

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

|                   |                |  |
|-------------------|----------------|--|
| ๑. นายสุทร        | บุญศิริชูโต    | ปลัดเทศบาล   |
| ๒. น.ส.พนารี      | กิมฮู้         | รองปลัดเทศบาล  |
| ๓. นางสุหรัตน์    | อรุณบรรเจิดกุล | รองปลัดเทศบาล  |
| ๔. นางนลินา       | หวังพราย       | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                               |
| ๕. นายนพกร        | หวังพราย       | ผู้อำนวยการสำนักการช่าง                              |
| ๖. นางดวงจันทร์   | ทองกระสัน      | ผู้อำนวยการสำนักการคลัง                              |
| ๗. น.ส.พรรษ์สุดา  | ไก่อแก้ว       | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม                |
| ๘. นางมุกิตา      | คล้ายพงษ์      | ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎร<br>และบัตรประจำตัวประชาชน |
| ๙. นายสุชาติ      | หมั่งห้อง      | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                         |
| ๑๐. นายธนุศักดิ์  | อุดร           | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา                 |
| ๑๑. นายสาโรจน์    | สุขสุเมฆ       | ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรฯ                     |
| ๑๒. นางภาสุรี     | ฮามวงศ์        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่              |
| ๑๓. น.ส.สุธีภรณ์  | พวงแก้ว        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ              |
| ๑๔. นายพลกฤต      | สุทธิจำนงค์    | ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง                |
| ๑๕. นายวิศว์      | ชัยรุ่งเรือง   | ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง                     |
| ๑๖. นายสิงหา      | เม่งพัค        | ผู้อำนวยการส่วนการโยธา                               |
| ๑๗. นางดลพร       | จินตามณี       | ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้                           |
| ๑๘. น.ส.สุกัญญา   | พงษ์สุกิจวัฒน์ | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง                         |
| ๑๙. น.ส.กาญจนา    | สามวัง         | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                                  |
| ๒๐. นายนิรันดร์   | เปิดชั้น       | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ                    |
| ๒๑. น.ส.พิกุลแก้ว | เพชรแสน        | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                           |
| ๒๒. น.ส.จรรุวรรณ  | ภิษฐ์รักษิวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง                              |
| ๒๓. น.ส.ปราณี     | ศรีสินิท       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                           |
| ๒๔. น.ส.อรุณศรี   | วงหาร          | หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน                         |
| ๒๕. นายชุมพล      | จันทร์เพ็ญ     | หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ                           |
| ๒๖. นายภากร       | วีระประจักษ์   | หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร                               |
| ๒๗. นายเจน        | จำลองราช       | หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา                              |
| ๒๘. น.ส.พรรณีภา   | โพธิ์อยู่      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                           |
| ๒๙. นายสุกิจ      | อินทร์เจริญ    | หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค                              |
| ๓๐. น.ส.วรินทร์   | วาสนะโชติ      | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ                   |

|                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| ๓๑. นายอชิชาติ      | จีระประเสริฐ | หัวหน้าฝ่ายนิติการ                            |
| ๓๒. นายพจน์นันทน์   | สุริยเกตุ    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                    |
| ๓๓. น.ส.รัชนีวรรณ   | สว่างเนตร    | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                  |
| ๓๔. น.ส.วรรณภา      | ง่วนหอม      | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ                  |
| ๓๕. นางเกสร         | จันทร์โอชา   | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา                     |
| ๓๖. นางอารีย์       | จันทร์สำเภา  | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์                     |
| ๓๗. นางธันยาภรณ์    | เอี่ยมโสธ    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                    |
| ๓๘. นายเก่งกล้า     | จาดปลั่ง     | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน                         |
| ๓๙. นางอัยรารวีวรรณ | หาญสีหะคชา   | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ              |
| ๔๐. น.ส.วารภรณ์     | บรรดาศักดิ์  | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                    |
| ๔๑. น.ส.ปวีณา       | จินาตุน      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข                 |
| ๔๒. นายพันธศักดิ์   | เรืองเรือ    | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล     |
| ๔๓. น.ส.ประภากร     | นนทจันทร์    | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง |

#### ผู้ไม่มาประชุม

|                 |              |   |           |
|-----------------|--------------|---|-----------|
| ๑. นางปริญดา    | ชาวอรัญ      | รองปลัดเทศบาล                                   | ติดภารกิจ |
| ๒. นายสุรศักดิ์ | หมั่นหลิน    | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร                         |           |
| ๓. น.ส.ธนพร     | กาญจนานนทชัย | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข                      |           |
| ๔. นายฉลอง      | ชมเส็ง       | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน |           |

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

|                     |             |                                  |
|---------------------|-------------|----------------------------------|
| ๑. น.ส.ทิพวรรณ      | วงศ์จันทร์  | หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่         |
| ๒. น.ส.สุวลักษณ์    | วิเชียรสาร  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางรัตนภรณ์      | ยอดตีบ      | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ     |
| ๔. นายจเด็จ         | ฤทธิเดช     | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ     |
| ๕. นายนพคุณ         | ศรีวะรมย์   | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  |
| ๖. นายระชานันท์     | เฉลิมกิจ    | นิติกรปฏิบัติการ                 |
| ๗. น.ส.จิราภา       | ปิ่นสุข     | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ     |
| ๘. นางปวีณา         | อุดมพรมนตรี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
| ๙. จ.ส.อ.สุริยะ     | เขี้ยวอำพล  | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
| ๑๐. นางเพ็ญศิริ     | นนทวัฒน์    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
| ๑๑. น.ส.กานดา       | เจริญบุตร   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ         |
| ๑๒. น.ส.จิรินทร์นุช | จันทร์วงษ์  | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. การเตรียมการเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด จะต้องดำเนินการตามแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด และขอรายงานการรับสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด ระหว่างวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ลานชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด โดยมีผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด จำนวนทั้งสิ้น ๗๒ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ประเภทผู้สมัครรับเลือกตั้ง                   | จำนวนผู้สมัคร (ราย) | รับสมัคร (ราย) | ไม่รับสมัคร (ราย) | หมายเหตุ                                    |
|--|---------------------|----------------|-------------------|---|
| นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด                      | ๓                   | ๓              | -                 |   |
| สมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ด เขตเลือกตั้งที่ ๑ | ๑๗                  | ๑๖             | ๑                 | ไม่รับสมัครฯ หมายเลข ๙ นายธัญเทพ สุวรรณมงคล |
| สมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ด เขตเลือกตั้งที่ ๒ | ๑๘                  | ๑๗             | ๑                 | ไม่รับสมัครฯ หมายเลข ๑๒ นายประยูร ถาวร      |
| สมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ด เขตเลือกตั้งที่ ๓ | ๑๗                  | ๑๖             | ๑                 | ไม่รับสมัครฯ หมายเลข ๗ นายจกมล สิงหา        |
| สมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ด เขตเลือกตั้งที่ ๔ | ๑๗                  | ๑๗             | -                 |   |
| รวม  | ๗๒                  | ๖๙             | ๓                 |   |

โดยมีผู้ไม่รับสมัครฯ ดำเนินการยื่นอุทธรณ์สิทธิ จำนวน ๑ ราย ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนนทบุรีจะแจ้งผลการดำเนินการยื่นอุทธรณ์สิทธิให้ทราบอีกครั้ง และการจัดอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งและอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด สถานที่อบรม ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ชั้น ๒ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๒. การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณปี ๒๕๖๔ ประเภทลงทุน ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงขอกำชับทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ขณะนี้วัคซีน COVID – 19 นำเข้ามาถึงประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว โดยจะดำเนินการเริ่มฉีดวัคซีน COVID – 19 ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยเน้นบุคลากรทางการแพทย์เป็นลำดับแรก และบุคคลกลุ่มเสี่ยง จึงควรเน้นการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

## มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องรายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๓.๑ เรื่องการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

## นางสุภารัตน์ อรุณบรรเจิดกุล

## รองปลัดเทศบาล

ตามที่จังหวัดนนทบุรี เชิญประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และประชุมนายก และ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องมหาเจษฎาบดินทร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแทน ขอสรุปรายงานผลการประชุมให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. เรื่องผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือกันของทุกส่วนราชการทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำให้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ของจังหวัดนนทบุรี ประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี

๒. เรื่องปัญหาภัยแล้งของจังหวัดนนทบุรี ขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี เทศบาลนครปากเกร็ด และเทศบาลนครนนทบุรี ดำเนินการหาแหล่งน้ำที่จะเจาะบ่อบาดาลเพื่อเก็บไว้ใช้ในฤดูแล้ง โดยเน้นให้เป็นพื้นที่ของเอกชน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าไปใช้งานได้

๓. เรื่องการติดตามความคืบหน้าของโครงการสนับสนุนการสร้างหลังคาคลุมสนามกีฬา (สนามบาสเกตบอล) ให้กับสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด ซึ่งกองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

๔. เรื่องการติดตามความคืบหน้าของโครงการปรับปรุงฌาปนสถานวัดชลประทานรังสฤษฎ์ ซึ่งได้ดำเนินการประสานปลัดเทศบาลเรียบร้อยแล้ว

๕. เรื่องการก่อกำหนดผู้ผูกผัน ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการดำเนินการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณปี ๒๕๖๔ และกำชับการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖. เรื่องการประชาสัมพันธ์การทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔ โดยกำหนดจัดกิจกรรมในวันพุธที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ วัดเฉลิมพระเกียรติวรวิหาร อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ดได้ร่วมเป็นคณะกรรมการทอดผ้าป่าสมทบกองทุน  
ในลำดับที่ ๑๖๘

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องการรายงานผลการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๔.๑ เรื่องการดำเนินงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน

ผอ.กองทะเบียนราษฎร  
และงานบัตรประจำตัว  
ประชาชน

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ขอรายงานผลการดำเนินงาน  
ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานผลการปฏิบัติงาน สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ผู้มาใช้บริการ  
ทำบัตรประจำตัวประชาชนในเขต จำนวน ๗๙๖ ราย นอกเขต จำนวน ๔๙๗ ราย ติดต่องาน  
ทะเบียนราษฎร จำนวน ๒,๘๘๖ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๔,๑๗๙ ราย ผลการปฏิบัติงาน  
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้า คอสโม บาซาร์ เมืองทองธานี มีผู้มาใช้  
บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนในเขต จำนวน ๒๙๖ ราย นอกเขต จำนวน ๔๔๑ ราย ติดต่อ  
งานทะเบียนราษฎร จำนวน ๓๗๐ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๑,๑๐๗ ราย และผลการ  
ปฏิบัติงานสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ  
ชลประทาน มีผู้มาใช้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนในเขต จำนวน ๖๗ ราย นอกเขต  
จำนวน ๑๑๕ ราย ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๓๑๑ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น  
๔๙๓ ราย

๒. ภารกิจของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเกี่ยวกับการเลือกตั้ง  
สมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด วันเลือกตั้ง วันอาทิตย์ที่  
๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่  
เลือกตั้ง และจัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและ  
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ดซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนคร  
ปากเกร็ด และผู้มีสิทธิเลือกตั้งสามารถตรวจสอบรายชื่อ ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผู้มีสิทธิ  
เลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๔๗,๒๑๔ คน และผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี จำนวน  
๑๔๗,๗๔๔ คน (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู้  
รองปลัดเทศบาล

ขอรายงานผลดำเนินการแก้ไขปรับปรุงแสงสว่าง บริเวณที่ยื่นถ่ายภาพบัตรประจำตัว  
ประชาชน ณ บริเวณสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้าคอสโม บาซาร์  
เมืองทองธานีได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

- ๔.๒ เรื่องการดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาล และฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๑. ขอรายงานการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ) และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับวิชาชีพเฉพาะ) และการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไปจะดำเนินการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนผาสุภกมลจักร (มิตรภาพที่ ๑๑๖) โรงเรียนวัดกุ้ และบริเวณศาลาวัดกุ้  
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- น.ส.พนารี กิมฮู้  
รองปลัดเทศบาล เนื่องจากมีภารกิจเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด และมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) จึงจะดำเนินการจัดสอบเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจจะดำเนินการสอบข้อเขียนหลังช่วงเทศกาลสงกรานต์ และขอแจ้งทุกส่วนราชการที่ได้รับบริการแต่งตั้งเป็นกรรมการออกข้อสอบ โดยงานการเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบอีกครั้ง  
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- นายนิรันดร์ เป็ดชั้น  
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ ๒. ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้  
ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ ได้ดำเนินการประสานกับสำนักงานช่างเพื่อดูค่าฝุ่นละออง PM ๒.๕ ซึ่งบริเวณจุดเสี่ยงจะเป็นบริเวณหน้าโรงเรียนปากเกร็ด หน้าโรงพยาบาลนอร์เมเจอร์ฮอสปิเทล ห้างบิ๊กซี และบริเวณซอยสามัคคี  
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- นายระชานันท์ เฉลิมกิจ  
นิติกรปฏิบัติการ ๓. งานรักษาความสงบ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้  
งานรักษาความสงบ ขอรายงานผลการดำเนินงานจัดระเบียบแผงร้านค้าตลาดหลังเทศบาลนครปากเกร็ด ได้ดำเนินการตัดเตือนและให้ปรับปรุงแก้ไข และการติดป้ายหาเสียงกีดขวางทางเดินเท้า จึงดำเนินการประสานผู้สมัครให้ดำเนินการแก้ไขย้ายที่ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว  
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม ทราบ
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๓ เรื่องการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
๑. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคัดกรองประชาชนที่ประสงค์ขอรับหนังสือรับรองความจำเป็นการเดินทางออกนอกพื้นที่ ซึ่งปัจจุบันมีประชาชนมาติดต่อวันละประมาณ ๑ - ๒ คน
๒. การแจกจ่ายหน้ากากอนามัยและเจลแอลกอฮอล์ให้กับประชาชนที่มีความประสงค์จำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ ชุด ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการแจกจ่ายหน้ากากอนามัยและเจลแอลกอฮอล์ให้กับประชาชนที่ลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ไว้
๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการจัดทำหน้ากากผ้าที่มีโลโก้ของเทศบาลนครปากเกร็ด สำหรับแจกจ่ายให้กับพนักงานเทศบาลและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการแจกจ่ายหน้ากากผ้าและเจลแอลกอฮอล์ต่อไป

๔. การสำรวจประชาชนที่มีความประสงค์จะฉีดวัคซีน COVID - 19 ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ , QR CODE , ทางแอปพลิเคชัน หรือแจ้งรายชื่อทางประธานชุมชน , อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดส่งรายชื่อให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และมีประชาชนประสงค์จะฉีดวัคซีน COVID - 19 แจ้งผ่านทางแอปพลิเคชัน จำนวน ๑,๓๐๐ ราย ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะสรุปจำนวนประชาชนที่มีความประสงค์จะฉีดวัคซีน COVID - 19 แจ้งให้ทราบอีกครั้ง

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดเก็บขยะอย่าให้มีขยะตกค้าง และมอบ ทุกส่วนราชการ กำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัดในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการคัดกรองประชาชนที่ประสงค์ขอรับหนังสือรับรองความจำเป็นการเดินทางออกนอกพื้นที่

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๔ เรื่องการดำเนินงานของกองสวัสดิการสังคม

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

สังคม

๑. รายงานผลการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๖๙ ราย ลงทะเบียนผู้พิการ จำนวน ๑๖ ราย ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน ๕๒ ราย
๒. กองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อบริการประชาชน การส่งเสริมและการพัฒนาอาชีพ หลักสูตรทำปุ๋ยเกษตรอินทรีย์ และหลักสูตรการทำกุยช่าย (ตลาดพลู) เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

๓. โครงการสนับสนุนการสร้างหลังคาคลุมสนามกีฬา (สนามบาสเกตบอล) ให้กับสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด และเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ได้อนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือเพื่อแจ้งสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด เพื่อดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลง และกองสวัสดิการสังคมจะดำเนินการประสานสำนักการคลังและกองวิชาการและแผนงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยกองสวัสดิการสังคม ตั้งงบประมาณ ตามเทศบัญญัติ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ อุดหนุนเงินให้กับศูนย์พัฒนาครอบครัวที่อยู่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๓ แห่งๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท คือ ศูนย์พัฒนาครอบครัววัดบางพูดใน , ศูนย์พัฒนาครอบครัวบ้านใหม่สมานฉันท และศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบางตลาด รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท และส่วนที่ ๒ อุดหนุนให้กับสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด จำนวนเงิน ๑,๘๑๕,๐๐๐ บาท

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล

ขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมการอนุมัติโครงการสนับสนุนการสร้างหลังคาคลุมสนามกีฬา

รองปลัดเทศบาล

(สนามบาสเกตบอล) ให้กับสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี ได้อนุมัติโครงการ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แต่ได้รับหนังสือจากจังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และเทศบาลนครปากเกร็ดได้ประสานกับทางจังหวัดนนทบุรีเรียบร้อยแล้ว

และจะแจ้งรายละเอียดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีทราบในครั้งต่อไป และมอบกองสวัสดิการสังคม ดำเนินการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ “โครงการปลูกผักบ้านฉัน แบ่งปันบ้านเธอ” ซึ่งเป็นโครงการใหม่ของสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อนำเมล็ดพันธุ์ผักแจกจ่ายให้กับประชาชน เพื่อลดรายจ่ายให้กับประชาชนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ซึ่งกรมพัฒนาชุมชนเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล รองปลัดเทศบาล และกองสวัสดิการสังคม ดำเนินการเร่งรัดการจ่ายเงินอุดหนุนให้เรียบร้อยด้วย และดำเนินการตรวจสอบการรับเบี้ยผู้สูงอายุอย่าให้เกิดความซ้ำซ้อนและผิดพลาด และขอเสนอแนะนำ หลักสูตรการอบรมอาชีพ การเยี่ยมพระ

มติที่ประชุม

ทราบ มอบ นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล รองปลัดเทศบาล และมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองการศึกษา

นายธนศักดิ์ อุดร

กองการศึกษา ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

รก.ผอ.กองการศึกษา

๑. ตามที่สภาเทศบาลนครปากเกร็ด ได้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้แก่ โครงการก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป และค่าจ้างควบคุมการก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป กองการศึกษา ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด ชุดที่ ๑ คณะกรรมการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางโครงการก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป และชุดที่ ๒ คณะกรรมการคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางค่าจ้างควบคุมการก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการทั้ง ๒ ชุด ได้ดำเนินการประชุมครั้งที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว และมีการปรับปรุงร่าง TOR บางส่วน ซึ่งจะรายงานให้ที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสาโรจน์ สุขสุเมธ

ขอแจ้งรายละเอียดกรณีเรื่องการจ่ายค่าอาหารกลางวันเด็ก โดยในไตรมาสที่ ๑ และ ไตรมาสที่ ๒ ซึ่งโรงเรียนได้รับเงินโอนเข้ามา จำนวน ๑๐๐ วัน โดยใช้เงินทั้งหมดไปจำนวน ๙๔ วัน ซึ่งอีกจำนวน ๖ วัน ทางโรงเรียนไม่สามารถจ่ายเงินให้ได้ ซึ่งจะแตกต่างจากกระทรวงศึกษาธิการ

ผอ.รร.ผาสุกมณีจักรฯ

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางภาสุรี ฮามวงศ์

ขอแจ้งว่าโรงเรียนวัดกู่ ดำเนินการเรื่องการจ่ายค่าอาหารกลางวันเด็ก ตามแนวทาง เหมือนกับทั้ง ๒ โรงเรียน

รก.ผอ.รร.วัดกู่

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางเกสร จันทรโอชา

ขอแจ้งว่าเทศบาลนครปากเกร็ดไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจ่ายค่าอาหารกลางวันเด็ก แต่อย่างใด และได้ดำเนินการชี้แจงให้กับผู้ปกครองได้รับทราบแล้ว

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ



- ประธาน ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการตรวจสอบโครงการของบครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อจะได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และติดตามดูแลเกี่ยวกับการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ดภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ด้วย
- มติที่ประชุม ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- น.ส.พนาริ กิมฐ์ รองปลัดเทศบาล ๔.๖ เรื่องการดำเนินงานของกองวิชาการและแผนงาน  
กองวิชาการและแผนงาน ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น กองวิชาการและแผนงานได้ดำเนินการให้ประธานคณะกรรมการชุมชนทุกชุมชนทราบ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนชุมชน จำนวน ๖๔ ชุมชน และดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการทุกชุมชนทราบเรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดส่งภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และกองวิชาการและแผนงานจะนำแผนชุมชนมาดำเนินการประมวลผลเพื่อจะนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๔ และจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง
๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๔ จากการประชุมเกี่ยวกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๔ ผ่านระบบ ZOOM โดยเน้นย้ำในการเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก รวมถึงการรวบรวมข้อมูลการวัดผลของ OIT และกองวิชาการและแผนงานจะสรุปข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และจะแจ้งทุกส่วนราชการทราบอีกครั้งซึ่งจะมีการจัดประชุมประมาณช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย
๓. ขอเพิ่มเติมรายละเอียดการของบประมาณเบิกจ่ายตรงไปยังสำนักงบประมาณ ได้มีหนังสือสั่งการแจ้งเกี่ยวกับค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนที่ปรับเพิ่มจากเดิม จำนวนเงิน ๒๐ บาท เป็น จำนวนเงิน ๒๑ บาท ซึ่งกองวิชาการและแผนงานได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลที่จัดสรรเพิ่มเติม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จัดส่งให้สำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างสำนักงบประมาณดำเนินการตรวจสอบในการของบประมาณเพิ่มเติม
- จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- น.ส.รัชนิวรรณ สว่างเนตร ขอแจ้งเพิ่มเติมสำหรับช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ จะจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนหัวหน้าฝ่ายแผนงานและ การจัดทำแผนพัฒนาโดยมีการทบทวนยุทธศาสตร์และซักซ้อมแนวทางการจัดทำร่างแผนงบประมาณ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐ หากส่วนราชการใดมีโครงการที่เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ขอความร่วมมือจัดส่งภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔
- จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ
- ประธาน ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการติดตามเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมชี้แจงการเสนอของบประมาณด้วย และมอบกองวิชาการและแผนงาน , กองการศึกษา ดำเนินการการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ดให้โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ดทราบด้วย

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน , กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการคลัง

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

สำนักการคลัง ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอแจ้งเกี่ยวกับรายจ่ายค้างจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่ยังไม่ก่อหนี้ และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และการจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๓ จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเร่งรัดติดตามดำเนินการก่อนนี้ผู้กพันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

๒. การขยายกำหนดเวลาดำเนินการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เพื่อบรรเทาผลกระทบให้กับประชาชน โดยขยายระยะเวลาออกไปอีก ๒ เดือน ซึ่งสำนักการคลังดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเรียบร้อยแล้ว จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายชุมพล จันทรเพ็ญ  
หัวหน้าฝ่ายจัดการ  
คุณภาพน้ำ

ขอแจ้งเกี่ยวกับครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เรืออลูมิเนียมท้องแบน ได้ดำเนินการจัดซื้อเรียบร้อยแล้วและอยู่ระหว่างการส่งมอบ ส่วนครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เรือพontonพร้อมอุปกรณ์ตักขยะและกำจัดผักตบชวาในคลอง ๒ ลำ ได้ดำเนินการจัดซื้อเรียบร้อยแล้วและขอขยายระยะเวลาส่งมอบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อและส่งมอบเรียบร้อยแล้ว

นายธนูศักดิ์ อุดร  
ร.ผอ.กองการศึกษา

ขอแจ้งแก้ไขรายละเอียดจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เนื่องจากสภาเทศบาลนครปากเกร็ดได้อนุมัติได้รับเงินสะสมเพิ่มมากขึ้น ได้แก่ โครงการก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป งบประมาณจำนวน ๕๑๐,๓๖๐,๐๐๐ บาท และค่าจ้างควบคุมการก่อสร้างสนามกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ เยาวชน และประชาชนทั่วไป งบประมาณจำนวน ๒๐,๔๑๔,๔๐๐ บาท

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ สำนักการคลัง ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบให้ถูกต้องครบถ้วน และการดำเนินการจัดเก็บภาษีของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และสำนักงานชลประทานให้เร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ และเน้นย้ำการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีผ่านตามสื่อต่าง ๆ ของเทศบาลนครปากเกร็ด และกำชับทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ดเร่งรัดดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายครุภัณฑ์ให้เรียบร้อยโดยเร็ว

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักการคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

## ๔.๘ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการช่าง

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

สำนักการช่าง ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอรายงานงบประมาณค้างจ่ายที่ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน งบประมาณปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ และส่วนโครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ และสำนักการช่างจะเร่งรัดดำเนินการ เพื่อให้แล้วเสร็จภายในกำหนด

๒. เนื่องจากขณะนี้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรี นครปากเกร็ด ส่วนการโยธาและฝ่ายช่างสุขาภิบาล ที่มีเครื่องจักรและอุปกรณ์ในการทำงาน หากมี ปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓. ฝ่ายช่างสุขาภิบาล ได้ดำเนินการสำรวจประตูน้ำและท่อระบายน้ำ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง ท่อระบายน้ำ ให้เร่งรัดดำเนินการก่อนจะเข้าฤดูฝน

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายชุมพล จันทร์เพ็ญ  
หัวหน้าฝ่ายจัดการ  
คุณภาพน้ำ

ขอแจ้งกำหนดการการจัดกิจกรรมโครงการจิตอาสา “เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์” กิจกรรมทำความสะอาดปรับปรุงภูมิทัศน์ ณ พื้นที่สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ จังหวัด นนทบุรี วัดเรืองเวชมงคล และคลองบ้านเก่า ในวันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์รัชกาลที่ ๕ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ศรีสมาน) ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ด จัดส่ง เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๐ ท่าน เพื่อร่วมเข้าแถว (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ หัวหน้าส่วนราชการ เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถว ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์รัชกาลที่ ๕ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ศรีสมาน) ตำบล บ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และขอเชิญส่วนควบคุมการก่อสร้างสำนัก การช่าง , งานพัสดุ สำนักการคลัง , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองศึกษา และสำนัก ปลัดเทศบาล เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามโครงการต่าง ๆ ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ เพื่อหา แนวทางในการดำเนินงาน ในวันอังคารที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ชั้น ๔ เทศบาล นครปากเกร็ด

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ เรื่องแจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓

น.ส.ทิพวรรณ วงษ์จันทร์  
หัวหน้างาน  
การเจ้าหน้าที่

ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุม ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ เทศบาลนครปากเกร็ดให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู  
รองปลัดเทศบาล

ขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเกี่ยวกับการประกาศรับสมัครสอบท้องถิ่น สายงานผู้บริหาร กำหนดเปิดรับสมัคร วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้น  
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

## ๕.๒ เรื่องการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

สรุปสถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔  
รายได้จากเงินรายรับ ๓๑๓,๕๗๘,๔๘๑.๑๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๕ รายได้จากเงินอุดหนุน  
ทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ฯ (จากสำนักงบประมาณ) ๑๕๙,๐๖๔,๖๐๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ  
๓๕.๖๑ รายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไปประวัตุประสงค์ (จากสำนักงบประมาณ)  
๗,๐๐๖,๗๒๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๗๐ รวมรายได้ทั้งสิ้น ๔๗๙,๖๔๙,๘๐๑.๑๒  
คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๙ และรายจ่ายจากเงินรายรับ ๑๙๒,๙๑๖,๕๖๒.๖๕ คิดเป็นร้อยละ  
๑๕.๑๕ รายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ฯ (จากสำนักงบประมาณ)  
๖๓,๗๒๙,๐๕๕.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๗ รายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประวัตุประสงค์  
(จากสำนักงบประมาณ) ๗,๐๐๖,๗๒๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๗๐ รวมรายจ่ายจริงทั้งสิ้น  
๒๖๓,๖๕๒,๓๓๘.๒๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๓ ตั้งแต่ต้นปี รายรับจริง สูงกว่า รายจ่ายจริง  
๒๑๕,๙๙๗,๔๖๒.๙๑ เงินสะสมคงเหลือซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔  
จำนวน ๑,๐๘๑,๒๐๐,๕๑๖.๔๘

รายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประจำเดือน  
มกราคม ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

|   |       |    |         |
|---|-------|----|---------|
| มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง  | จำนวน | ๓๕ | โครงการ |
| เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง    | จำนวน | ๑๖ | โครงการ |
| ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน | ๑๙ | โครงการ |

(รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๖

### เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ๖.๑ เรื่องพิจารณาการจัดโครงการ/กิจกรรม

นายธนศักดิ์ อุดร  
รท.ผอ.กองการศึกษา

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเตรียมการในการดำเนินงานระหว่าง (เดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๗ โครงการ ได้แก่

- โครงการเทศกาลวันสงกรานต์ กำหนดจัดวันที่ ๑๓ - ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งตามคำสั่งจังหวัดนนทบุรี ที่ ๓๓๒/๒๕๖๔ เรื่องสั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ ๓๐) ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ข้อ ๗) การจัดกิจกรรม ซึ่งมีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมากและมีโอกาสติดต่อสัมผัสกันได้ง่าย ให้มีมาตรการสาธารณสุขรองรับ และอยู่ในเกณฑ์การควบคุมและแพร่เชื้อตามที่ทางราชการกำหนด ซึ่งโครงการเทศกาลวันสงกรานต์ ครั้งล่าสุด จัดขึ้นในปี ๒๕๖๒ มีการจัดกิจกรรมสงกรานต์ รดน้ำผู้สูงอายุ มีขบวนแห่ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ ๓๐๐ คน จึงเห็นควรขอมติที่ประชุมเพื่อพิจารณาในการจัดโครงการเทศกาลวันสงกรานต์ต่อไป และโครงการตามแผนงานการศึกษา งานการศึกษาก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา และแผนงานการศึกษา งานการศึกษามากำหนดระดับ เป็นโครงการจัดอบรมและการประกวด กองการศึกษาจะดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ของจังหวัดนนทบุรีต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล รองปลัดเทศบาล ขอเพิ่มเติมว่าในการจัดโครงการเทศกาลวันสงกรานต์ ควรดำเนินการจัดโครงการภายใต้มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.วรรณภา ง่วนหอม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ ขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมในการจัดโครงการเทศกาลวันสงกรานต์ จะดำเนินการจัดการสงกรานต์พุทธรูป บริเวณด้านหน้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ดเช่นเดิมเหมือนทุกปี ส่วนกิจกรรมการรดน้ำผู้สูงอายุ เนื่องจากมีการใช้น้ำในการจัดกิจกรรม จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณากิจกรรมการรดน้ำผู้สูงอายุ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการจัดโครงการเทศกาลวันสงกรานต์ แต่ให้พิจารณาจัดกิจกรรมที่เหมาะสมและให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

มติที่ประชุม ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ เรื่องพิจารณาการจัดงานวันเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดกิจกรรมงานวันเทศบาล ในวันเสาร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ โดยในปี พ.ศ.๒๕๖๔ จะดำเนินการทำบุญถวายภัตตาหาร (ปิ่นโต) แต่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ เทศบาลนครปากเกร็ด , จัดสื่อหรือนิทรรศการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลงานและกิจกรรมของเทศบาล , กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น การพัฒนาทางลัดเลี่ยงเมือง การรณรงค์รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน , กิจกรรม ๕ ส ในสำนักงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

น.ส.พนาริ กิมฮู รองปลัดเทศบาล ขอแจ้งรายละเอียดการจัดกิจกรรมงานวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ โดยกิจกรรมช่วงเช้า จะมีการสักการะพระพรหม บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และมีพิธีสงฆ์ การทำบุญถวายภัตตาหาร (ปิ่นโต) แต่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ เทศบาลนครปากเกร็ด และตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๔ จะมีกิจกรรม

สาธารณประโยชน์ ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลจะดำเนินการจัดทำโครงการวันสำคัญของเทศบาล กิจกรรมวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ และจะแจ้งทุกส่วนราชการทราบ เพื่อดำเนินการจัดทำ แผนการดำเนินงาน และจะเชิญทุกส่วนราชการประชุมอีกครั้ง

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ สำนักปลัดเทศบาล ให้ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ แต่เป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) แต่รายละเอียดการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จะหารืออีกครั้ง

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

สืบเนื่องจากการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย คือ ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย/การเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย โดยแต่ละหน่วยงานได้ดำเนินการเองในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LASS) ซึ่งสำนักการคลังได้ตรวจสอบพบปัญหาการโอนงบประมาณรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา และกองวิชาการและแผนงาน โดยทั้ง ๒ หน่วยงานได้ดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LASS) เป็นครั้งเดียวกัน แต่ทางด้าน เอกสารที่จัดทำได้ทำการโอนแยกหน่วยงานและนำส่งสำนักการคลังคนละวัน จึงส่งผลให้ เอกสารดังกล่าวได้รับการเซ็นลงนามอนุมัติคนละวันที่กัน ทำให้วันที่ที่อนุมัติไม่ตรงกับการอนุมัติ ในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LASS) ที่อนุมัติครั้งเดียวกันเนื่องจากการโอนระบบครั้งเดียวกัน จึงทำให้เอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ไม่ตรงตามความเป็นจริง ประกอบกับโอนงบประมาณรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายที่ไม่สามารถควบคุมจำนวนครั้งของการโอนได้นั้น มีผลให้เทศบาลนครปาก เกร็ดไม่เคยได้รับคะแนนตามตัวชี้วัดในการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาหาแนวทางเพื่อมอบหมาย ให้มีหน่วยงานในการอนุมัติเพียงหน่วยงานเดียว เพื่อความถูกต้องต่อไป (รายละเอียดตามเอกสาร แนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการจัดคิวการโอนและควบคุมการโอน ทั้งหมด และส่วนการลงระบบคอมพิวเตอร์ (e-LASS) ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการลงในระบบ คอมพิวเตอร์ (e-LASS) เอง และแจ้งประสานกองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ ๑๖ ของ ทุกเดือน และมอบ สำนักการคลัง ดำเนินการกตอนุมัติในระบบคอมพิวเตอร์ (e-LASS)

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน , สำนักการคลัง ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้อง

๖.๔ เรื่องการไฟฟ้าขออนุญาตปักเสาไฟฟ้าบนทางสาธารณะ และในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง ขอแจ้งรายละเอียดการไฟฟ้าขออนุญาตปักเสาไฟฟ้าบนทางสาธารณะ และในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี มีประชาชนที่มีที่ดินติดกับสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี ซึ่งสำนักการช่าง ได้ดำเนินการคัดค้านการรังวัดไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเจ้าของที่ดินได้ไปร้องที่การไฟฟ้ามาปักเสาไฟฟ้าในที่ดิน การไฟฟ้าจึงมีหนังสือแจ้งมายังเทศบาลนครปากเกร็ดเพื่อดำเนินการย้ายเสาไฟฟ้า จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าควรอนุญาตหรือไม่ (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน ทราบ และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานขึ้น เพื่อดำเนินการพิจารณาเรื่องการไฟฟ้าขออนุญาตปักเสาไฟฟ้าบนทางสาธารณะ และในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี

มติที่ประชุม ทราบ และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องการถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร

๗.๑ สรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับระเบียบ และข้อกำหนด

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ขอแจ้งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ประกาศฉบับนี้ได้มีการเพิ่มเติม บัญชีค่าใช้จ่าย ประโยชน์ตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง รายการที่ ๒๒ คือ “เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ” ซึ่งพนักงานจ้างที่เกี่ยวข้องได้รับอัตราเงินเพิ่มได้แก่ คนงานชุดลอกท่อ/ดูดสิ่งปฏิกูล อัตราเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท , คนขับรถ/เรือเก็บขยะ และคนงานประจํารถขยะ อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท , คนงานเก็บขยะ/กวาดขยะ อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท โดยสำนักการช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการจัดเตรียมงบประมาณสำหรับการจ้างต่อไป (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่น ๆ

๘.๑ เรื่องการวางแผนการจัดเก็บขยะตกค้างภายในชุมชน

นางสุภารัตน์ อรุณบรรเจิดกุล ในช่วงวันหยุดยาว ๓ วัน จึงมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินการเป็นภารกิจเร่งด่วน และให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. ของทุกวัน และให้แต่งตั้งชุดเร่งด่วนเฉพาะกิจ ดำเนินการภายใน ๒๔ ชั่วโมง

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ขอแจ้งเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะตกค้าง โดยให้  
และสิ่งแวดล้อม เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรายงานให้ทราบ ภายในเวลา ๐๗.๐๐ น. ของทุกวัน และขอความร่วมมือสำนัก  
การช่างในการดำเนินการจัดเก็บขยะตกค้างด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการวางแผนการจัดเก็บขยะ  
ตกค้างในชุมชน และหากเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอให้ประสานสำนักการช่าง เพื่อเพิ่มเจ้าหน้าที่เข้าไป  
ดำเนินการจัดเก็บขยะตกค้างให้เรียบร้อยโดยเร็วที่สุด และขอความร่วมมืองานรักษาความสงบ  
ให้ดำเนินการสำรวจจุดที่มีขยะตกค้างด้วย

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ เรื่องการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนคร  
ปากเกร็ด

น.ส.พนาริ กิมฮู้  
รองปลัดเทศบาล

ขอแจ้งเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครปากเกร็ดและนายกเทศมนตรีนคร  
ปากเกร็ด วันเลือกตั้ง ในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการสรรหา  
คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ซึ่งสำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการประสานทุกส่วนราชการ  
และสถานศึกษา ให้จัดส่งรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง จึงขอ  
ความร่วมมือทุกส่วนราชการ และสถานศึกษาด้วย และจะมีการจัดประชุมชี้แจงรายละเอียด  
ต่าง ๆ ให้ทราบอีกครั้ง

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๕ น.

..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางปวีณา อุดมพรมนตรี)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวพิกุลแก้ว เพชรแสน)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป