



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑ ถึง ๕/๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลนครปากเกร็ดได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑ ถึง ๕/๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประเพณีตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ	1,500,000.00	1,500,000.00	150,000.00 (-)	1,350,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000.00	41,200.00	150,000.00 (+)	191,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2543 หมวด4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ ฐิตะวดี)
(นายกเทศมนตรีเทศบาลนครปากเกร็ด)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ข้อคิดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

Question: What is the difference between a function and a method?

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ใจสงบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) 

(Principles of Economics)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....๒๒ ต.ค. ๒๕๖๓.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) _____

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		54,000,000.00	46,252,632.04	2,000,000.00 (-)	44,252,632.04	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			0.00	2,000,000.00 (+)	2,000,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		5,400,000.00	4,678,765.00	100,000.00 (-)	4,578,765.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป บรรจหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ต้องใช้คุณวุฒิการศึกษา ระดับต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากไม่ได้ตั้งค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จึงมีความจำเป็นต้องจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรรษศร..โกแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

นายเจษฎาภรณ์ นาคี...ให้โอนงบประมาณ โดยข้าพเจ้า คณะผู้บริหารท้องถิ่น
อนุมัติเป็นเอกฉันท์พร้อมด้วยมติของวิชิตรอบประชุม วันที่ ๑๕/๑๑/๖๓

(ลงชื่อ)

(นางดวงจันทร์ ทองกระแสน)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ไม่ติดข้อง

(ลงชื่อ)

(นายสุทร บุญศิริชูใจ)

ปลัดเทศบาล
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

.....

(ลงชื่อ)

(นายวิมล บรรณศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	13,419,700.00	13,419,700.00	1,815,000.00 (-)	11,604,700.00	ขอโอนจากเงินอุดหนุน 2 โรงเรียน 1.โรงเรียนวัดผาสวมณีจักร จำนวน 2 โครงการ (โครงการสร้างหลังคาโดมอเนกประสงค์และปูพื้นยางสนามกีฬาฟุตซอล งบประมาณก่อนโอน 1,710,000 บาท ขอโอนลด 1,710,000 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ 0.00 บาท และ (โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าฟัดลมประจำห้องเรียนและห้องพิเศษ งบประมาณก่อนโอน 403,000 บาท ขอโอนลด 66,700 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ 336,300 บาท และ 2.โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 95 (วัดโพธิ์ทองบน) จำนวน 1 โครงการ (โครงการปรับปรุงห้องสุขาเด็กปฐมวัย) งบประมาณก่อนโอน 413,000 บาท ขอโอนลด 38,300 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ 374,700 บาท ขอยกเลิกโครงการเนื่องจากงบประมาณสมทบไม่เพียงพอ มีการเพิ่มเงินสมทบจากร้อยละยี่สิบเป็นร้อยละยี่สิบห้าเงินอุดหนุนลดลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนการสร้างหลังคาคลุมสนามกีฬา(สนามบาสเก็ตบอล)		0.00	1,815,000.00 (+)	1,815,000.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพิ่มเงินอุดหนุนตามโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)และแผนฉบับที่ 4(ฉบับที่ 4)หน้า 2 ลำดับ 1.1 โครงการสนับสนุนการสร้างหลังคาคลุมสนามกีฬา(สนามบาสเก็ตบอล)สถานสงเคราะห์เด็กชายปากเกร็ด

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องขอโอนให้การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีีกักวงงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26 และข้อ 28

(ลงชื่อ)

(..... (นายสุชาติ นิ่มห้อง).....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณ โอนขึ้นจากหมวด: งบเงินที่โอน
 หมวดงบเงินคงเหลือหมวดใดก็ได้ งบเงินที่โอน โอนจากงบเงินคงเหลือ
 พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26, 28

(ลงชื่อ)

(..... (นางดวงจันทร์ ทองศรีสัน
 ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... - ไม่ควรเสนอ

(ลงชื่อ)

(..... (นายสทร บุญศิริโชติ)
 ปลัดเทศบาลนครปากเกร็ด.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย บรรลาศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	ข	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		20,050,000.00	20,050,000.00	8,000,000.00 (-)	12,050,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดกิจกรรมตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐ	100,000.00	100,000.00	8,000,000.00 (+)	8,100,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)เพื่อรายการงบประมาณที่อ้างไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนจากงบดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการขอโอนงบประมาณฯ ข้อ 26เพื่อรายการดังกล่าว

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)

(.....เป็นวงเงิน.....หรือพยางค์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ขอเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

- ฝั่งตรงฝั่งก่อนมีมติ โอนงบประมาณ โอนชำระหนี้ ผู้ขึ้นทอนอื่น
อนุมัติเป็นบรรทัดฐานของมติที่ประชุมว่าให้ใช้วิธีดังกล่าวประมาณ ๑๒๖.๖๖ ล้านบาท

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ไม่ตรงเรื่อง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) นางดวงจันทร์ ทองกรชัย

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) นายสทร บุญศิริโชติ

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครปากเกร็ด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) นายวิชัย บรรดาจักร์

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๔๒๐, ๔๒๑

ที่ ๑๑๐๐ /๒๕๖๓

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดนันทบุรี กำหนดจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยา มหาเจษฎาบดินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๙ มกราคม - วันเสาร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ อุทยานเฉลิมกาญจนาภิเษก ตำบลบางศรีเมือง อำเภอเมืองนันทบุรี จังหวัดนันทบุรี ตามหนังสือจังหวัดนันทบุรี ที่ นบ ๐๐๓๑/ว ๔๕๓๐ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยา มหาเจษฎาบดินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้มีคำสั่งจังหวัดนันทบุรี ที่ ๓๒๖๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยา มหาเจษฎาบดินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มอบหมายภารกิจหน้าที่รับผิดชอบให้เทศบาลนครปากเกร็ด จัดสถานที่ลาดย่อนยุคภายในงานวัฒนธรรมสองฝั่งเจ้าพระยา มหาเจษฎาบดินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการจัดงานลาดย่อนยุคจะประกอบไปด้วย การจัดทำเวที ประดับตกแต่งสถานที่ และจัดทำชุดอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ภายในตลาดตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยให้เทศบาลใช้งบประมาณในการดำเนินการจากหน่วยงานของตนเอง ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลได้ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธี การจัดงาน/กิจกรรมตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัดนันทบุรี ผู้บริหารเทศบาล หน่วยงานภาครัฐ รวมถึงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านสถาบันสำคัญของชาติ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดกิจกรรมตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากในการจัดงานดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม - วันเสาร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รวมเป็นระยะเวลา ๙ วัน ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้เป็นเงินกว่าเจ็ดล้านบาท ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายมาเพื่อให้สามารถจัดทำโครงการจัดกิจกรรมตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐได้ โดยจะขอโอนงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

- โดยโอนลดงบประมาณจาก สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)) จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ไปเพิ่มใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดกิจกรรมตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

/ระเบียบ...

(นางศศิธร ปาณะลักษณ์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		22,500,000.00	16,211,938.07	200,000.00 (-)	16,011,938.07	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	12,500,000.00	2,885,346.51	200,000.00 (+)	3,085,346.51	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงานผู้อำนวยความสะดวกของทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งมีงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 ให้เป็นอำนาจอนุมัติ

ของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางมทิศา คล้ายพงษ์)

ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

ผู้รับเรื่องท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางดวงจันทร์ ทองถรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....๑๕ มี.ค. ๒๕๖๔.....พ.ศ.....

