วไป

เชิงปริมาณ โดยมีประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

๕.๑ บริเวณลานจอดรถทำน้ำปากเกร็ด ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๕.๒ บริเวณทำน้ำปากเกร็ด - ศาลาอเนกประสงค์ เทศบาลนครปากเกร็ด ๒

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๖.๑ การประชาสัมพันธ์

๖.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีการถ่ายทอดสดบรรยากาศกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริเวณสถานที่ จัดงานผ่านเพจเฟซบุ๊กของเทศบาลนครปากเกร็ด ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖.๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ออกแบบพร้อมติดตั้งและรื้อถอน ดังนี้

- ป้ายพิมพ์อิงค์เจ็ท สติกเกอร์ ความละเอียด ๑๔๔๐ dpi Top PP board ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๗.๒๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (เวทีทำน้ำปากเกร็ด)
- ป้ายพิมพ์อิงค์เจ็ท สติกเกอร์ ความละเอียด ๑๔๔๐ dpi สื่อประชาสัมพันธ์ ติดตั้งลง โครงไม้จ้อยสี่เนื้อแข็ง ติดตั้งบริเวณแหล่งชุมชน ตามที่เทศบาลกำหนดขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๕ ป้าย

- ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมงาน ๒ ภาษา (ไทย/อังกฤษ) ผ่านโซเชียลมีเดียที่เป็นประโยชน์ต่อเทศบาลนครปากเกร็ด ให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ งาน

๖.๒ กิจกรรมการแสดง

๖.๒.๑ กิจกรรมการแสดงเวทีลานจอดรถทำน้ำปากเกร็ด

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้ควบคุมการแสดงและ พิธีกร, เจ้าหน้าที่กำกับเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาการแสดงวงดนตรี พร้อมอุปกรณ์การแสดงและนักร้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วง เพื่อแสดงในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๒๒.๐๐ น. จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชม. และต้องมีศิลปิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีผลงานหรือมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของประชาชนร่วมทำการแสดง ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอศิลปินให้เทศบาลมาประกอบการพิจารณาคัดเลือก ไม่เกิน ๕ คน หมายเหตุ ศิลปินที่นำมาให้คัดเลือกไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาการแสดงวัฒนธรรมประกอบพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

๖.๒.๒ กิจกรรมการแสดงลานองค์พญาเอกราชนครราชสีมา เชื้อกันน้ำเซาะ (วัดสนามเหนือ)

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้ควบคุมการแสดงและพิธีการ, เจ้าหน้าที่กำกับเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาชุดการแสดงวัฒนธรรมพร้อมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๑ คณะ เพื่อแสดงในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๖.๒.๓ กิจกรรมสาธิตการประดิษฐ์กระทงสวยงามและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (บริเวณท่าน้ำปากเกร็ด)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบการจัดกิจกรรมสาธิตการประดิษฐ์กระทงสวยงามและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ประกอบพิธีเปิดงานโดยใช้วัสดุธรรมชาติให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

- จัดตกแต่งสถานที่สำหรับการสาธิต
- โต๊ะเปลี่ยนคลุมผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว
- พัดลมอุตสาหกรรมตั้งพื้นขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- เครื่องเสียงและอุปกรณ์สำหรับกิจกรรม จำนวน ๑ ชุด
- ผู้สาธิตการประดิษฐ์กระทงที่แต่งกายให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน

จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

- กระทงสาธิตขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๕ ใบ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๕ ใบ และขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ใบ

- บอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมสาธิต

๖.๓ การตกแต่งสถานที่พร้อมระบบแสง สี เสียง

๖.๓.๑ เวทีลานจอดรถท่าน้ำปากเกร็ด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบเสนอความคิดสร้างสรรค์จัดหาเวทีและตกแต่งเวที ประกอบด้วย

- โครงสร้างเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร x ๖.๐๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร พร้อมฉากหลัง

ระบบจอ LED

- พรมปูเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๒ ตร.ม.
- โฟเดียมประดับดอกไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
- จัดหาเครื่องเสียง และระบบแสง สี เสียง พร้อมอุปกรณ์รองรับวงดนตรีและผู้ควบคุม จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๒ คน

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกรูปแบบพิธีเปิดพร้อมอุปกรณ์ประกอบพิธีเปิดให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดสถานที่รองรับผู้ร่วมงาน ประกอบด้วย

๑) ชุดโซฟา ๕ ที่นั่ง สำหรับประธานและผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด พร้อมโต๊ะกลางจำนวน ๓ ตัว

๒) เก้าอี้เบาะนามคลุมผ้า สำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง

๓) เก้าอี้พลาสติก สำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว

๔) พัดลมอุตสาหกรรมตั้งพื้นขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

๖.๓.๒ ลานองค์พญาเอกราชราชมาราช ริมเขื่อนกันน้ำเขาะ (วัดสนามเหนือ)

- ชุดโซฟา ๕ ที่นั่ง สำหรับประธานและผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อม

โต๊ะกลางจำนวน ๑ ตัว

- เก้าอี้พลาสติก สำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว

- พัดลมอุตสาหกรรมตั้งพื้นขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว

- โต๊ะเหลี่ยมคลุมผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

๖.๓.๓ จัดทำซุ้มถ่ายภาพเชคอิน

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและจัดทำซุ้มถ่ายภาพเชคอิน ประกอบด้วย

- โครงสร้างซุ้ม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓ เมตร ลึก ๕ เมตร สูง ๓ เมตร จำนวน ๑ ซุ้ม

- ป้ายชื่องาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๐.๕๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย

- ประดับไฟตกแต่งซุ้มให้สวยงาม

- ประดับฐานซุ้มด้วยไม้ประดับ

๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและจัดทำกระหงสวยงามเส้นผ่าศูนย์กลางขนาดไม่น้อยกว่า ๑ เมตร พร้อมประดับไฟสวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ งาน (ติดตั้งตามบริเวณที่เทศบาลกำหนด)

๖.๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและจัดทำจุดลอยกระทง แบบสไลเดอร์ไหลลงแม่น้ำ เพื่ออำนวยความสะดวก และลดการแออัด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ร่วมงาน บริเวณสถานที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๖.๔ ประดับไฟ

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตกแต่งสถานที่จัดงาน ประดับไฟส่องแสงสว่างและประดับไฟสวยงาม บริเวณลานจอดรถทำน้ำปากเกร็ด ทำน้ำปากเกร็ดตลอดแนวเขื่อนกันน้ำเขาะถึงบริเวณโปะท่าเทียบเรือโดยสารวัดสนามเหนือ

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและตกแต่งแสง สี ไฟสวยงามบริเวณต่อม่อใต้สะพานพระราม ๔ (ฝั่งทำน้ำปากเกร็ด)

๖.๕ เครื่องปั่นไฟ

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาเครื่องปั่นไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ KVA จำนวน ๑ เครื่อง และขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมสายเมนไฟและน้ำมันเชื้อเพลิง

๖.๖. การแสดงพลุ

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดการออกแบบ รูปแบบการแสดงพลุ ประกอบด้วยพลุ เสียง/สี และเจ้าหน้าที่ควบคุมการแสดง ให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก จำนวน ๑ งาน

- ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมสถานที่ดำเนินการติดตั้งระบบและอุปกรณ์เทคนิคพิเศษที่ใช้สำหรับยิงพลุ และจุดติดตั้งพลุ ให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก จำนวน ๑ งาน

๖.๗ อื่น ๆ

- ๖.๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด
- ๖.๗.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมอาหารว่างสำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด
- ๖.๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมช่างภาพ ช่างวิดีโอ เก็บภาพและวิดีโอบรรยากาศภายในงาน ทั้งมุมปกติและมุมสูง พร้อมตัดต่อ ส่งเป็นรูปแบบวิดีโอผ่านไฟล์ จำนวน ๒ ชุด เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานของเทศบาล ภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เมื่อรวมกันแล้ว ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ กำหนดงานแล้วเสร็จ ๖ วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๗.๑ ระยะเวลาเตรียมงาน ๓ วัน (จัดเตรียมพื้นที่ก่อนการจัดงาน ๓ วัน (วันที่ ๒ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘))
- ๗.๒ วันจัดงาน วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๑ วัน)
- ๗.๓ หลังงาน ดำเนินการรื้อถอนให้แล้วเสร็จ ตามรายละเอียดและข้อกำหนดภายในวันที่ ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ๒ วัน)

๘. วงเงินงบประมาณ

งบดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยจ่ายเป็นค่าดำเนินการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นค่าจ้างผู้รับจ้างจัดงานตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (เทศบาลจะลงนามในสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ)

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญา กำหนดไว้ ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน วันละร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง จนกว่าผู้ยื่นข้อเสนอจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้น ตามสัญญา

๑๐. การนำเสนอด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนโดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๑ ชั่วโมง โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

- ๑๐.๑ แนวคิดรูปแบบการจัดงาน แนวคิดสร้างสรรค์ยึดวัฒนธรรมและประเพณี
- ๑๐.๒ การออกแบบ จัดวางพื้นที่ และอุปกรณ์ที่ใช้มีความเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน
- ๑๐.๓ การเลือกการแสดงวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน
- ๑๐.๔ การประชาสัมพันธ์ และข้อเสนอเพิ่มเติมที่รัฐได้ประโยชน์
- ๑๐.๕ ประสิทธิภาพ ผลงานและทีมงานในการจัดงานในลักษณะเดียวกัน

๑๑. เกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ หลักเกณฑ์การประเมินตามประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด รวมร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑๑.๑.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดเป็นร้อยละ ๒๐

๑๑.๑.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. แนวคิดรูปแบบการจัดงานแนวคิดสร้างสรรค์ยึดวัฒนธรรมและประเพณี	๒๕
๒. การออกแบบ จัดวางพื้นที่ และอุปกรณ์ที่ใช้มีความเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน	๒๐
๓. การเลือกการแสดงวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับรูปแบบและลักษณะของการจัดงาน	๑๕
๔. การประชาสัมพันธ์ และข้อเสนอเพิ่มเติมที่รัฐได้ประโยชน์	๑๐
๕. ประสิทธิภาพ ผลงานและทีมงานในการจัดงานในลักษณะเดียวกัน (มูลค่าสูงสุดของผลงานที่ผ่านมา)	๑๐
ผลงานเกิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๗ คะแนน	
ผลงานเกิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๘ คะแนน	
ผลงานเกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๙ คะแนน	
ผลงานเกิน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๑๐ คะแนน	
โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ	๘๐

** ผ่านเกณฑ์ต้องมีคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (ข้อ ๑๑.๑.๑ รวมกับ ข้อ ๑๑.๑.๒)

๑๑.๒ ผู้เสนอราคาทุกรายต้องนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการจัดงานและรายละเอียดในการจัดงานตามหลักเกณฑ์การพิจารณา ข้อ ๑๑.๑.๑ และ ๑๑.๑.๒ นับถัดจากวันเสนอราคาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ โดยเข้าลงทะเบียน ณ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และ นำเสนอรูปแบบกิจกรรมการจัดงานและรายละเอียดในการจัดงาน (Presentation) ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๒. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๑๒.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็ได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๓.๑ เทศบาลนครปากเกร็ดขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามสัญญาจ้างกับผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการได้พิจารณาเห็นว่ามีเหมาะสมเป็นประโยชน์สูงสุดต่อเทศบาลนครปากเกร็ด โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลนครปากเกร็ดเป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ หรือฟ้องร้องเทศบาลนครปากเกร็ดมิได้

๑. ประธานกรรมการ ๒. กรรมการ ๓. กรรมการ ๔. กรรมการ
๕. กรรมการ ๖. กรรมการ ๗. กรรมการและเลขานุการ

๑๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องแสดงบัญชีวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมของเทคนิคที่เมื่อรื้อถอนแล้ว สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลนครปากเกร็ด และผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบวัสดุ อุปกรณ์ ดังกล่าว ให้กับเทศบาล ณ สถานที่ที่เทศบาลกำหนด หลังจัดงาน ซึ่งเทศบาลอาจนำบัญชีดังกล่าวไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดจ้างก็ได้

๑๓.๓ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้เทศบาลนครปากเกร็ดติดตามกระบวนการดำเนินงานได้ หากปรากฏว่าผิดไปจากรายละเอียดการจ้างที่เสนอไว้หรือคุณภาพไม่ดีพอ เทศบาลนครปากเกร็ดมีสิทธิที่จะยับยั้งหรือแนะนำหรือบอกกล่าวให้ผู้ยื่นข้อเสนอแก้ไขให้ถูกต้องโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด

๑๓.๔ เทศบาลนครปากเกร็ดขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับปรุงหรือไม่ปรับปรุง ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ได้ตามความเหมาะสม

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กองการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ โทร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๗๐๖ E-mail: education@pakkretcity.go.th


ประธานกรรมการ
(นายพิษณุภฤกษ์ บ่อกลาง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา


กรรมการ
(นางสาววรรณภา จ่วนหอม)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม


กรรมการ
(นายพิษณุ เครื่องกันท์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป


กรรมการ
(นายวรรณท์ พัดทอง)
เจ้าพนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส


กรรมการ
(นายชัยวัฒน์ สวัสดิภาพ)
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน


กรรมการ
(นางสาวชุติมา โตประเสริฐ)
นักสันนทาการปฏิบัติการ


กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวอโรชา ฝั่อุ่น)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไซงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ ประเพณีลอยกระทง (จ้างจัดงานประเพณีลอยกระทง)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 3,900,000 บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคา) วันที่ 14 สิงหาคม 2568

เป็นเงิน 3,895,870 บาท ราคา/ต่อหน่วย (ถ้ามี....)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

4.1 บริษัท จัดใหญ่ จำกัด

4.2 บริษัท ภูเข่ ศรีเอชัน จำกัด

4.3 บริษัท ออธล์ พิวาร์ จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 นายพิษณุเกษม ปลอดกลาง

5.2 นางสาววรรณภา จ่วนหอม

5.3 นายพิษณุ เครื่องกัณฑ์

5.4 นายวรรณท์ พัดทอง

5.5 นายชัยวัฒน์ สวัสดิภาพ

5.6 นางสาวชุติมา โตประเสริฐ

5.7 นางสาวอโรชา ไม้อุ่น


(นางสาวอโรชา ไม้อุ่น)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ