



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ครั้งที่ ๖ ถึง ๑๐/๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลนครปากเกร็ดได้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ครั้งที่ ๖ ถึง ๑๐/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ เพื่อให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	ฉบับแรก	32,000.00	(3.1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ 7 หน้า 6 ลำดับที่ 1) ตั้งไว้ 32,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง จัด ซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม เพื่อใช้ในการกิจของ สำนักปลัดเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	(3.1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน (เพิ่มเติม <u>ฉบับที่ 3</u> หน้า 6 ลำดับที่ 1) ตั้งไว้ 32,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง จัด ซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจ และสังคม เพื่อใช้ใน ภารกิจของสำนักปลัดเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากเกิดสถานการณ์การระบาดทั่วของโควิด-19 ประกอบกับมีมติจากที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติเงินสำรองจ่ายเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรวนราชการ..... ข้อ..... 24 ให้ปลัดเทศบาลมีอำนาจสั่งจ่าย

หรือสั่งจ่ายปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ร.บ. ๑๖๖๖

(ลงชื่อ)

(นางนลินา หวังทราย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นชอบอนุมัติเงินที่ขอเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณ

โดยมีนายผู้เงินสำรองอื่น

(ลงชื่อ)

(นางดวงจันทร์ ทอง.....)
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - / น.ค.ค.บ.ก.บ.ก.

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ๑ น.ค.

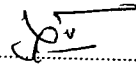
.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.


ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) 

(นายสุทร บุญสิริชูโต
ปลัดเทศบาล)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) 

(นายสุทร บุญสิริชูโต)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

บัญชีครุภัณฑ์

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2562 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

เทศบาลนครปากเกร็ด

แบบ ผ. 03

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)	
1	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	- ตู้ไม้เก็บเอกสาร ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 90 ซม. ลึก 40 ซม. สูง 180 ซม. จำนวน 1 ตู้	-	-	-	10,000	-	สำนักปลัดเทศบาล
			ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	- ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด 18 ลิตร จำนวน 2 ใบ	-	-	-	24,000	-	สำนักปลัดเทศบาล
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	-	-	-	32,000	-	สำนักปลัดเทศบาล
		รวม	3	รายการ	-	-	-	66,000	-	

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง
--------	-----	----	-------------	---------------	--------------------	---------	---------------------	--

							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ฉบับแรก	120,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้</p> <p>(1.1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร</p> <p>(1.2) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกิดจากการรับบริการ ฯลฯ โครงการขอรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2562 หน้า 467 ลำดับที่ 1.4)</p> <p>(1.3) ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>(1.4) ค่าการตรวจสอบสภาพมลพิษทางอากาศและระดับเสียงจากท่อไอเสียของรถและเครื่องจักรกล ฯลฯ</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้</p> <p>(1.1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร</p> <p>(1.2) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกิดจากการรับบริการ ฯลฯ โครงการขอรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2562 หน้า 467 ลำดับที่ 1.4)</p> <p>(1.3) ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>(1.4) ค่าการตรวจสอบสภาพมลพิษทางอากาศและระดับเสียงจากท่อไอเสียของรถและเครื่องจักรกล ฯลฯ</p> <p>(1.5) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกิดจากการรับบริการ ฯลฯ</p> <p>โครงการขอรับรองมาตรฐาน ISO 27001 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2562</p> <p>เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 หน้า 5)</p> <p>เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 9 หน้า 26 ลำดับที่ 1.1)</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>

แผนงานคณะและ ชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ฉบับแรก	16,000,000.00	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ ดังนี้ (1.1) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการรับฝาก มิเตอร์น้ำประปาและมาตรวัดน้ำ ค่าธรรมเนียมฝากมิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ (1.2) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าบริการทำความสะอาด และบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าจ้าง เหมาพนักงานรักษาความ ปลอดภัย ค่ารถถอนอาคาร ค่า ปรับปรุงสถานที่ ค่าจ้างดูแลบำรุง รักษาและแก้ไขระบบ น้ำพุดนตรี ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า ค่าจ้างดูแล ห้องน้ำ ตรวจสอบและดูแล เครื่องจักร มิให้มมลพิษทาง อากาศ เกินระดับมาตรฐานที่ กระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกำหนด ค่าบำรุง รักษาระบบปฏิบัติงานกล้อง โทรทัศน์วงจรปิดและระบบการ จัดการน้ำ ฯลฯ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 และตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2562 จำนวน 4 โครงการ ได้แก่	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ ดังนี้ (1.1) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการรับฝาก มิเตอร์น้ำประปาและมาตรวัดน้ำ ค่าธรรมเนียมฝากมิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ (1.2) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าบริการทำความสะอาด และบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าจ้าง เหมาพนักงานรักษาความ ปลอดภัย ค่ารถถอนอาคาร ค่า ปรับปรุงสถานที่ ค่าจ้างดูแล บำรุงรักษาและแก้ไขระบบ น้ำพุ ดนตรี ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า ค่า จ้างดูแลห้องน้ำ ตรวจสอบและ ดูแล เครื่องจักร มิให้มมลพิษ ทางอากาศ เกินระดับมาตรฐาน ที่กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม กำหนด ค่าบำรุงรักษาระบบ ปฏิบัติงานกล้องโทรทัศน์วงจร ปิดและระบบการจัดการน้ำ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 และตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับทบทวน พ.ศ.2562 จำนวน 4 โครงการ ได้แก่
-----------------------	---------------	-------------	------------	------------------------------------	------------------------------------	---------	---------------	---	--

1) โครงการจ้างเหมาดูแลรักษา ไหล่ทาง/เกาะกลางถนนในเขต เทศบาล (หน้า 244 ลำดับที่ 1.1)	1) โครงการจ้างเหมาดูแลรักษา ไหล่ทาง/เกาะกลางถนนในเขต เทศบาล (หน้า 244 ลำดับที่ 1.1)
2) โครงการจ้างเหมาดูแล รักษาสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี (เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 2 ลำดับที่ 2)	2) โครงการจ้างเหมาดูแล รักษาสวนสมเด็จพระศรี นครินทร์ นนทบุรี (เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 2 ลำดับที่ 2)
3) โครงการบำรุงรักษาระบบ การปฏิบัติงานกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด CCTV บริเวณสวน สมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี จำนวน 12 กล้อง หน้า 475 ลำดับที่ 4.3 (3) และเปลี่ยน แปลง (ฉบับที่ 7) (หน้า 44 ลำดับ ที่ 3)	3) โครงการบำรุงรักษาระบบ การปฏิบัติงานกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด CCTV บริเวณสวน สมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี จำนวน 12 กล้อง หน้า 475 ลำดับที่ 4.3 (3) และเปลี่ยน แปลง (ฉบับที่ 7) (หน้า 44 ลำดับที่ 3)
4) โครงการบำรุงรักษาและเช่า ระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud Computing) พร้อม อุปกรณ์สำหรับกล้องโทรทัศน์ วงจรปิดแบบไร้สาย บริเวณสวน สมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี จำนวน 16 กล้อง และเปลี่ยน แปลง (ฉบับที่ 7) (หน้า 44 ลำดับ ที่ 4)	4) โครงการจ้างบริการบำรุง รักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ โดยเช่าระบบจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบ Cloud Computing พร้อมอุปกรณ์ประกอบ รับข้อมูล ผ่าน Data Sim Card สำหรับ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด แบบไร้ สาย บริเวณสวนสมเด็จพระ จำนวน 24 กล้อง เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการรักษา ความ
(1.3)ค่าการตรวจสอบ	ความ

							สภาพมลพิษทางอากาศและ ระดับเสียงจากท่อไอเสียของรถ และเครื่องจักรกล ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	ปลอดภัยของระบบเดิม เปลี่ยน แปลง (ฉบับที่ 7) (หน้า 44 ลำดับที่ 4)และเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 9 หน้า 22 ลำดับที่ 4) (1.3)ค่าการตรวจสอบ สภาพมลพิษทางอากาศและ ระดับเสียงจากท่อไอเสียของรถ และเครื่องจักรกล ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) ..เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกฎระเบียบกฎกระทรวงปริมาณสิ่งจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(.....นายณพกร. หวังพรวย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น นางอรุณี พินิจภณรัตน์ 4 มีนาคม 64 ไปยื่นขอแปลงที่ดินของกรมประมง

โอนเข้ากรมราชทัณฑ์บริเวณที่ที่ดิน

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น นางอรุณี พินิจภณรัตน์

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ) ดก

(นางดวงจันทร์ พงกระสัย)
ผู้อำนวยการสำนักงานท้าวศรี

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) X

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาลนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) X

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		ฉบับแรก	100,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโครงข่าย ให้บริการระบบติดตามยาน พาหนะ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น รถยนต์ รถยนต์ บรรทุกขยะ รถยนต์บรรทุกน้ำ เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโครงข่าย ให้บริการระบบติดตามยาน พาหนะ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น รถยนต์ รถยนต์ บรรทุกขยะ รถยนต์บรรทุกน้ำ <u>และค่าบริการทางด้านโทร คมนาคม เช่น ค่าใช้บริการอิน เทอร์เน็ต เป็นต้น</u> (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

1.หัวหน้าหน่วยงาน...กองสวัสดิการสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ...จึงมีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28

(ลงชื่อ)

(.....(นางสาวพรรษสุดา ไก่แก้ว).....)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....(นางดวงจันทร์ ทองภรณ์).....)
ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - [Signature]

.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายสมพร บุญศิริชูใจ)
ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายสุพร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ฉบับแรก	392,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูและค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ให้แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษาของกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด และบุคคลภายนอกที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจโดยได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูและค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ให้แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษาของกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด และบุคคลภายนอกที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจโดยได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่นตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 ,หนังสือด่วนที่ สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวัน ที่ 19 มิถุนายน 2561 และ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 110,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อ สนับสนุนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 282,000 บาท)	การปกครองท้องถิ่นตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 ,หนังสือด่วนที่ สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง วันที่ 19 มิถุนายน 2561 และ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 392,000 บาท)
--	---

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษาศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากค่าชี้แจงเดิมมีความคลาดเคลื่อน ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงครั้งนี้ เป็นอำนาจ
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 28
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ อัคร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบอนุมัติขั้นต้นให้ไปพร้อมแนบประวัติชี้แจงประกอบ*

โดย ช่างผู้บริษัทร้อยวัน

.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *- ไม่ขออนุมัติ*

.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

.....
.....

(ลงชื่อ) *ท.ช.*

(นางดวงจันทร์ ทองกระสุน)

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน *ก.พ.* *๒๕๖๔* พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายสุทร บุญศิริชูโต)

ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) *ส.*

(นายสุทร บุญศิริชูโต)

(ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สถานที่ตั้งถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ฉบับแรก	9,000,000.00	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการของโรงเรียนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ได้แก่ (1.1) ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปก หนังสือ ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร เช่น แบบเตรียมความพร้อม สำหรับเด็กปฐมวัย ตามโครงการ จัดทำแบบเตรียมความพร้อม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 130 ลำดับ ที่ 3.4 (1.2) ค่าซักรีด (1.3) ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น ค่า เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น (1.4) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมไฟฟ้า/น้ำ ประปา/โทรศัพท์ เป็นต้น (1.5) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการของโรงเรียนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ได้แก่ (1.1) ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปก หนังสือ ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร เช่น แบบเตรียมความพร้อม สำหรับเด็กปฐมวัย ตามโครงการ จัดทำแบบเตรียมความพร้อม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 130 ลำดับ ที่ 3.4 (1.2) ค่าซักรีด (1.3) ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น ค่า เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น (1.4) ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมไฟฟ้า/น้ำ ประปา/โทรศัพท์ เป็นต้น (1.5) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

/k

<p>ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก หนู แมลงสาบ ภายในอาคาร ค่า จ้างเหมาบริการรักษาความ ปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการ สอนคอมพิวเตอร์พร้อมจัดหา อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประกอบ การเรียนการสอน ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ค่า จ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ค่า จ้างบริการบำรุงรักษากลิ้ง โทรทัศน์วงจรปิด ค่าจ้าง เหมาบริการการตรวจสอบสภาพ มลพิษทางอากาศและระดับเสียง จากท่อไอเสียของรถและเครื่อง จักรกล ค่าจ้างเหมาจัดการเรียน การสอนเฉพาะด้านสำหรับราย วิชาที่จำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญใน การสอน หรือผู้ที่มีความรู้ความ สามารถในการสอน เช่น ภาษา ต่างประเทศ ดนตรี คหกรรม นาฏศิลป์ ศิลปะป้องกันตัว เป็น ต้น สำหรับสถานศึกษาในสังกัด และโครงการตามแผนพัฒนาห้อง ถ้ำ (พ.ศ.2561 – 2565) รวม 3 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอน ICT (หน้า 132 ลำดับที่ 3.6)</p>	<p>ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก หนู แมลงสาบ ภายในอาคาร ค่า จ้างเหมาบริการรักษาความ ปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการ สอนคอมพิวเตอร์พร้อมจัดหา อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประกอบ การเรียนการสอน ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ค่า จ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ค่า จ้างบริการบำรุงรักษากลิ้ง โทรทัศน์วงจรปิด ค่าจ้าง เหมาบริการการตรวจสอบสภาพ มลพิษทางอากาศและระดับเสียง จากท่อไอเสียของรถและเครื่อง จักรกล ค่าจ้างเหมาจัดการเรียน การสอนเฉพาะด้านสำหรับราย วิชาที่จำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญใน การสอน หรือผู้ที่มีความรู้ความ สามารถในการสอน เช่น ภาษา ต่างประเทศ ดนตรี คหกรรม นาฏศิลป์ ศิลปะป้องกันตัว เป็น ต้น สำหรับสถานศึกษาในสังกัด และโครงการตามแผนพัฒนา ห้องถ้ำ (พ.ศ.2561 – 2565) รวม 3 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอน ICT (หน้า 132 ลำดับที่ 3.6)</p>
--	--

2. โครงการรักษานามัยสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนในสังกัดเทศบาล (หน้า 164 ลำดับที่ 6.26)	2. โครงการรักษานามัยสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนในสังกัดเทศบาล (หน้า 164 ลำดับที่ 6.26)
3. โครงการส่งเสริมภาษาต่างประเทศสำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด (หน้าที่ 137 ลำดับที่ 3.11)	3. โครงการส่งเสริมภาษาต่างประเทศสำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด (หน้าที่ 137 ลำดับที่ 3.11)
(1.6) ค่าจ้างติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรศัพท์ – อินเทอร์เน็ต	(1.6) ค่าจ้างติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรศัพท์ – อินเทอร์เน็ต
(1.7) ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม การปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์	(1.7) ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม การปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
(1.8) รั้ววัดที่ดินและซีระวางแนวเขตตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในที่ดิน	(1.8) รั้ววัดที่ดินและซีระวางแนวเขตตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในที่ดิน
(1.9) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาแบบทดสอบมาตรฐานกลางและแบบทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ	(1.9) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาแบบทดสอบมาตรฐานกลางและแบบทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
(1.10) ค่าจ้างเหมาอื่น ที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	(1.10) ค่าจ้างเหมาอื่น ที่จำเป็น
	(1.11) ค่าตอบแทนตามมาตรา 9/1 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

วันที่พิมพ์ : 20/4/2564 11:19:45

พ.ศ. 2564

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากมีการเพิ่มค่าตอบแทนตามมาตรา 9/1 แห่งประมวลกฎหมายที่ดินจึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายชบศักดิ์ ชุตระ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตำแหน่ง

20 เม.ย. 2564

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ในโครงการของ..... ที่..... นี้เราปรับแก้

..... ของ.....

(ลงชื่อ)

(นางดวงจันทร์ ทองกระสัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ไม่เห็นด้วย

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

.....

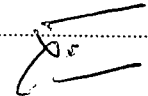
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)



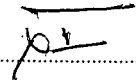
(..... นายสุทธ บัญสิริ โง) ~~.....~~

.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)



(นายสุทธ บัญสิริ โง
..... ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่) ~~.....~~

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



เทศบาลนครปากเกร็ด

เรื่อง การเก็บค่าตอบแทนตามมาตรา ๙/๑

แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลนครปากเกร็ด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวทรงกลด บุญศิริเชื้อเพลิง)
ผู้อำนวยการ สำนักงานกฎหมาย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง การเก็บค่าตอบแทนตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่อง การเก็บค่าตอบแทนตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔

เหตุผล

ด้วยเทศบาลนครปากเกร็ด ได้ขอถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์แปลง “หนองบอนสาธารณประโยชน์” ในท้องที่ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด (ตลาดขวัญ) จังหวัดนนทบุรี ทั้งแปลงเนื้อที่ประมาณ ๖ ไร่ ๑ งาน ๑ ตารางวา เพื่อให้มีการจัดเก็บค่าตอบแทนจากผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่อง การเก็บค่าตอบแทนตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววรางคณา บุญศิริเชื้อเพื่อ)
นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ

เทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด

เรื่อง การเก็บค่าตอบแทนตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่อง การเก็บค่าตอบแทน
ตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๑๐ ประกอบกับมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี
จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่อง การเก็บค่าตอบแทน
ตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย
ณ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ดแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้ขัดหรือแย้งกับ
เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

“ผู้รับอนุญาต” หมายความว่า ผู้ขออนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

ข้อ ๕ ผู้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ในเขตพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด
ตามกรณี ดังนี้

(๑) เข้าไปยึดถือ ครอบครอง รวมตลอดถึงการก่อสร้างหรือเผาป่า

(๒) ทำด้วยประการใด ให้เป็นการทำลาย หรือทำให้เสื่อมสภาพที่ดิน ที่หิน ที่กรวด หรือที่ทราย
ในบริเวณที่รัฐมนตรีประกาศหวงห้ามในราชกิจจานุเบกษา หรือ

(๓) ทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดอันเป็นอันตรายแก่ทรัพยากรในที่ดิน

บุคคลนั้นจะต้องเสียค่าตอบแทนให้กับเทศบาลนครปากเกร็ด ตามอัตราที่กำหนดไว้ใน
เทศบัญญัตินี้

ข้อ ๖ อัตราการเรียกเก็บค่าตอบแทนจากผู้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
ในเขตพื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด ผู้รับอนุญาตต้องเสียค่าตอบแทนเป็นรายปีให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ด
ตามวิธีการและอัตรา ดังนี้

สั่งนายกเทศมนตรี



(นางสาววราภรณ์ บัญศิริเอื้อเฟื้อ)
นักวิชาการที่ศึกษาชำนาญการ

(๑) ได้รับอนุญาตตามข้อ ๕ (๑) ต้องเสียค่าตอบแทนในอัตราไร่ละ ๑,๐๐๐ บาทต่อปี
เศษของไร่ให้คิดในอัตราตารางวาละ ๒.๕๐ บาท

(๒) ผู้รับอนุญาตตามข้อ ๕ (๒) หรือ ข้อ ๕ (๓) ต้องเสียค่าตอบแทน ดังนี้

ก) การขุดหรือคูทราย ลูกบาศก์เมตรละ ๒๘ บาท

ข) การขุดดินหรือลูกรัง หรืออื่น ๆ ไร่ละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี หรือลูกบาศก์เมตรละ ๑๐ บาท

ข้อ ๗ อัตราค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการ
มีกำหนดเวลาไม่ถึงหนึ่งปี ให้คิดอัตราค่าตอบแทนเป็นรายปี

ข้อ ๘ เงินค่าตอบแทนที่เรียกเก็บจากผู้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
ให้แบ่งจัดสรรตามอัตรา ดังนี้

(๑) ร้อยละสี่สิบของค่าตอบแทน ให้แบ่งค่าตอบแทนที่ได้รับดังกล่าวให้แก่องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดนนทบุรีภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ

(๒) ร้อยละหกสิบของค่าตอบแทน ให้ตกเป็นรายได้ของเทศบาลนครปากเกร็ด

(๓) ให้ค่าตอบแทนทั้งหมดตกเป็นรายได้เทศบาลนครปากเกร็ด กรณีที่ที่ดินไม่ได้ตั้งอยู่ใน
เขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๙ ผู้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข
ที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือคำสั่งพนักงานเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม นายกเทศมนตรี
นครปากเกร็ดจะรายงานพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๑๐ ให้ผู้รับอนุญาตชำระค่าตอบแทนแก่เทศบาลนครปากเกร็ด ภายในกำหนดสามสิบวัน
นับแต่วันที่ได้อนุญาตพร้อมยื่นเอกสาร ดังนี้

(๑) สำเนาใบอนุญาตให้ดำเนินการ และ

(๒) แผนผังอาณาเขตที่อนุญาตให้ดำเนินการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ ผู้รับอนุญาตรายใด ฝ่าฝืนไม่ชำระค่าตอบแทนภายในกำหนดตามข้อ ๑๐ ต้องระวางโทษ
ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทและค่าปรับให้เป็นรายได้ของเทศบาลนครปากเกร็ด

ข้อ ๑๒ ให้ความผิดตามเทศบัญญัตินี้เป็นความผิดที่เปรียบเทียบปรับได้ และให้นายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ของเทศบาลนครปากเกร็ด เป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบปรับ

เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบปรับภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มิ
มีการเปรียบเทียบปรับ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ถ้าผู้กระทำผิดไม่ยินยอมตามที่เปรียบเทียบปรับ หรือเมื่อยินยอมแล้วไม่ชำระเงินค่าปรับ
ภายในกำหนดสามสิบวัน ให้ดำเนินคดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

สำเนาถูกต้อง



ผู้ทรงอำนาจทางกฎหมาย บุณยศิริเชื้อเพื่อ
นักวิชาการศึกษานานาชาติ

ข้อ ๑๓ ให้นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ดเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และ
ให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายสุจินต์ ไชยชุมศักดิ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอรุณรัตน์ บุญศิริเอื้อเฟื้อ)
นักวิชาการศึกษานานาชาติ