



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ครั้งที่ ๗ ถึง ๘/๒๕๖๒

ด้วยเทศบาลนครปากเกร็ดได้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ครั้งที่ ๗ ถึง ๘/๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ เพื่อให้เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

—
๕

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2	ฉบับแรก	30,000.00	2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้น ฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB มีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ น้อยกว่า 3.2 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดง ภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดง ภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ	2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ฯ ตาม คุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการปฏิบัติ งานของกองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ .ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วันที่พิมพ์ : 12/6/2562 16:55:23

แสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วันที่พิมพ์ : 12/6/2562 16:55:23

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	ฉบับแรก	64,000.00	1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ 64,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ 68,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
-----------------------	-----------------	---------	-------------	---------------------	-------------------------------------	---------	-----------	---	--

								ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2	ฉบับแรก	45,000.00	3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 ตั้งไว้ 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,	3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 ตั้งไว้ 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

								Letter, Legal และ Custom	
								โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ฉบับแรก	12,500.00	4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 12,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 12,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	ฉบับแรก	55,000.00	6. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ตั้งไว้ 55,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	6. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	ฉบับแรก	19,000.00	5. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 19,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	5. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 19,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การขออุดหนุนส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ ข้อ ๒๕

(ลงชื่อ)

(.....นางนันท์การ จันทศิริเจริญ.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

(ลงชื่อ)

(.....นางละออง โพธิ์นิ.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ)

(.....นายสุพร บุญศิริโชติ.....)
ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นเสนอสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติความระเบียบนี้.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....(นายวิชัย บรรดาศักดิ์).....)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่เมื่อวันที่เดือนพ.ศ. ๒๕๖๒

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

ญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เทศบาลนครปากเกร็ด

๑ ถ.แจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด

จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครปากเกร็ด

ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ดและผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีได้ให้ความเห็นชอบ
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทศบาลได้ใช้เทศบัญญัติฯ
เป็นแนวทางในการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการ นั้น

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ทำให้กองทะเบียนราษฎรและ
บัตรประจำตัวประชาชนไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ จำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายเพิ่ม พร้อมทั้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายญัตตินี้

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ กำหนดให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

บัญชีแนบท้ายญัตติ
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

.....
กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

โอนลด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
โอนเพิ่ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
รายการที่ ๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
รายการที่ ๒.	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

บัญชีแนบท้ายญัตติ

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562

รายจ่ายงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

(ทบ.8-10)

ฯลฯ

(3) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 225,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามโครงการจัดหาครุภัณฑ์กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ 64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2
ตั้งไว้ 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network-Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

6. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ตั้งไว้ 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ข้อความใหม่

(ทบ.8-10)

ฯลฯ

(3) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 234,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามโครงการจัดหาครุภัณฑ์กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100-101 ลำดับที่ 48 ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ 68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2

ตั้งไว้ 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 100 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4. เครื่องสำรองไฟฟ้า

ตั้งไว้ 12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

5. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ 19,000 บาท/

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

6. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 101 ลำดับที่ 48

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด
สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นายนิพนธ์	หวังพราย	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายเบิ้ม	จันทร์ฉาย	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายนราชัย	ยิ่งเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลและเลขานุการสภา
๔. นายเรืองเกียรติ	ศักดิ์ณรงค์เดช	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสิทธิชัย	ศิริธนาภรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายวิฑูรย์	สังข์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายเพทาย	แก้วพลอย	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายพิพัฒน์	วรรณพรธิชา	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสมหวัง	ลามอ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายยุทธนา	จิตรบรรเทา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสมชาย	บรรดาศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายสมพร	เพ็ชรพริ้ง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายสมชาย	โพธิ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายสมพงษ์	หิรัญรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายประยูร	พักสังข์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายบุญเลิศ	สินลอย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗. นายสุนิพนธ์	นุยก์กลิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๘. นายอดิศักดิ์	ทิพวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๙. นายจรินทร์	นาคน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล
๒๐. นายเชิด	คลังศรี	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

สำเนาถูกต้อง

(นายเกตุรัฐ กฤษณะสิงห์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายวิชัย บรรดาศักดิ์ | นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายสมศักดิ์ พุ่มพวง | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายบุญเสริม ปิ่นกาญจนนาวิ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายสมศักดิ์ ลามอ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๕. นายบำรุง เตมียะชาติ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๖. นายวิรัช ปานปิ่นศิลป์ | เลขาธิการนายกเทศมนตรี |
| ๗. นายสุทร บุญศิริโชติ | ปลัดเทศบาล |
| ๘. น.ส.พนาริ กิมฮู | รองปลัดเทศบาล |
| ๙. นางละออง โตทอง | ผอ.สำนักงานการคลัง |
| ๑๐. น.ส.เพชรดา เวชศรี | ผอ.กองวิชาการและแผนงาน |
| ๑๑. นายพลกฤต เนื่องจำนงค์ | แทน ผอ.สำนักงานช่าง |
| ๑๒. น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย | แทน ผอ.กองสาธารณสุข |
| ๑๓. นางอารีย์ จันทรสำเภา | ร.ก.ผอ.กองสวัสดิการสังคม |
| ๑๔. นายธนูศักดิ์ อุดร | ร.ก.ผอ.กองการศึกษา |
| ๑๕. นางนันทิการ์ จันทรศิริเจริญ | ร.ก.ผอ.กองทะเบียนราษฎร |
| ๑๖. น.ส.กาญจนา สามวัง | แทน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล |
| ๑๗. น.ส.สุลักษณ์ วิเชียรสาร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๘. น.ส.สุภารัตน์ ทองนาวิ | นิติกรชำนาญการ |
| ๑๙. นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒๐. นายจเด็จ ฤทธิเดช | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒๑. น.ส.ประภากร นนทจันทร์ | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ |
| ๒๒. นายวิศว์ ชัยรุ่งเรือง | หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง |
| ๒๓. นายวัชรภรณ์ สมศักดิ์ | นักจัดการงานช่าง |
| ๒๔. น.ส.พัฒน์นรี นาคเปรม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒๕. น.ส.นิษฐิมา ทองธัญประจวบ | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๒๖. นางจิตรลดา พิมพ์แดง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายนราชัย ยิ่งเจริญ

สมาชิกสภาเทศบาล

เลขาธิการสภาเทศบาล

บัดนี้ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเรียนเชิญ

ท่านประธานสภาเทศบาลกราบบูชาพระรัตนตรัย และเป็นประธานดำเนินการประชุม

ขอเรียนเชิญครับ

(ประธานสภาเทศบาล กราบบูชาพระรัตนตรัย)

สัณนาถูกต้อง

(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครปากเกร็ด สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ครั้น

๑ ล ๑

ระเบียบวาระที่ ๑๓

ญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

เชิญนายกเทศมนตรีครับ

นายวิชัย บรรดาศักดิ์
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ที่เคารพ และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผม นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรี ญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๒ ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ดและผู้ว่าราชการจังหวัด
นนทบุรี ได้ให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทศบาลได้ใช้เทศบัญญัติฯ เป็นแนวทางในการดำเนินงานและ
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการ นั้น ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ทำให้กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว
ประชาชน ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ จำเป็นต้องโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายเพิ่ม พร้อมทั้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายญัตตินี้ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๗
และข้อ ๒๘ กำหนดให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรด
พิจารณาเสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป
ขอแสดงความนับถือ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

สำเนาถูกต้อง

(นายกเทศมนตรี กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนิพนธ์ หวังพราย
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีแถลงรายละเอียดญัตติให้ท่านสมาชิกทราบแล้วนั้น
สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเชิญได้ครับ (ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถาม)
เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่าสมาชิกท่านใด
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โปรดยกมือครับ (สมาชิกยกมือ ๑๘ เสียง)
สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ โปรดยกมือครับ (ไม่มี)
เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้มีมติอนุมัติครับ

มติที่ประชุม อนุมัติ

ฯ ล ฯ

สำเนาถูกต้อง



(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายนิพนธ์ หวังพราย มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นต่อสภาเทศบาล เชิญได้ครับ
ประธานสภาเทศบาล (ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่น)

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่น ผมขอขอบคุณท่านสมาชิก ท่านผู้บริหาร
และหัวหน้าส่วนราชการ ที่ได้มาร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายณราชัย ยิ่งเจริญ)

เลขานุการสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นายจเด็จ ฤทธิเดช)

ผู้บันทึกการประชุม

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ทำหน้าที่ตรวจรายงานการประชุม
ได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย โพธิ์เจริญ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายจรินทร์ นาคน้อย)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูรย์ สังข์ทอง)

เลขานุการ

สภาเทศบาลนครปากเกร็ด ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว

(ลงชื่อ)

(นายนิพนธ์ หวังพราย)

ประธานสภาเทศบาลนครปากเกร็ด

สภาเทศบาลนครปากเกร็ด

(นายจเด็จ ฤทธิเดช)

ผู้บันทึกการประชุม

วันที่พิมพ์ : 8/7/2562 16:49:19

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 8/

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ฉบับแรก	83,300,000.00	งบดำเนินงาน 2.2 หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ รวม 115,900,000 บาท (1) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 83,300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ (1.1) ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก หนังสือ จัดทำรูปเล่มเอกสาร (1.2) ค่าเช่าที่ดิน (1.3) ค่าจ้างเหมาบริการเช่น ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ ด้านการดูแลรักษาความ ปลอดภัยสถานที่ราชการ ด้าน การรักษาความสะอาดโรงเก็บ พืชผลและศูนย์บริการสาธารณสุข ด้านการจัดเก็บขนย้าย และกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก รักษาความสะอาดและ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และจ้าง เหมาเอกชนดำเนินการจัดเก็บ มูลฝอยและกำจัดมูลฝอย ตาม โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บ ขนมูลฝอยในเขตเทศบาล ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 233 ลำดับที่ 1.2 และเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 11 ลำดับที่ 1.2	งบดำเนินงาน 2.2 หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ รวม 115,900,000 บาท (1) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 83,300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ (1.1) ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก หนังสือ จัดทำรูปเล่มเอกสาร (1.2) ค่าเช่าที่ดิน (1.3) ค่าจ้างเหมาบริการเช่น ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ ด้านการดูแลรักษาความ ปลอดภัยสถานที่ราชการ ด้าน การรักษาความสะอาดโรงเก็บ พืชผลและศูนย์บริการสาธารณสุข ด้านการจัดเก็บขนย้าย และกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก รักษาความสะอาดและ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และจ้าง เหมาเอกชนดำเนินการจัดเก็บ มูลฝอยและกำจัดมูลฝอย ตาม โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บ ขนมูลฝอยในเขตเทศบาล ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ. ศ. 2561 - 2564) หน้า 233 ลำดับที่ 1.2 และ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 11 ลำดับที่ 1.2

วันที่พิมพ์ : 8/7/2562 16:49:19

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง)..... เนื่องจากมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณผูกพัน 5 ปี (งบประมาณ 2562-2566) โดยได้รับอนุมัติตามหนังสือจังหวัดนนทบุรี
 ที่ นบ. 0023.5/6144 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 28

(ลงชื่อ)

(..... (นางสาวธนพร กัญจนานันท์ชัย)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารสาธารณสุข รักษาการแพทย์

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... ยอดเงินคงเหลือถูกต้องเพียงพอต่อการโอนได้

(ลงชื่อ)

(..... (นางระยอง โตทอง)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... 1740050 หมด

(ลงชื่อ)

(..... (นางปริยดา เขาวัวรัฐ)

(..... รองปลัดเทศบาล รักษาการนาย

ปลัดเทศบาลนครปากเกร็ด

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....นายวิชัย บรรลือศรี.....)

ตำแหน่ง
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)