



-ร่าง-

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)  
จ้างออกแบบสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป

เทศบาลนครปากเกร็ด

## สารบัญ

|  |    |
|--|----|
| ๑. ความเป็นมา .....                                | ๑  |
| ๒. วัตถุประสงค์.....                               | ๑  |
| ๓. พื้นที่โครงการ .....                            | ๒  |
| ๔. ขอบเขตของงาน .....                              | ๒  |
| ๔.๑ แนวความคิดในการออกแบบ.....                     | ๒  |
| ๔.๒ ขอบเขตความต้องการของอาคารและพื้นที่ใช้สอย..... | ๓  |
| ๔.๓ งานสำรวจพื้นที่โครงการ .....                   | ๔  |
| ๔.๔ งานออกแบบร่างเบื้องต้น .....                   | ๕  |
| ๔.๕ งานออกแบบร่าง .....                            | ๕  |
| ๔.๖ งานออกแบบรายละเอียด .....                      | ๕  |
| ๔.๗ งานประมาณราคาก่อสร้าง .....                    | ๗  |
| ๔.๘ งานเอกสารประกวดราคา.....                       | ๗  |
| ๕. งบประมาณ .....                                  | ๗  |
| ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ.....                       | ๗  |
| ๗. การส่งมอบงาน.....                               | ๘  |
| ๘. การจ่ายเงิน.....                                | ๘  |
| ๙. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ออกแบบ.....           | ๙  |
| ๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ.....                | ๙  |
| ๑๑. บุคลากรหลัก .....                              | ๑๐ |
| ๑๒. วิธีดำเนินการ .....                            | ๑๐ |
| ๑๓. การเสนอราคา.....                               | ๑๐ |
| ๑๔. หลักเกณฑ์การคัดเลือก.....                      | ๑๒ |
| ๑๕. ข้อเสนอวิธี.....                               | ๑๓ |
| ๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ .....                      | ๑๔ |
| คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน .....                  | ๑๔ |
| เอกสารประกอบ ๑ พื้นที่โครงการ.....                 | ๑๕ |
| เอกสารประกอบ ๒ คุณสมบัติของบุคลากรหลัก.....        | ๑๖ |

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างออกแบบสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป


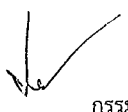



๑. ความเป็นมา

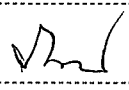
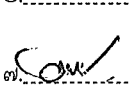


ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๗) กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ซึ่งในพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ด้านการส่งเสริมกีฬา และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๑๖๔ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ยกเว้นการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐบาลมีนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยกำหนดมาตรการหลายมาตรการ เช่น การใช้จ่ายภาครัฐโดยเฉพาะงบลงทุนเศรษฐกิจฐานด้านการเกษตร การท่องเที่ยว การลงทุน และได้มอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลในการกระตุ้นเศรษฐกิจ จึงได้กำหนดแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒.ด้านการสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ๓.ด้านเศรษฐกิจและสังคม ๔.ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และ ๕.ด้านการศึกษา

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการกระตุ้นเศรษฐกิจในด้านโครงสร้างพื้นฐาน (โครงการก่อสร้างสนามกีฬา) เทศบาลนครปากเกร็ดจึงมีความประสงค์จะก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยมีโครงการจะก่อสร้างบนที่ดินของเทศบาล โฉนดเลขที่ ๕๑๑๑๖ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยได้ดำเนินการขอความร่วมมือกับกรมโยธาธิการและผังเมือง กรมศิลปากร และเทศบาลนครนนทบุรี ในการพิจารณาออกแบบ ซึ่งปรากฏว่าหน่วยงานดังกล่าวมีภารกิจในหน้าที่จำนวนมาก ไม่สามารถดำเนินการได้

เทศบาลนครปากเกร็ดจึงมีความจำเป็นต้องจ้างเอกชนเป็นผู้ออกแบบ เนื่องจากเป็นงานสถาปัตยกรรมที่มีลักษณะซับซ้อน (ตามคำอธิบายประเภทงานก่อสร้างและวิธีการคำนวณเทียบสัดส่วนจากขนาดโครงการใกล้เคียงกัน ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒) ที่ต้องใช้ความประณีต ความชำนาญ มีประโยชน์ใช้สอยและลักษณะการก่อสร้างที่ซับซ้อน มีกฎเกณฑ์ควบคุมเฉพาะ หรือมีการใช้งานหลากหลาย

๒. วัตถุประสงค์...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจ้างออกแบบ เขียนแบบรูปและรายการ ก่อสร้างอาคารสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป
- ๒.๒ เพื่อให้มีแบบแปลน ประมาณราคางานก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป
- ๒.๓ เพื่อให้มีสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป
- ๒.๔ เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา

## ๓. พื้นที่โครงการ

ที่ดินเทศบาล ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เนื้อที่ทั้งหมด ๖ ไร่ ๒ งาน ๔๗  $\frac{๗}{๑๐}$  ตารางวา (เอกสารประกอบ ๑ แนบท้าย)

## ๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

### ๔.๑ แนวความคิดในการออกแบบ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาและนำเสนอแนวความคิดการออกแบบในแง่มุมต่าง ๆ อย่างรอบคอบ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ และต้องนำเสนอแนวคิดในหัวข้อต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าหัวข้อที่จะกล่าวต่อไปนี้



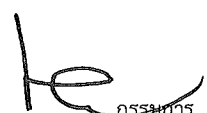


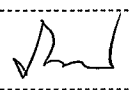
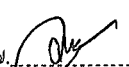


๔.๑.๑.๑ การออกแบบอาคารสนามกีฬาด้วยรูปแบบอาคารที่มีเอกลักษณ์ที่เด่นชัดและสวยงาม

๔.๑.๑.๒ การออกแบบอาคารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป็นอาคารเขียว (Green Building) โดยยึดถือตามมาตรฐานอาคารเขียวของสถาบันอาคารเขียวไทย วัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบประกอบอาคาร เป็นอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานการรับรองว่าประหยัดพลังงาน โดยเทศบาลนครปากเกร็ด มีความประสงค์ที่จะพัฒนาโครงการนี้ให้เกิดประโยชน์ โดยมีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด

๔.๑.๑.๓ การออกแบบอาคารที่มีประสิทธิภาพสูงด้านการอนุรักษ์พลังงาน เช่น ลดการใช้พลังงาน ทั้งในเรื่องการเลือกใช้วัสดุ การวางทิศทางอาคาร การวางพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร การใช้พลังงานทดแทน ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ส่วนกลาง เป็นต้น

๔.๑.๑.๔ การออกแบบอาคารที่รับรองการเข้าถึงผู้ใช้บริการทุกคน (Universal Design for All) เช่น ผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ

๔.๑.๑.๕ การออกแบบ...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๔.๑.๑.๕ การออกแบบอาคารที่ดูสะอาด ใช้วัสดุก่อสร้างที่บำรุงรักษาง่าย โดยจะต้องเอื้ออำนวยความสะดวกให้ผู้ที่มีหน้าที่ในการดูแลรักษาเข้าถึงและดำเนินการได้สะดวก ไม่ยุ่งยากซับซ้อน

๔.๑.๑.๖ การออกแบบระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ระบบระบายน้ำของโครงการ

๔.๑.๑.๗ การออกแบบระบบจ่ายน้ำประปาของโครงการ

๔.๑.๑.๘ การออกแบบระบบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางด้านเสียง เพื่อป้องกันการรบกวนจากเสียงทั้งภายในและภายนอกอาคาร สำหรับบริเวณที่มีความจำเป็น

๔.๑.๑.๙ การออกแบบระบบการป้องกันอัคคีภัย และระบบการป้องกันอุทกภัย

๔.๑.๑.๑๐ การออกแบบระบบวิศวกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงการบำรุงรักษาในอนาคต

๔.๑.๑.๑๑ การออกแบบอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรงและมีความทันสมัยทางด้านวิศวกรรม

๔.๑.๑.๑๒ การออกแบบอาคารที่มีระบบความปลอดภัยรวมถึงระบบอื่น ๆ ที่จำเป็นและมีประสิทธิภาพสูง

๔.๑.๑.๑๓ การออกแบบที่คำนึงถึงการอพยพในกรณีเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

๔.๑.๑.๑๔ การออกแบบที่คำนึงถึงความสะดวก ถูกต้องในการใช้งานทางด้านการกีฬา

๔.๑.๑.๑๕ การออกแบบส่วนต่าง ๆ ของอาคารที่มีความสมดุลระหว่างราคาและอรรถประโยชน์ที่ได้รับในการใช้งานด้านต่าง ๆ

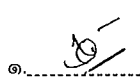
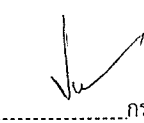
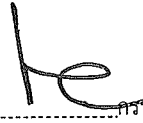

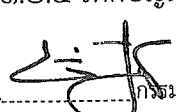
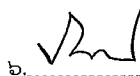
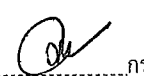
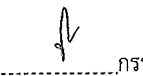

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบอาคารให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๔.๑.๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฉบับนี้

๔.๑.๒.๒ พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๑.๒.๓ เทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่องกำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารบางชนิดหรือบางประเภทในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๑.๒.๔ เทศบัญญัติ...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๔.๑.๒.๔ เทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่องกำหนดที่จอดรถยนต์  
ของอาคารบางชนิดหรือบางประเภท ลักษณะและขนาดที่จอดรถยนต์ ที่กัณฑ์รถยนต์  
และทางเข้าออกของรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๑.๒.๕ มาตรฐานสนามแข่งขันและอุปกรณ์กีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย

๔.๑.๒.๖ พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎกระทรวงที่ออก  
ตามความในพระราชบัญญัติฉบับนี้

๔.๑.๒.๗ พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๔๓ และกฎกระทรวงที่ออก  
ตามความในพระราชบัญญัติฉบับนี้

๔.๒ ขอบเขตความต้องการของอาคารและพื้นที่ใช้สอย

๔.๒.๑ งบประมาณในการก่อสร้าง จำนวน ๕๐๐,๖๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าร้อยล้านบาท  
แสนบาทถ้วน)

๔.๒.๒ เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก มีพื้นที่ใช้สอยของอาคาร ประกอบด้วย

๔.๒.๒.๑ อาคารสนามกีฬาในร่ม จำนวน ๑-๔ ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อย  
กว่า ๖,๒๙๓ ตารางเมตร ประกอบด้วย

(๑) สนามแบดมินตัน และสนามบาสเกตบอล พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐  
ตารางเมตร

(๒) สระว่ายน้ำสำหรับผู้สูงอายุ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร

(๓) ระเบียงสระว่ายน้ำ (Pool Deck) พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร

(๔) พื้นที่เอนกประสงค์ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร

(๕) ที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๐ ตารางเมตร

(๖) พื้นที่พลาซ่า พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร

(๗) โถงลิฟต์และบันได

(๘) ห้องเครื่องและงานระบบ

(๙) ห้องน้ำและห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า

(๑๐) ศูนย์สุขภาพ





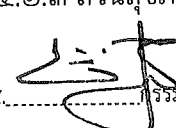




๔.๒.๒.๒ อาคารสนามฟุตบอล มีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๕ ตาราง  
เมตร ประกอบด้วย

(๑) สนามฟุตบอล พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ตารางเมตร

(๒) ห้องน้ำและห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า

(๓) โถงและพื้นที่พลาซ่า

๔.๒.๓ สวนสุขภาพ...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๔.๒.๓ สวนสุขภาพ และลานกิจกรรมเอนกประสงค์ พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑,๓๕๖ ตารางเมตร

๔.๒.๔ พื้นที่จอดรถ พร้อมปรับภูมิทัศน์โดยรอบ

๔.๒.๕ รั้วความยาวโดยรอบบริเวณที่ดิน ประมาณ ๕๕๕ เมตร พร้อมประตูทางเข้า-ออก

๔.๓ งานสำรวจพื้นที่โครงการ

๔.๓.๑ ศึกษาสภาพของพื้นที่โครงการด้านกายภาพ โดยต้องดำเนินการรังวัดขนาดที่ดินที่จะก่อสร้าง ค่าระดับของที่ดิน และจะต้องเจาะสำรวจสภาพชั้นดินโดยมีจำนวนหลุมเจาะความลึก สอดคล้องกับขนาดที่ดิน และเพียงพอต่อการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการออกแบบฐานรากอาคารต่อไป

๔.๓.๒ ศึกษาความเหมาะสมและนำเสนอการออกแบบเบื้องต้นในการวางผังอาคาร สนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป ให้เหมาะสมกับที่ดินที่ใช้ในการก่อสร้างอาคารที่ถูกต้อง ตามทฤษฎี การวางผังอาคารสนามกีฬาที่ดี

๔.๓.๓ สำรวจเพื่อยืนยันความต้องการใช้พื้นที่อาคารสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป รวมถึงศึกษาข้อมูลเฉพาะ เช่น ลักษณะการใช้งานของพื้นที่ใช้สอยที่ต้องการ และ ความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับอาคารอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการออกแบบ โดยจะต้องดำเนินการสำรวจพื้นที่และอาคาร รอบบริเวณที่จะทำการก่อสร้างอาคารสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป เพื่อศึกษา ผลกระทบต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นให้เหมาะสมกับการเป็นอาคารสนามกีฬาที่ทันสมัย

๔.๓.๔ สำรวจข้อมูลระบบสาธารณูปโภคเดิม ที่มีผลกระทบต่อารออกแบบและ ก่อสร้างอาคาร

๔.๓.๕ สำรวจสภาพภูมิประเทศของสถานที่ก่อสร้างอาคารสนามกีฬาสำหรับผู้ สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป โดยดำเนินการดังนี้



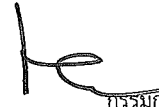

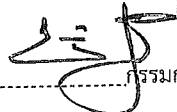
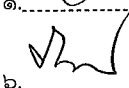
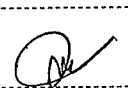
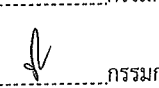

๔.๓.๕.๑ สำรวจอุปสรรคและสิ่งกีดขวางการก่อสร้างทั้งหมดที่จำเป็นต้อง โยกย้ายหรือรื้อถอนพร้อมทั้งติดต่อประสานหาข้อมูลด้านระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลมาออกแบบละเอียดได้ รวมทั้งให้ข้อเสนอรูปแบบและ ตำแหน่งของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในเขตพื้นที่ก่อสร้าง และบริเวณ โดยรอบเพื่อมิให้กีดขวางการก่อสร้างโครงการ

๔.๓.๕.๒ สำรวจทิศทางของกระแสลมและฝน เพื่อวางแผนการป้องกัน อุทกภัย

๔.๔ งานออกแบบร่างเบื้องต้น

๔.๔.๑ รายงานสรุปรายละเอียดที่ใช้ในการออกแบบ (ข้อมูลและแบบการสำรวจ บริเวณก่อสร้าง สภาพแวดล้อม ข้อมูลพื้นที่ใช้สอยของอาคาร งานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และงานผังบริเวณ) ซึ่งประกอบด้วย

๔.๔.๑.๑ แบบร่าง...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๔.๔.๑.๑ แบบร่างสถาปัตยกรรม และแนวคิดหลักของการออกแบบ งาน  
โครงสร้าง และงานระบบอื่น ๆ

๔.๔.๑.๒ ข้อกำหนดในการออกแบบ (Design Criteria) ของงานวิศวกรรม  
และงานสถาปัตยกรรม

๔.๔.๑.๓ ทางเลือกของการออกแบบที่สำคัญต่าง ๆ ข้อดี ข้อเสีย ของ  
ทางเลือก

๔.๔.๒ แบบผังบริเวณ แปลนทุกชั้น และรูปตัดโดยสังเขป

๔.๔.๓ ประมาณราคาก่อสร้างตามแบบร่างเบื้องต้น

๔.๔.๔ รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔.๕ งานออกแบบร่าง

ทำการแก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างเบื้องต้น และได้รับความเห็นชอบจากเทศบาลนคร  
ปากเกร็ด ประกอบด้วย

๔.๕.๑ ผังบริเวณ แปลนพื้นที่ทุกชั้น แปลนหลังคา รูปด้านทุกด้าน รูปตัด

๔.๕.๒ ประมาณราคาก่อสร้างตามแบบร่าง

๔.๕.๓ แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง และงานวิศวกรรมระบบ

๔.๕.๔ แบบร่างภูมิสถาปัตยกรรม

๔.๕.๕ แบบขยายรายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

๔.๕.๖ รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔.๖ งานออกแบบรายละเอียด

จัดทำแบบก่อสร้าง เอกสารต่าง ๆ ที่สมบูรณ์ ถูกต้อง โดยต้องออกแบบทางวิศวกรรม  
และเขียนรายละเอียด (Detailed Designed) ที่เพียงพอที่ใช้ในการประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ประกอบด้วย

๔.๖.๑ การออกแบบงานสถาปัตยกรรม ประกอบด้วย

๔.๖.๑.๑ งานผังบริเวณและรายละเอียดผังบริเวณ (เช่น ถนนภายใน,  
ทิศทางการเข้าออกพื้นที่และอาคาร, ทางเท้า, ถนน)

๔.๖.๑.๒ งานวางผังแสดงอาคารแสดงตามโครงการ

๔.๖.๑.๓ รูปด้านอาคาร ไม่น้อยกว่า ๔ ด้าน

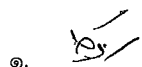

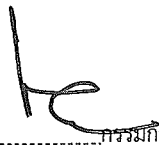


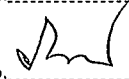



๔.๖.๑.๔ รูปตัดอาคาร ไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน

๔.๖.๑.๕ ผังพื้นที่ทุกชั้นแสดงรายละเอียดการจัดแบ่งห้อง

๔.๖.๑.๖ รายการเลือกใช้วัสดุในแต่ละพื้นที่






๔.๖.๑.๗ งานสถาปัตยกรรมหลักและแบบรายละเอียดอาคาร รวมทั้งงาน  
ตกแต่งภายใน ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการกีฬา

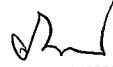
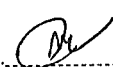


๔.๖.๒ การออกแบบ...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ



- ๔.๖.๒ การออกแบบวิศวกรรมโครงสร้าง ประกอบด้วย
  - ๔.๖.๒.๑ ระบบฐานราก
  - ๔.๖.๒.๒ ระบบโครงสร้าง
  - ๔.๖.๒.๓ ระบบโครงสร้างชั้นใต้ดิน
- ๔.๖.๓ การออกแบบวิศวกรรมระบบไฟฟ้า ประกอบด้วย
  - ๔.๖.๓.๑ ระบบไฟฟ้ากำลัง
  - ๔.๖.๓.๒ ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉินที่สามารถรองรับได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ เปอร์เซ็นต์ ของการใช้งานปกติ
  - ๔.๖.๓.๓ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง
  - ๔.๖.๓.๔ ระบบป้ายบอกทางหนีไฟฉุกเฉิน
  - ๔.๖.๓.๕ ระบบป้องกันฟ้าผ่าที่มีความเหมาะสมกับอาคาร
- ๔.๖.๔ การออกแบบวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล ประกอบด้วย
  - ๔.๖.๔.๑ ระบบน้ำประปา
  - ๔.๖.๔.๒ ระบบน้ำทิ้งและน้ำเสียภายในอาคาร
  - ๔.๖.๔.๓ ระบบบำบัดน้ำเสีย
  - ๔.๖.๔.๔ ระบบระบายน้ำทิ้งภายในและภายนอกอาคาร
  - ๔.๖.๔.๕ ระบบการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ (Recycle)
- ๔.๖.๕ การออกแบบระบบขนส่งภายในอาคาร ประกอบด้วย
  - ๔.๖.๕.๑ ระบบบันได, บันไดหนีไฟ
  - ๔.๖.๕.๒ ระบบลิฟต์โดยสาร, ลิฟต์บริการ
- ๔.๖.๖ การออกแบบระบบปรับอากาศ และระบบระบายอากาศ
- ๔.๖.๗ การออกแบบระบบสื่อสาร และเทคโนโลยีอื่น ๆ ประกอบด้วย
  - ๔.๖.๗.๑ ระบบโทรศัพท์ ระบบโทรศัพท์ภายใน รวมทั้งระบบป้องกันสัญญาณโทรศัพท์
  - ๔.๖.๗.๒ ระบบสัญญาณโทรศัพท์ และเคเบิลโทรศัพท์
  - ๔.๖.๗.๓ ระบบเสียงตามสาย, ประกาศเสียง (Public Address System)
  - ๔.๖.๗.๔ ระบบรักษาความปลอดภัย (Security System)
  - ๔.๖.๗.๕ ระบบสื่อสารข้อมูลและต่อเชื่อมสัญญาณคอมพิวเตอร์ (LAN, Wireless)
  - ๔.๖.๗.๖ ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
- ๔.๖.๘ การออกแบบ...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๔.๖.๘ การออกแบบระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย

๔.๖.๘.๑ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุและป้องกันเพลิงไหม้

๔.๖.๘.๒ ระบบดับเพลิงด้วยน้ำ

๔.๖.๙ แบบระบบอื่น ๆ หรือส่วนประกอบอาคาร ตามความจำเป็นที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ งานประมาณราคาก่อสร้าง

ตามแบบรายละเอียด (Detailed Design) ต้องจัดทำเอกสารที่สมบูรณ์ ประกอบด้วย

๔.๗.๑ รายงานแผนดำเนินการก่อสร้าง และกำหนดระยะเวลาดำเนินงานก่อสร้าง

๔.๗.๒ รายงานการคำนวณปริมาณงานและราคาก่อสร้าง ตามประกาศ

คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ออกตามความพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๗.๓ บัญชีแสดงวัสดุ และปริมาณ (BOQ)

๔.๗.๔ รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔.๘ งานเอกสารประกวดราคา

จัดทำเอกสารประกวดราคาที่ใช้เพียงพอในการใช้ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

๔.๘.๑ แบบรูปและรายการก่อสร้าง

๔.๘.๒ ขอบข่ายและข้อกำหนดในงานก่อสร้าง

๔.๘.๓ ข้อกำหนดของอุปกรณ์ และการติดตั้งอุปกรณ์/วัสดุที่เกี่ยวข้อง

๔.๘.๔ บัญชีแสดงปริมาณวัสดุ

๔.๘.๕ แบบกรอกบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ

๔.๘.๖ ข้อกำหนดวงเงิน และงวดงานที่ใช้เบิกจ่ายสำหรับโครงการ





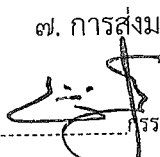
๔.๘.๗ เอกสารอื่น ๆ ตามที่กำหนด (ถ้ามี)

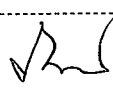
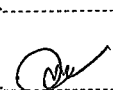


๕. งบประมาณ

งบประมาณค่าจ้างออกแบบ จำนวน ๒๐,๐๒๔,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินสะสม)

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาการออกแบบและส่งมอบงานแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา พร้อมจัดทำรายการขออนุญาตจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ในกรณีที่มี)

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๗. การส่งมอบ...

๗. การส่งมอบงาน

๗.๑ รายงานการเริ่มงาน (Inception Report) ให้จัดส่งภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- ๗.๑.๑ หลักการวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่าง ๆ
- ๗.๑.๒ ขั้นตอน และแผนการดำเนินการออกแบบ
- ๗.๑.๓ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น
- ๗.๑.๔ ที่ตั้ง องค์กรประกอบแต่ละอาคาร

๗.๒ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ให้จัดส่งภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจำนวน ๕ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- ๗.๒.๑ สรุปการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ
- ๗.๒.๒ สรุปการวางโครงการออกแบบเบื้องต้นของอาคาร ภายหลังจากการเก็บข้อมูล อาทิเช่น หลุมเจาะสำรวจ ทดสอบดิน/หิน ในห้องปฏิบัติการ แหล่งวัสดุก่อสร้าง การสำรวจภูมิประเทศ
- ๗.๒.๓ แบบร่างเบื้องต้น (Preliminary Design) ตามข้อ ๔.๔.๑ และ ๔.๔.๒
- ๗.๒.๔ ประมาณราคาก่อสร้าง ตามข้อ ๔.๔.๓





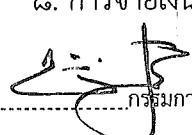
๗.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ให้จัดส่งภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย





- ๗.๓.๑ แบบร่าง ตามข้อ ๔.๕
- ๗.๓.๒ ประมาณราคาก่อสร้างตามแบบร่าง

๗.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ให้จัดส่งภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย

- ๗.๔.๑ แบบรายละเอียด (Detailed Design) ตามข้อ ๔.๖
- ๗.๔.๒ ประมาณราคาก่อสร้าง (Cost Estimate) และเอกสารตามข้อ ๔.๗
- ๗.๔.๓ เอกสารประกวดราคา ตามข้อ ๔.๘
- ๗.๔.๔ แบบต้นฉบับกระดาษไซ ขนาดไม่เล็กกว่า A1 (พร้อมไฟล์ Auto CAD)
- ๗.๔.๕ แบบต้นฉบับกระดาษไซ ขนาด A2
- ๗.๔.๖ รูปสี่ Perspective ของอาคาร และ Plot ลงบนกระดาษขนาด A1 และ A2 บันทึกในแผ่น DVD จำนวน ๑๐ ชุด
- ๗.๔.๗ แบบจำลองอาคารพร้อมผังบริเวณโดยรอบ มาตรฐานไม่น้อยกว่า ๑:๒๐๐
- ๗.๔.๘ Animation แสดงภาพรวมอาคาร ทัศนียภาพภายนอกและภายใน อาคาร ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที บันทึกในแผ่น DVD จำนวน ๑๐ ชุด

๘. การจ่ายเงิน...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

## ๘. การจ่ายเงิน

เทศบาลนครปากเกร็ดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย  
ทั้งปวงแล้ว โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นจำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างออกแบบตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้  
ดำเนินการจัดทำรายงานการเริ่มงาน (Inception Report) ตามข้อ ๗.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจาก  
วันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างออกแบบตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้  
ดำเนินการจัดทำรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ตามข้อ ๗.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่  
ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างออกแบบตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้  
ดำเนินการจัดทำร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ตามข้อ ๗.๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับ  
ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย กำหนดจ่ายเงินที่เหลือทั้งหมด (ร้อยละ ๓๐) ของเงินค่าจ้างออกแบบตามสัญญา  
เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อ ๗.๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน  
นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## ๙. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ออกแบบ






๙.๑ เมื่องานแล้วเสร็จตามสัญญา การขออนุญาตแบบก่อสร้างต่อทางราชการ หากแบบ  
รายการประกอบแบบ และเอกสารต่าง ๆ ถูกท้วงติง และไม่ได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชี้แจงและติดตาม  
แก้ไขให้ถูกต้องจนกว่าแบบ รายการประกอบแบบ และเอกสารต่าง ๆ จะได้รับอนุญาตให้ทำการก่อสร้างได้

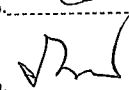
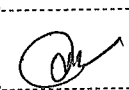


๙.๒ ในระหว่างการก่อสร้าง หากมีปัญหาอุปสรรคในรายละเอียดของรูปแบบรายการ  
รวมถึงการขออนุมัติใช้วัสดุก่อสร้างในโครงการที่ผู้รับจ้างออกแบบ ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษา ตอบข้อปัญหา  
ดังกล่าวตามหลักวิชาชีพ และเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

## ๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ  
ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงาน...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่ประกาศ

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ด ณ วันยื่นของข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนองานครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานออกแบบอาคารขนาดใหญ่ที่มีลักษณะซับซ้อน ที่มีมูลค่าก่อสร้างอาคารไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองร้อยล้านบาทถ้วน) และต้องเป็นงานของผู้รับจ้างในสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลนครปากเกร็ดเชื่อถือ

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. บุคลากรหลัก...

๑. ประธานฯ ๒. กรรมการ ๓. กรรมการ ๔. กรรมการ ๕. กรรมการ

๖. กรรมการ ๗. กรรมการ ๘. กรรมการ ๙. กรรมการ

๑๑. บุคลากรหลัก

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรอย่างน้อยตามรายละเอียดเอกสารประกอบ ๒ แนบท้าย

๑๒. วิธีดำเนินการ

การจ้างออกแบบครั้งนี้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘๑ (๒) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๓. การเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสาร และหลักฐานออกเป็น ๓ ของ โดยระบุหน้าของ “เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป” ดังนี้

๑๓.๑ ซองที่ ๑ “เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ” เป็นซองเอกสารเกี่ยวกับคุณสมบัติ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยให้บรรจุเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด ประกอบด้วย

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมควบคุม ประเภทนิติบุคคล


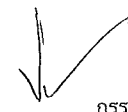


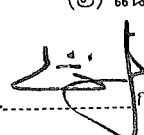
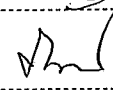
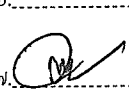


(๖) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะกิจการร่วมค้า หรือกิจการร่วมทำงาน ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า หรือหนังสือยืนยันการร่วมทำงาน และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๑๓.๑ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕)

(๗) เอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๓.๒ ซองที่ ๒ “ข้อเสนอด้านเทคนิค” เป็นส่วนข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยให้บรรจุเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ออกแบบจะต้องเสนอบัญชีแสดงรายการผลงาน และประสบการณ์ของผู้ออกแบบ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) แนวทาง...

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

(๒) แนวทางการบริหาร แผนการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ เพียงพอ สมควรที่จะทำให้เทศบาลนครปากเกร็ดพิจารณาแล้วเชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถบริหารโครงการไป ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ภายในระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) แนวคิดในการออกแบบ โดยจะต้องเสนอแนวคิดในการออกแบบทั้งงาน สถาปัตยกรรม และงานวิศวกรรม พร้อมทั้งแบบร่างเบื้องต้น ขนาดไม่ต่ำกว่า A3

(๔) บุคลากรของผู้ออกแบบ โดยจะต้องเสนอบัญชีรายชื่อ คุณสมบัติของบุคลากรหลักที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑. บุคลากรหลัก เป็นอย่างน้อย รวมทั้งรายละเอียดประวัติการทำงานของบุคลากรหลัก สำเนาใบประกอบใบอนุญาตวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมควบคุม โดยเจ้าของใบอนุญาตต้องลงนาม รับรองสำเนาเอง

๑๓.๓ ข้อที่ ๓ “ข้อเสนอด้านราคา” ให้จัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาท สอดคล้องกับ ข้อเสนอด้านเทคนิค โดยค่าใช้จ่ายเป็นแบบเหมาจ่าย เป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว ทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบว่าถูกต้องและครบถ้วนตามข้อเสนอ ด้านเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ หากไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยให้บรรจุเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยมีรายละเอียดจำนวนคน อัตราการจ้างรายบุคคล

(๒) เงื่อนไขการขอเบิกเงินค่าจ้างแต่ละงวด

(๓) รายละเอียดการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนการปฏิบัติการ และ เสนอสรุปราคาค่าบริการทั้งหมด

(๔) ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันกำหนดยื่น เอกสาร ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอยถอนราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระยะเวลา ยื่นราคา เทศบาลนครปากเกร็ดจะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่เทศบาลนครปากเกร็ด กำหนด

#### ๑๔. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๑๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามกำหนดเวลาใน ประกาศ

๑๔.๒ เทศบาลนครปากเกร็ดจะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว มานำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค โดยละเอียดต่อคณะกรรมการดำเนินการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่เทศบาล นครปากเกร็ดกำหนดตามประกาศ โดยคณะกรรมการดำเนินการฯ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและตัดสินใจ จากเกณฑ์การให้คะแนน ที่เทศบาลนครปากเกร็ดกำหนดดังนี้

๑๔.๒.๑ ผลงานของผู้ออกแบบ และประสบการณ์ของบุคลากร ๑๐ คะแนน

๑๔.๒.๒ แนวความคิดการออกแบบวางผังและภูมิสถาปัตยกรรม ๑๕ คะแนน

๑๔.๒.๓ แนวความคิด...

๑. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๒. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๓. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๔. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๕. \_\_\_\_\_ กรรมการ  
๖. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๗. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๘. \_\_\_\_\_ กรรมการ ๙. \_\_\_\_\_ กรรมการ

|        |  |     |       |
|--------|--|-----|-------|
| ๑๔.๒.๓ | แนวความคิดการออกแบบสถาปัตยกรรมและ<br>แนวความคิดการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน | ๒๕  | คะแนน |
| ๑๔.๒.๔ | แนวความคิดการออกแบบด้านวิศวกรรม  | ๑๕  | คะแนน |
| ๑๔.๒.๕ | การตอบสนองความต้องการใช้อาคารและพื้นที่ใช้สอย                            | ๑๕  | คะแนน |
| ๑๔.๒.๖ | แนวทางการบริหาร แผนการปฏิบัติงาน   | ๑๐  | คะแนน |
| ๑๔.๒.๗ | การประหยัดพลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อม                                  | ๑๐  | คะแนน |
|        | รวมทั้งสิ้น  | ๑๐๐ | คะแนน |

ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

| ระดับ | คุณภาพ      | คุณภาพมาก | คุณภาพมากที่สุด |
|-------|-------------|-----------|-----------------|
| คะแนน | น้อยกว่า ๖๐ | ๖๐ - ๗๙   | ๘๐ - ๑๐๐        |

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคะแนนผ่านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ อยู่ในเกณฑ์คุณภาพมากที่สุด จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการฯ ที่เทศบาลนครปากเกร็ดแต่งตั้งจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนมากที่สุดแล้วจัดลำดับ หลังจากนั้นจะเชิญผู้ที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด มานำเสนอข้อเสนอด้านราคา และเจรจาต่อรองราคาที่เหมาะสม แต่ถ้าหากไม่สามารถตกลงราคาได้ คณะกรรมการดำเนินการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นเสนอลำดับถัดไป

๑๔.๔ การวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการฯ ถือเป็นข้อยุติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๔.๕ เทศบาลนครปากเกร็ด ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ โดยพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นเกณฑ์ และอาจพิจารณาไม่เลือกผู้ยื่นข้อเสนอด้านราคาต่ำที่สุด หรืออาจไม่เลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเลยก็ได้ หากปรากฏว่าไม่มีรายใดผ่านเกณฑ์การพิจารณาของเทศบาลนครปากเกร็ด (คะแนนรวมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

### ๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ แบบก่อสร้าง รวมทั้งรายการประกอบแบบ และผลงานหรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการออกแบบครั้งนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์และกรรมสิทธิ์ของเทศบาลนครปากเกร็ด โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบลิขสิทธิ์ให้เป็นลายลักษณ์อักษร

๑๕.๒ ก่อนถึงวันยื่นซองข้อเสนอ เทศบาลนครปากเกร็ดขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข หรือเพิ่ม ลด ขอบเขตของงาน ที่ระบุไว้ในประกาศ หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตของงาน เทศบาลนครปากเกร็ดจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๖. ผู้รับผิดชอบ..

๑. ประธานฯ ๒. กรรมการ ๓. กรรมการ ๔. กรรมการ ๕. กรรมการ

๖. กรรมการ ๗. กรรมการ ๘. กรรมการ ๙. กรรมการ



๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ โทร. ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๗๐๖ โทรสาร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๗๐๗

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR)

จ้างออกแบบสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป



ประธานกรรมการ

(นายสุทร บุญศิริชูโต)  
ปลัดเทศบาล



กรรมการ

(นางปริญดา เชาวร์อัญญ)  
รองปลัดเทศบาล



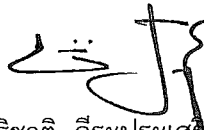
กรรมการ

(นายนพกร หวังพราย)  
ผู้อำนวยการสำนักการช่าง



กรรมการ

(นายธนุศักดิ์ อุดร)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



กรรมการ

(นายอติชาติ จีระประเสริฐ)  
หัวหน้าฝ่ายนิติการ



กรรมการ

(นายภากร วีระประจักษ์)  
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร



กรรมการ

(นางสาวประภากร นนทจันทร์)  
สถาปนิกชำนาญการพิเศษ



กรรมการ

(นางสาวปวีณา จินาตุน)  
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ



กรรมการ

(นางสาววรรณภา ง่วนหอม)

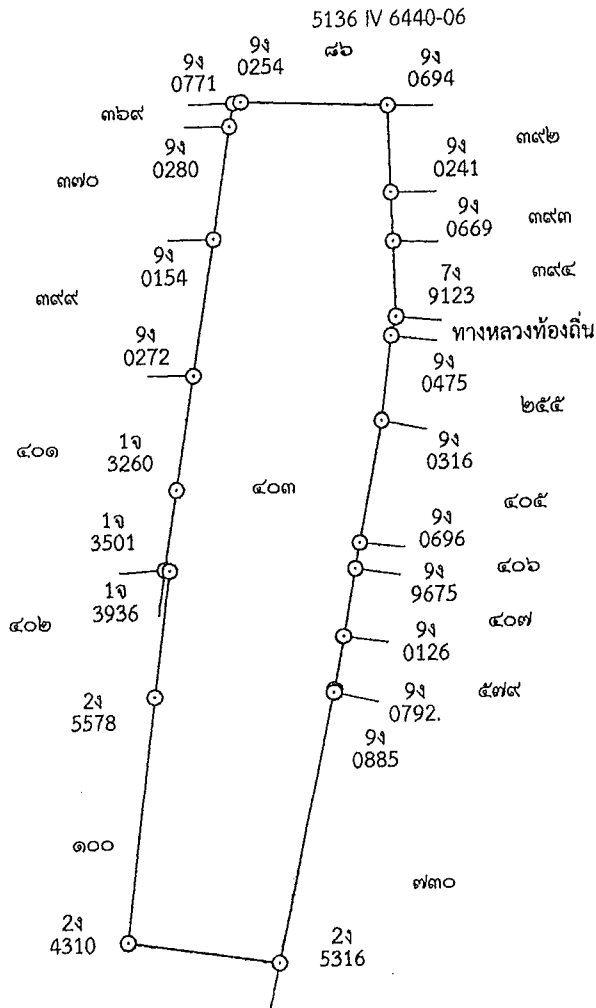
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เอกสารประกอบ ๑ พื้นที่โครงการ

มาตราส่วนในระวาง ๑: ๑๐๐๐

รูปแผนที่

มาตราส่วน ๑: ๒๐๐๐



๑. ประธานฯ ๒. กรรมการ ๓. กรรมการ ๔. กรรมการ ๕. กรรมการ

๖. กรรมการ ๗. กรรมการ ๘. กรรมการ ๙. กรรมการ

เอกสารประกอบ ๒ คุณสมบัติของบุคลากรหลัก

๑. ผู้จัดการโครงการ





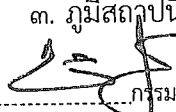
- วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางวิศวกรรมโยธา หรือ วิศวกรรม  
โครงสร้าง หรือการบริหารงานก่อสร้าง หรือสถาปัตยกรรมหลัก
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : วิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับวุฒิวิศวกร หรือ  
สถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับวุฒิสถาปนิก
- ประสบการณ์ : ๑๕ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์ออกแบบอาคาร  
ขนาดใหญ่ หรืองานในลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๗ ปี
- จำนวน : ๑ คน
- มีหน้าที่

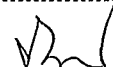



- ควบคุมการออกแบบและบริหารงาน ตลอดจนพิจารณา กำหนดขนาด สมรรถนะ วิธีการ  
หลักการและเกณฑ์ในการออกแบบตามโครงการนี้
- ประสานงาน วางแผนโครงการกับเจ้าหน้าที่วิชาชีพอื่น ๆ ในการวิเคราะห์และออกแบบ
- รับผิดชอบในการออกแบบและวิเคราะห์เกี่ยวกับองค์ประกอบต่าง ๆ ของโครงการ
- ควบคุมการประเมินราคาก่อสร้างอาคารทั้งหมด
- กำหนดแผนและลำดับในการก่อสร้างอาคารในโครงการฯ
- พิจารณาด้านการใช้งานของระบบองค์ประกอบของโครงการฯ
- ควบคุมการจัดทำและเสนอรายงาน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. สถาปนิก

- วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางสถาปัตยกรรม
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : สถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญสถาปนิก
- ประสบการณ์ : ๑๐ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์การออกแบบ  
อาคารขนาดใหญ่ หรืองานในลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๕ ปี
- จำนวน : ๒ คน
- มีหน้าที่

- ออกแบบอาคารทั้งภายใน และภายนอก โดยคำนึงถึงรูปทรง ขนาด ทิศทาง ตำแหน่ง ความ  
ง่ายในการใช้งาน และองค์ประกอบให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามความต้องการของโครงการนี้
- วิเคราะห์ และคำนวณการใช้ - ผลิตพลังงานของอาคาร ณ ตำแหน่งต่าง ๆ ในแต่ละช่วงเวลา
- ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดรูปแบบปริมาณการใช้ - ผลิตพลังงาน ในแต่ละช่วงเวลา
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๓. ภูมิสถาปนิก...

๓. ภูมิสถาปนิก

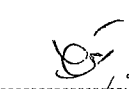



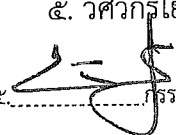
- วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางภูมิสถาปัตยกรรม
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : สถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญสถาปนิก
- ประสบการณ์ : ๑๕ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์การออกแบบงานปรับภูมิทัศน์ภายนอกอาคารขนาดใหญ่ หรืองานในลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๕ ปี
- จำนวน : ๑ คน
- มีหน้าที่

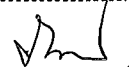
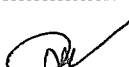


- ออกแบบงานภูมิสถาปัตยกรรมภายนอก โดยคำนึงถึงรูปทรง ขนาด ทิศทาง ตำแหน่ง ความง่ายในการใช้งาน และองค์ประกอบให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามความต้องการของโครงการนี้

๔. มัณฑนากร

- วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางสถาปัตยกรรมมัณฑนศิลป์
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : สถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญสถาปนิก
- ประสบการณ์ : ๑๕ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์การออกแบบตกแต่งภายใน หรืองานในลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๕ ปี
- จำนวน : ๑ คน
- มีหน้าที่

- ออกแบบตกแต่งภายในของอาคาร และอาคารประกอบต่าง ๆ ของโครงการฯ
- ร่วมประมาณราคาค่าตกแต่งภายใน
- ร่วมออกแบบ โดยกำหนดรูปทรง ขนาด ทิศทาง ตำแหน่ง ความง่ายในการใช้งาน และองค์ประกอบให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามความต้องการของโครงการนี้
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ ๕. วิศวกรโยธา...

๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๕. วิศวกรโยธา

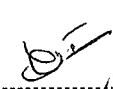
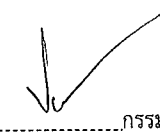
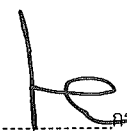

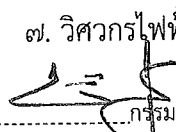
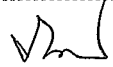



วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางวิศวกรรมโยธา  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : วิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญวิศวกร  
ประสบการณ์ : ๑๕ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านการศึกษา  
ออกแบบ ควบคุมงาน อาคารขนาดใหญ่ หรืองานในลักษณะ  
คล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๕ ปี  
จำนวน : ๒ คน  
มีหน้าที่

- ออกแบบโครงสร้าง และองค์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ในโครงการนี้
- ร่วมตรวจสอบ และวิเคราะห์งานดินฐานราก ในโครงการนี้
- วิเคราะห์และออกแบบด้านวิศวกรรมโยธา ขององค์ประกอบต่าง ๆ ของโครงการ
- ร่วมประมาณราคาค่าก่อสร้างของโครงการ
- ร่วมพิจารณาและกำหนดแผนการก่อสร้างโครงการ
- ร่วมจัดทำแบบรายละเอียด ข้อกำหนดรายละเอียด ในการประกวดราคาว่าจ้าง
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. วิศวกรสิ่งแวดล้อม

วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่  
เกี่ยวข้อง  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : วิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญวิศวกร  
ประสบการณ์ : ๑๐ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์การออกแบบ  
ระบบบำบัดน้ำเสีย หรือระบบน้ำใช้ หรืองานในลักษณะคล้ายคลึง  
กันอย่างน้อย ๕ ปี  
จำนวน : ๑ คน  
มีหน้าที่

- ออกแบบ ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบน้ำใช้ในโครงการนี้
- ออกแบบระบบท่อภายใน นอกอาคาร ทั้งหมดในโครงการนี้
- ออกแบบระบบท่อน้ำฝน และระบบระบายน้ำทั้งน้ำผิวดิน และน้ำใต้ดิน
- ร่วมออกแบบระบบดับเพลิง ทั้งหมดในโครงการนี้
- ร่วมพิจารณาและกำหนดแผนการอพยพในกรณีอัคคีภัย
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ ๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ

๗. วิศวกรไฟฟ้า...

๗. วิศวกรไฟฟ้า

วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางวิศวกรรมไฟฟ้า  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : วิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญวิศวกร  
ประสบการณ์ : ๑๐ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านการ  
ออกแบบ ติดตั้งระบบไฟฟ้ากำลังของอาคาร หรือระบบไฟฟ้า  
สื่อสารของอาคารหรือเครื่องกำเนิดไฟฟ้า สำหรับขนาดใหญ่พิเศษ  
หรืองานในลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๕ ปี

จำนวน : ๑ คน

มีหน้าที่

- ออกแบบ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และระบบไฟฟ้ากำลัง ของอาคารทั้งหมดในโครงการนี้
- ออกแบบ ระบบสื่อสารสารสนเทศ ทั้งหมดในโครงการนี้
- เปรียบเทียบ ทางเลือกของระบบไฟฟ้ากำลัง หรือระบบไฟฟ้าสื่อสาร ที่เหมาะสม
- ร่วมประมาณราคาค่าก่อสร้างโครงการ
- ร่วมพิจารณาและกำหนดแผนการก่อสร้างโครงการ
- ร่วมจัดทำแบบรายละเอียด ข้อกำหนดรายละเอียด ในการประกวดราคาว่าจ้าง
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง


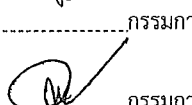
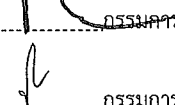
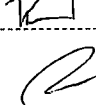
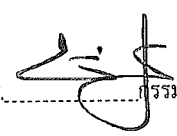
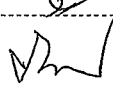
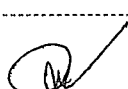


๘. วิศวกรเครื่องกล

วุฒิการศึกษา : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางวิศวกรรมเครื่องกล  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : วิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญวิศวกร  
ประสบการณ์ : ๑๐ ปี หลังจากจบปริญญาตรี และมีประสบการณ์การออกแบบ  
ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ หรือ เครื่องกำหนดไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ด้าน  
เครื่องกล ของอาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรืองานในลักษณะ  
คล้ายคลึงกันอย่างน้อย ๕ ปี

จำนวน : ๑ คน

มีหน้าที่

- ออกแบบทางวิศวกรรมเครื่องกล ได้แก่ เครื่องสูบน้ำและอุปกรณ์ประกอบ ของโครงการนี้
- จัดทำแบบรายละเอียด ข้อกำหนดรายละเอียด ในการประกวดราคาว่าจ้างหรือจัดซื้อ
- ร่วมประมาณราคาค่าก่อสร้างโครงการ
- ร่วมพิจารณาและกำหนดแผนการก่อสร้างโครงการ
- ร่วมจัดทำแบบรายละเอียด ข้อกำหนดรายละเอียด ในการประกวดราคาว่าจ้าง
- หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.  ประธานฯ ๒.  กรรมการ ๓.  กรรมการ ๔.  กรรมการ ๕.  กรรมการ  
๖.  กรรมการ ๗.  กรรมการ ๘.  กรรมการ ๙.  กรรมการ