



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓๑ ถึง ๔๐/๒๕๖๒

ด้วยเทศบาลนครปากเกร็ดได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓๑ ถึง ๔๐/๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 31

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		9,450,000.00	5,265,830.94	400,000.00 (-)	4,865,830.94	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		800,000.00	231,090.00	400,000.00 (+)	631,090.00	เพื่อซื้อสิทธิใช้งานป้องกัน ไวรัส

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อซื้อสิทธิการใช้งานโปรแกรมป้องกันไวรัส

ตามระเบียบ. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ 26 เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารเทศบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ.....
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ขอลดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

(ลงชื่อ)

(นางละออง โคทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 32

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		17,420,000.00	6,871,277.42	300,000.00 (-)	6,571,277.42	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		60,000.00	5,323.00	300,000.00 (+)	305,323.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึง มีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		17,420,000.00	6,571,277.42	100,000.00 (-)	6,471,277.42	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	12,500,000.00	981,304.15	100,000.00 (+)	1,081,304.15	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมี ความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ใจของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 26

เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(.....(นางพนิตกมล จันทศิริเจริญ).....)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อธิการการเทศ
สำนักงานการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอน

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - โฉม ๑๐๐๐ ๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นางละออง ใจทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายสุภา บุญศิริโชติ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 33

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุง รักษาและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	2,100,000.00	1,952,286.50	2,000.00 (-)	1,950,286.50	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	ชุด โปรแกรม จัดการสำนัก งาน	22,000.00	22,000.00	2,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากการเปลี่ยนแปลง คุณลักษณะครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม 2562 ของกระ ทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม จึงจำเป็นต้องแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอน เงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม เติม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานการคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ..เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเงินเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทย. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 27

(ลงชื่อ)

(นางเลออง ไททอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็นขอเงินสงเคราะห์ต้องเพียงพอต่อการโอนได้

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ...เสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ...เสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ ครั้งที่1..... เมื่อวันที่ 29..... เดือนเมษายน..... พ.ศ. 2562...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่29..... เดือน เมษายน..... พ.ศ.2562.....

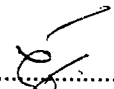
ตามหนังสือบันทึกงานเลขานุการผู้บริหารฯ สำนักปลัดเทศบาล (ลง) ที่ 15/2562 ลว. 3 พฤษภาคม 2562

(ลงชื่อ) 

(..... **ใบและออง โสทอง**.....)

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง**

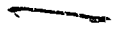
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... **นายสุภากร บุญศิริชนะ**.....)

ตำแหน่ง **ปลัดเทศบาล**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... **(นายวิชัย บรรลาศักดิ์)**.....)

ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด
สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นายนิพนธ์	หวั่งพราย	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายเบิ้ม	จันทร์ฉาย	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายนราชัย	ยิ่งเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลและเลขานุการสภา
๔. นายเริงเกียรติ	ศักดิ์ณรงค์เดช	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสิทธิชัย	ศิริธนาภวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายวิฑูรย์	สังข์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายเพทาย	แก้วพลอย	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายพิพัฒน์	วรธรรมปรีชา	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสมหวัง	ลามอ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายยุทธนา	จิตรบรรเทา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสมชาย	บรรดาศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสมพร	เพร็ดพริ้ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายสมชาย	โพธิ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายสมพงษ์	หิรัญรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายประยูร	ฟักสังข์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายบุญเลิศ	สินลอย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗. นายสุนิพนธ์	อุยกัล	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๘. นายอดิศักดิ์	ทิพวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๙. นายจิรินทร์	นาคน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล
๒๐. นายเชิด	คลังศรี	สมาชิกสภาเทศบาล

ดำเนินการถูกต้อง

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

(นางสาวสุเมตรี บุณยกร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ดำเนินการถูกต้อง

(นายฤทธิรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. นายวิชัย บรรดาศักดิ์ | นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายสมศักดิ์ พุ่มพวง | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายบุญเสริม ปิ่นกาญจนนาวิ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายสมศักดิ์ ลามอ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๕. นายบำรุง เตมียะชาติ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๖. นายวิรัช ปานปิ่นศิลป์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๗. นายสุทร บุญศิริชูโต | ปลัดเทศบาล |
| ๘. น.ส.พนารีย์ กิมฮู | รองปลัดเทศบาล |
| ๙. นางละออง โตทอง | ผอ.สำนักงานการคลัง |
| ๑๐. น.ส.เพชรดา เวชศรี | ผอ.กองวิชาการและแผนงาน |
| ๑๑. นายพลกฤต เนื่องจำนงค์ | แทน ผอ.สำนักงานช่าง |
| ๑๒. น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย | แทน ผอ.กองสาธารณสุข |
| ๑๓. นางอารีย์ จันทร์สำเภา | รท.ผอ.กองสวัสดิการสังคม |
| ๑๔. นายธนูศักดิ์ อุตร | รท.ผอ.กองการศึกษา |
| ๑๕. นางนันทิการ์ จันทร์ศิริเจริญ | รท.ผอ.กองทะเบียนราษฎรฯ |
| ๑๖. น.ส.กาญจนา สามวัง | แทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๑๗. น.ส.สุวลักษณ์ วิเชียรสาร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๘. น.ส.สุดารัตน์ ทองนาวิ | นิติกรชำนาญการ |
| ๑๙. นายกฤติรัฐ ฤกษ์ณะสังข์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒๐. นายจเด็จ ฤทธิเดช | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒๑. น.ส.ประภากร นนทจันทร์ | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ |
| ๒๒. นายวิศว์ ชัยรุ่งเรือง | หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง |
| ๒๓. นายวัชรภรณ์ สมศักดิ์ | นักจัดการงานช่าง |
| ๒๔. น.ส.พัฒน์นรี นาคเปรม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒๕. น.ส.นิษฐิมา ทองธัญประจวบ | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๒๖. นางจิตรลดา พิมพ์แดง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งถูกต้อง |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(นางสาวฐานันท์ สุดสาคร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนราชัย ยิ่งเจริญ บัดนี้ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเรียนเชิญ
สมาชิกสภาเทศบาล ท่านประธานสภาเทศบาลกราบบูชาพระรัตนตรัย และเป็นประธานดำเนินการประชุม
เลขานุการสภาเทศบาล ขอเรียนเชิญครับ

(ประธานสภาเทศบาล กราบบูชาพระรัตนตรัย)

๒๕๖๓
[Signature]
[Stamp]

นายนิพนธ์ หวังพราย วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง
ประธานสภาเทศบาล ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ครับ

ฯ ล ฯ

ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตติเรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์

นายนิพนธ์ หวังพราย เชิญนายกเทศมนตรีครับ
ประธานสภาเทศบาล

นายวิชัย บรรดาศักดิ์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
นายกเทศมนตรี กระผม นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ญัตติเรื่อง ขออนุมัติ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ด ได้พิจารณา
ให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี อนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลนครปากเกร็ดได้ใช้
เทศบัญญัติฯ ดังกล่าวเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานและเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณของทุกส่วนราชการ นั้น เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายเพิ่มเติม ในประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
(สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ โอนลงงบประมาณรายจ่าย ในส่วนของสำนักการคลัง
ไปเพิ่ม (ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายญัตติ) ซึ่งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
และโอนเงินงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ กำหนดให้
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอญัตติ
เพื่อขออนุมัติสภาเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป
ขอแสดงความนับถือ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี

ตำแหน่งนายกเทศมนตรี

ตำแหน่งนายกเทศมนตรี

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีแถลงรายละเอียดยุติให้ท่านสมาชิกทราบแล้วนั้น
สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเชิญได้ครับ (ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถาม)
เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่าสมาชิกท่านใดอนุมัติแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ โปรดยกมือครับ (สมาชิกยกมือ ๑๘ เสียง)
สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ โปรดยกมือครับ (ไม่มี)
เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติอนุมัติครับ

มติที่ประชุม อนุมัติ

ฯ ล ฯ

สำเนาถูกต้อง


(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวสุภาวดี ขุนทดอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ในหมวดค่าครุภัณฑ์

เทศบาลนครปากเกร็ด

๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด

จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐

วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ในหมวดค่าครุภัณฑ์

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครปากเกร็ด

ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ด ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี
อนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลนครปากเกร็ดได้ใช้เทศบัญญัติฯ
ดังกล่าวเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
จึงจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ในประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ โอนลดงบประมาณรายจ่ายในส่วนของสำนักการคลังไปเพิ่ม
(ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายญัตติ)

ซึ่งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ กำหนดให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติสภาเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

อำนาจออกเสียง

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

(นางสาวสุนทรี ...)
เจ้าพนักงานธุรการ

บัญชีแนบท้ายสถิติ
เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ในหมวดค่าครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

- ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

- หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
(๒.๔) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

ถ้าหากถูกต้อง

ค/

(นางสาวกนกพร สุวรรณกร)
เจ้าหน้าที่งานธุรการ สำนักงาน

บัญชีแนบท้ายญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ในหมวดค่าครุภัณฑ์

ข้อความเดิม

ฯลฯ

(หน้า สค.8)

(2) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 101,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักการคลัง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์
ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 64 ลำดับที่ 3 ดังนี้

(2.1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1หน่วย
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง
แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลัก
ในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB
จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาด
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ถ้าหากถูกต้อง

ก

นางสาวสุภาวดี สุทธาสาร
เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญการ

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.2) เครื่องสำรองไฟฟ้า

ตั้งไว้ 11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.3) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 7,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.4) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน

ตั้งไว้ 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามคุณลักษณะเฉพาะ ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ข้อความใหม่

ฯลฯ

(หน้า สค.8)

(2) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 103,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลัง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 64 ลำดับที่ 3 ดังนี้

(2.1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.2) เครื่องสำรองไฟฟ้า

ตั้งไว้ 11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.3) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 7,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด
โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็น
และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.4) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ตั้งไว้ 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด โดยจัดซื้อ
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะ ที่จำเป็นและ
เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๙
(นางสาว...)
เจ้าพนักงานธุรการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 34

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,279,000.00	1,573,260.00	200,000.00 (-)	1,373,260.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุ ไฟฟ้าและ วิทยุ		300,000.00	112,835.60	200,000.00 (+)	312,835.60	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,279,000.00	1,373,260.00	200,000.00 (-)	1,173,260.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	172,819.80	200,000.00 (+)	372,819.80	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,279,000.00	1,173,260.00	200,000.00 (-)	973,260.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		500,000.00	2,086.20	200,000.00 (+)	202,086.20	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,279,000.00	973,260.00	50,000.00 (-)	923,260.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		50,000.00	17,921.40	50,000.00 (+)	67,921.40	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานทะเล และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		42,000.00	20,086.51	20,000.00 (-)	86.51	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		144,000.00	18,600.00	20,000.00 (+)	38,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานทะเล และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,091,000.00	1,801,157.42	60,000.00 (-)	1,741,157.42	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 34

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		144,000.00	38,600.00	60,000.00 (+)	98,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,091,000.00	1,741,157.42	200,000.00 (-)	1,541,157.42	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		500,000.00	61,515.80	200,000.00 (+)	261,515.80	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,091,000.00	1,541,157.42	50,000.00 (-)	1,491,157.42	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		40,000.00	36,629.50	50,000.00 (+)	86,629.50	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,091,000.00	1,491,157.42	50,000.00 (-)	1,441,157.42	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		100,000.00	20,178.00	50,000.00 (+)	70,178.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

15

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานการช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 26
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารเทศบาล (นายกเทศมนตรี)

(ลงชื่อ)

(..... นายนพกร หวังพราย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

(ลงชื่อ)

(นางละออง โตทอง)
 (.....ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ไม่ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสุร บัญสิริโชโต)
 ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
อนุมัติ
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....(นายวิชัย บรรลือศักดิ์).....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

วันที่พิมพ์ : 6/6/2562 10:03:26

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 35

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการ เทศกาล สงกรานต์		246,650.00	240,000.00 (-)	6,650.00	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานเทศกาลเข้าพรรษา	250,000.00	250,000.00	240,000.00 (+)	490,000.00	เนื่องจากมีการจัดขบวนแห่เทียน จึงทำให้งบที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประเพณี ลอยกระทง	1,000,000.00	51,964.90	10,000.00 (-)	41,964.90	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดงานเทศกาลเข้าพรรษา	250,000.00	490,000.00	10,000.00 (+)	500,000.00	เนื่องจากมีการจัดขบวนแห่เทียน จึงทำให้งบที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

วันที่พิมพ์ : 6/6/2562 10:03:26

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากมีการจัดขบวนแห่เทียน จึงทำให้งบที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะ
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)..... ผู้บริหารท้องถิ่น

พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

.....
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ขอดำเนินการขออนุมัติโอนได้

(ลงชื่อ)

.....
 (นางละออง โตทอง)
 ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - พล.อ. ๑๐๕๐๗๗

(ลงชื่อ)

.....
 (นายสุชาติ บุญศิริโต)
 ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 6/6/2562 10:03:26

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย บรรลาศักดิ์)

(.....)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 36

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	49,205,614.00	500,000.00 (-)	48,705,614.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ		794,000.00	707,984.00	500,000.00 (+)	1,207,984.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	48,705,614.00	125,000.00 (-)	48,580,614.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ		210,000.00	22,050.00	125,000.00 (+)	147,050.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	48,580,614.00	100,000.00 (-)	48,480,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		500,000.00	85,284.56	100,000.00 (+)	185,284.56	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	48,480,614.00	30,000.00 (-)	48,450,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		70,000.00	14,000.00	30,000.00 (+)	44,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	48,450,614.00	200,000.00 (-)	48,250,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		350,000.00	40,422.50	200,000.00 (+)	240,422.50	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 36

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	48,250,614.00	400,000.00 (-)	47,850,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		500,000.00	108,163.15	400,000.00 (+)	508,163.15	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	47,850,614.00	200,000.00 (-)	47,650,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		700,000.00	212,775.50	200,000.00 (+)	412,775.50	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	47,650,614.00	2,000,000.00 (-)	45,650,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		3,300,000.00	709,739.30	2,000,000.00 (+)	2,709,739.30	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	45,650,614.00	30,000.00 (-)	45,620,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		130,000.00	44,000.00	30,000.00 (+)	74,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	45,620,614.00	100,000.00 (-)	45,520,614.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 36

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000.00	2,959.40	100,000.00 (+)	102,959.40	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	45,520,614.00	100,000.00 (-)	45,420,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		25,000.00	64,039.55	100,000.00 (+)	164,039.55	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	45,420,614.00	50,000.00 (-)	45,370,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		80,000.00	35,679.03	50,000.00 (+)	85,679.03	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,300,000.00	45,370,614.00	100,000.00 (-)	45,270,614.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		200,000.00	127,832.78	100,000.00 (+)	227,832.78	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายจึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ..เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย..จึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม..การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย..ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..พ.ศ. 2541..และแก้ไขเพิ่มเติม..(ฉบับที่ 3)..พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางนุจรีย์ ตั้งกอบलग)

(.....)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนใช้

(ลงชื่อ)

(นางระยอง ไชทอง)

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพนาริ กิมฮู)

(.....)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๕ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๒

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น **อนุมัติ**

.....

.....

(ลงชื่อ)

(..... (นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 37

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	1,700,000.00	1,607,343.35	5,000.00 (-)	1,602,343.35	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	55,000.00	55,000.00	5,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	1,700,000.00	1,602,343.35	4,000.00 (-)	1,598,343.35	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	64,000.00	64,000.00	4,000.00 (+)	68,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๕ :

(ลงชื่อ)

(นางนันท์กักร จันทศิริเจริญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ

.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ

.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย วิสามัญ สมัยที่สูง ครั้งที่ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) 

(..... (นางละออง โตทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... (นายสุร บุนนิตวิไล)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... (นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เทศบาลนครปากเกร็ด

๑ ถ.แจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด

จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครปากเกร็ด

ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ดและผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีได้ให้ความเห็นชอบ
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทศบาลได้ใช้เทศบัญญัติฯ
เป็นแนวทางในการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการ นั้น

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ทำให้กองทะเบียนราษฎรและ
บัตรประจำตัวประชาชนไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายเพิ่ม พร้อมทั้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายญัตตินี้

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ กำหนดให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีแนบท้ายญัตติ
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

.....

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

โอนลด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์	
	ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
โอนเพิ่ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน	
	หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
รายการที่ ๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
รายการที่ ๒.	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

บัญชีแนบท้ายญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562

รายจ่ายงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

(ทบ.8-10)

ฯลฯ

(3) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 225,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามโครงการจัดหาครุภัณฑ์กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ 64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 ตั้งไว้ 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

6. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ตั้งไว้ 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ข้อความใหม่

(ทบ.8-10)

ฯลฯ

(3) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 234,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามโครงการจัดหาครุภัณฑ์กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100-101 ลำดับที่ 48 ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ 68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2

ตั้งไว้ 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4. เครื่องสำรองไฟฟ้า

ตั้งไว้ 12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 19,000 บาท/

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

6. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด
สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๓

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายนิพนธ์	หวั่งพราย	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายเบิ้ม	จันทร์ฉาย	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายนราชัย	ยิ่งเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลและเลขานุการสภา
๔. นายเริงเกียรติ	ศักดิ์ณรงค์เดช	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสิทธิชัย	ศิริธนาภีวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายวิฑูรย์	สังข์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายเพทาย	แก้วพลอย	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายพิพัฒน์	วรวรรณปรีชา	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสมหวัง	ลามอ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายยุทธนา	จิตรบรรเทา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสมชาย	บรรดาศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสมพร	เพริดพริ้ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายสมชาย	โพธิ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายสมพงษ์	หิรัญรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายประยูร	พักสังข์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายบุญเลิศ	สินลอย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗. นายสุนิพนธ์	นุยก์กลิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๘. นายอดิศักดิ์	ทิพวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๙. นายจรินทร์	นาคน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล
๒๐. นายเชิด	คลังศรี	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

สำเนาถูกต้อง

(นายเอกตริฐ ฤกษ์ณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิชัย บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์ พุ่มพวง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบุญเสริม ปิ่นกาญจนนาวิ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายสมศักดิ์ ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายบำรุง เตมียะชาติ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายวิรัช ปานปิ่นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๗. นายสุทร บุญศิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๘. น.ส.พนารีย์ กิมฮู	รองปลัดเทศบาล
๙. นางละออง โตทอง	ผอ.สำนักงานคลัง
๑๐. น.ส.เพชรดา เวชศรี	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน
๑๑. นายพลกฤต เนื่องจำนงค์	แทน ผอ.สำนักงานช่าง
๑๒. น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย	แทน ผอ.กองสาธารณสุข
๑๓. นางอารีย์ จันทรสำเภา	รท.ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๑๔. นายธนศักดิ์ อุดร	รท.ผอ.กองการศึกษา
๑๕. นางนันทิการ์ จันทรศิริเจริญ	รท.ผอ.กองทะเบียนราษฎรฯ
๑๖. น.ส.กาญจนา สามวัง	แทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๗. น.ส.สุวลักษณ์ วิเชียรสาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๘. น.ส.สุภารัตน์ ทองนาวิ	นิติกรชำนาญการ
๑๙. นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๐. นายเจ็ดดี ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๑. น.ส.ประภากร นนทจันทร์	สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
๒๒. นายวิศว์ ชัยรุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๒๓. นายวัชรภรณ์ สมศักดิ์	นักจัดการงานช่าง
๒๔. น.ส.พัฒน์นรี นาคเปรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๕. น.ส.นิษฐธิมา ทองธัญประจวบ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๖. นางจิตรลดา พิมพ์แดง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายตราชัย ยิ่งเจริญ บัดนี้ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเรียนเชิญ
สมาชิกสภาเทศบาล ท่านประธานสภาเทศบาลกราบบูชาพระรัตนตรัย และเป็นประธานดำเนินการประชุม
เลขานุการสภาเทศบาล ขอเรียนเชิญครับ

(ประธานสภาเทศบาล กราบบูชาพระรัตนตรัย)

สัณนาฎกต้อง

(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ครับ

ฯ ล ฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๓

ญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

เชิญนายกเทศมนตรีครับ

นายวิชัย บรรดาศักดิ์
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผม นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรี ญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๒ ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ดและผู้ว่าราชการจังหวัด
นนทบุรี ได้ให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทศบาลได้ใช้เทศบัญญัติฯ เป็นแนวทางในการดำเนินงานและ
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการ นั้น ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ทำให้กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว
ประชาชน ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ จำเป็นต้องโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายเพิ่ม พร้อมทั้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายญัตตินี้ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗
และข้อ ๒๙ กำหนดให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรด
พิจารณาเสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป
ขอแสดงความนับถือ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

สัณนาฎกตอง

(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีแถลงรายละเอียดยุติให้ท่านสมาชิกทราบแล้วนั้น
สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเชิญได้ครับ (ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถาม)
เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่าสมาชิกท่านใด
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โปรดยกมือครับ (สมาชิกยกมือ ๑๘ เสียง)
สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ โปรดยกมือครับ (ไม่มี)
เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติอนุมัติครับ

มติที่ประชุม อนุมัติ

ฯ ล ฯ

สำเนาถูกต้อง


(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนิพนธ์ หวังพราย มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นต่อสภาเทศบาล เชิญได้รับ
ประธานสภาเทศบาล (ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่น)

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่น ผมขอขอบคุณท่านสมาชิก ท่านผู้บริหาร
และหัวหน้าส่วนราชการ ที่ได้มาร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

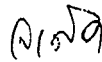
(ลงชื่อ)



เลขานุการสภาเทศบาล

(นายนราชัย ยิ่งเจริญ)

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม

(นายเจตต์ ฤทธิเดช)

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ทำหน้าที่ตรวจรายงานการประชุม
ได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

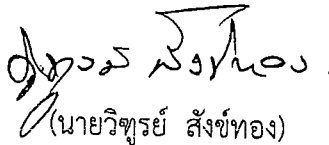
(นายสมชาย โพธิ์เจริญ)

(ลงชื่อ)



(นายจรินทร์ นาคน้อย)

(ลงชื่อ)



เลขานุการ

(นายวิฑูรย์ สังข์ทอง)

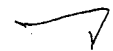
สภาเทศบาลนครปากเกร็ด ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว

(ลงชื่อ)

(นายนิพนธ์ หวังพราย)

ประธานสภาเทศบาลนครปากเกร็ด

นายกเทศมนตรี



(นายเจตต์ ฤทธิเดช)

นักวิชาการงานนี้ไปให้ใช้แล้ว

วันที่พิมพ์ : 19/6/2562 15:29:55

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 38

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		13,550,000.00	5,564,066.45	500,000.00 (-)	5,064,066.45	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		3,000,000.00	455,679.70	500,000.00 (+)	955,679.70	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		13,550,000.00	5,064,066.45	40,000.00 (-)	5,024,066.45	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		2,100,000.00	506,850.00	40,000.00 (+)	546,850.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		13,550,000.00	5,024,066.45	10,000.00 (-)	5,014,066.45	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		1,020,000.00	252,150.00	10,000.00 (+)	262,150.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		13,550,000.00	5,014,066.45	30,000.00 (-)	4,984,066.45	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		149,000.00	17,600.00	30,000.00 (+)	47,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		13,550,000.00	4,984,066.45	100,000.00 (-)	4,884,066.45	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		120,000.00	8,764.94	100,000.00 (+)	108,764.94	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		7,374,000.00	2,388,480.97	500,000.00 (-)	1,888,480.97	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 38

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		1,300,000.00	143,720.00	500,000.00 (+)	643,720.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,447,000.00	1,144,414.83	300,000.00 (+)	844,414.83	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		1,300,000.00	643,720.00	300,000.00 (+)	943,720.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานการช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 26 ✓

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารเทศบาล (นายกเทศมนตรี)

(ลงชื่อ)

(.....(นายณพกร หวังพราย).....)

ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ข้อตั้งเงินคงเหลือออกคือเพียงพอต่อการใช้จ่าย

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นชอบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางระยอง โคทอง)
(ผู้อำนวยการสำนักการคลัง)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุทร บุญศิริโค)
ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัย บรรดาหัดดี)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โอนครั้งที่ 39

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายจ่าย	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		772,000.00	336,308.06	5,000.00 (-)	331,308.06	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,149,000.00	286,410.00	5,000.00 (+)	291,410.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		772,000.00	331,308.06	210,000.00 (-)	121,308.06	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,164,000.00	644,930.00	210,000.00 (+)	854,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

กองสวัสดิการสังคม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะกรรมการท้องถิ่น
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2543 หมวด 4 ข้อ 26
ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ)

(นางอารีย์ จันทร์สำเนา)

(.....หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์.....)

ตำแหน่ง,หัวหน้างานแผน,ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อปีแล้วได้

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - 1/2562 (อน.น.)

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อน.น.

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) (นางสาวรอง ไชทอง)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) (นายสุทร บุญศิริโชติ)

(.....) ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) (นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

(.....) นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		840,000.00	585,121.27	300,000.00 (-)	285,121.27	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		530,000.00	40,344.00	300,000.00 (+)	340,344.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึง มีความจะเป็นต้องขอโอนเงิน เพิ่ม
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการวัน สำคัญของ เทศบาล	630,000.00	476,070.00	400,000.00 (-)	76,070.00	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		1,500,000.00	643,647.65	400,000.00 (+)	1,043,647.65	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึง มีความจะเป็นต้องขอโอนเงิน เพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักฯ/สัฒนฯ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานสถิติแห่งชาติ..... ได้ขอขงขอม ขอสงวนลิขสิทธิ์
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อสาธารณประโยชน์ที่กว้างไกล ไม่เห็นสมควรต่อการเก็บค่าลิขสิทธิ์จากนักเขียน

ตามระเบียบคณะกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริงการประพฤติผิดของ... ข้อ ๑๖

สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหาร (หน้าต้น) พ.ศ. ๒๕๕๑

(ลงชื่อ)

(.....ใบงานฉบับ.....หญิงพราย).....)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ข้อควรระวังในการเลือกผู้ต้องเพียงพอต่อการโอนได้

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - (W-2020-2020)

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

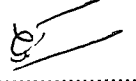
(ลงชื่อ) 

(..... (นางละออง โตทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... (นายสุวิทย์ บุญศิริ)

ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... (นายวิชัย บรรณรักษ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....