

คู่มือการใช้งาน

ระบบสายตรงเทศบาล

ร้องเรียน ร้องทุกข์ / สอบถามข้อมูล / ขอรับบริการ

สำหรับประชาชน

Version 1.0

จัดทำโดย

บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชันส์ จำกัด

CONTENT

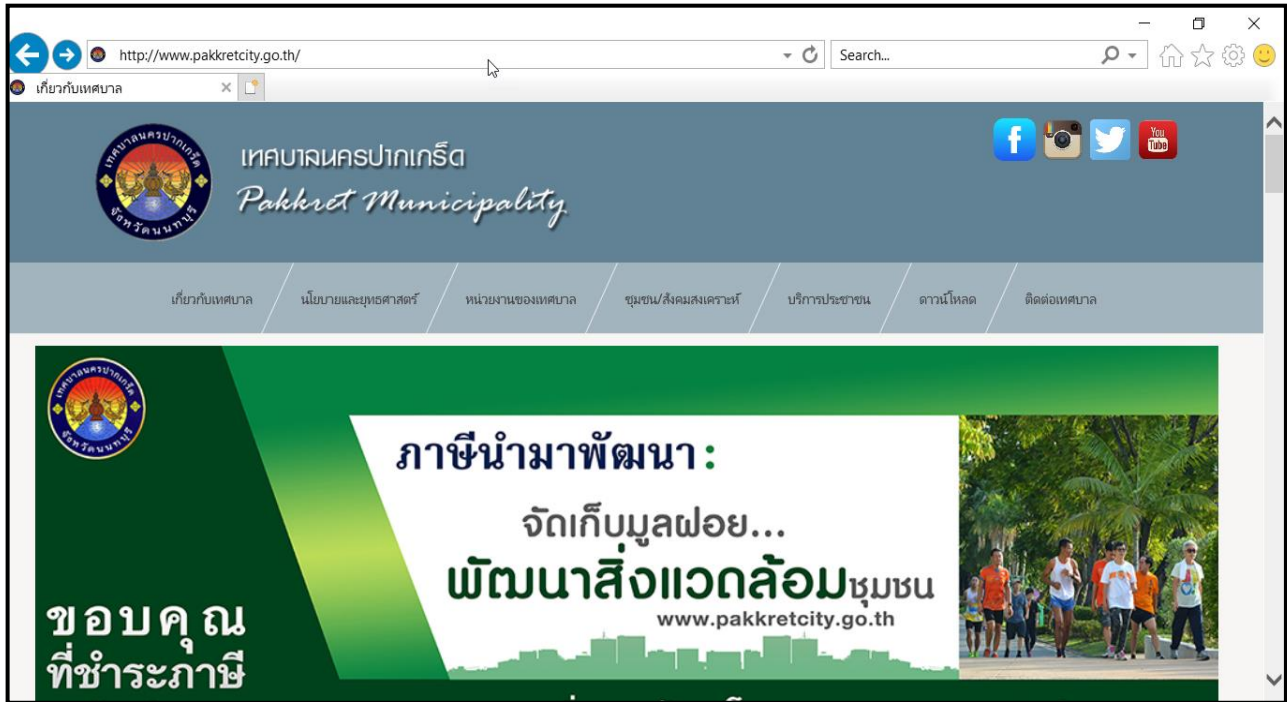
หน้า

1. เข้าใช้งานผ่านหน้าจอบริษัทเทศบาลนครปากเกร็ด	3
2. หน้าจอหลักระบบสายตรงเทศบาลที่ให้บริการ	
2.1 บันทึก ตั้งคำถาม ร้องเรียน ร้องทุกข์ / สอบถามข้อมูล /ขอรับบริการ	4
2.2 ติดตามความคืบหน้า / แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมด้วยตนเอง	9
2.3 สืบค้นข้อมูล คำถามคำตอบ จากฐานข้อมูลกระดานข่าวเทศบาลในระบบสายตรง	10

1. เข้าใช้งานผ่านหน้าจอบริษัทเทศบาลนครปากเกร็ด

1.1 ให้ผู้ใช้บริการเปิดหน้าจอบริษัทการใช้งานผ่าน Web Browser เช่น Internet Explorer 11 , Fire Fox

1.2 พิมพ์ URL : www.pakkretcity.go.th ที่ช่องเรียกการใช้งานของ Web Browser แสดงดังภาพ



1.3 ระบบจะแสดงหน้าจอบริษัทของเทศบาลนครปากเกร็ด เลื่อนหน้าจอไปที่หัวข้อ “ร้องเรียน/ร้องทุกข์

สายตรงเทศบาล ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลนครปากเกร็ด ”

1.4 กดเลือกเลือกที่รูป



1.5 ระบบจะเข้าสู่หน้าจอหลักที่ให้บริการระบบสายตรงเทศบาล

1.6 เมื่อเข้าสู่หน้าจอหลักระบบสายตรงเทศบาล ให้ผู้ใช้บริการอ่านเงื่อนไขและคำแนะนำให้เข้าใจก่อนใช้บริการ

1.7 เมื่ออ่านเงื่อนไขเข้าใจแล้วให้ผู้ใช้บริการเลือกใช้เมนูต่างๆ ที่เทศบาลให้บริการ แสดงดังภาพ

หมายเหตุ : ระบบรองรับการใช้งานบน Web Browser : Internet Explorer 11 , Fire Fox ทั้งนี้อาจพบปัญหาการใช้งานบน Web Browser อื่นๆ ที่ไม่รองรับการใช้งานได้



เทศบาลนครปากเกร็ด

Pakkrut Municipality






เกี่ยวกับเทศบาล | นโยบายและยุทธศาสตร์ | หน่วยงานของเทศบาล | ชุมชน/สังคมสงเคราะห์ | บริการประชาชน | ดาวน์โหลด

หน้าจอหลัก

ระบบสายตรง

สายตรงเทศบาลนครปากเกร็ด

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นช่องทางสาธารณะอำนวยความสะดวกให้ชาวปากเกร็ด และ ผู้ที่สนใจได้แจ้งปัญหาความเดือดร้อนของบ้าน หรือที่ทำงาน

โดยมีขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. คำถามจะถูกตรวจสอบคำไม่สุภาพ รวมทั้งการรบกวนทางกฎหมาย
2. คำถามจะถูกส่งไปยังส่วนราชการที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งหน่วยงานแก้ไข
3. แจ้งกลับให้ผู้ถามทราบในสายตรงเทศบาล
4. ความซ้ำ / เြ็นในการตอบ ขึ้นอยู่กับหน่วยงาน ข้อเท็จจริง ความชัดเจน และข้อมูลในการถาม
5. การแสดงความคิดเห็นโดยใช้ "สายตรงเทศบาล" เป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกัน ระหว่างบุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับเทศบาล เทศบาลของสรวงสิทธิระบารณเผยแพร่ในสายตรงเทศบาล
6. กรณีมีความประสงค์แจ้งปัญหาความเดือดร้อนทาง E-mail สามารถส่งข้อมูลได้ที่ damrongtun@pakkrutcity.go.th หรือ ติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข 02-5836668

การดำเนินการ " สายตรงเทศบาล " ทั้งคำถาม และคำตอบจะต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ส่วนราชการและประชาชน โดยเฉพาะห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลตาม พร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และ พร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ในลักษณะที่อาจทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบหรือเสียหายต่อประโยชน์ได้เสียของบุคคลดังกล่าว/ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูล และข้อมูลส่วนบุคคลที่ทุกฝ่ายได้โดยมิควร

เทศบาลนครปากเกร็ดจึงขอสงวนสิทธิ์ในการให้เปิดเผยและลบคำถามหรือตอบคำถามตามกรณีดังกล่าวเผยแพร่เป็นการสาธารณะทาง " สายตรงเทศบาล " ขอให้ท่านสอบถามเป็นหนังสือโดยตรง ไปยังสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด โดยระบุ ชื่อ /สกุล ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อตรวจสอบและดำเนินการให้ต่อไป

หมายเหตุ ข้อมูลระบบจะตรวจสอบเรื่อง ทุกวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

เพื่อประโยชน์ของผู้ใช้บริการผ่านระบบสายตรงเทศบาล ผู้ใช้บริการต้องจดจำรหัส "Service Code" ที่ระบบบอกให้ เพื่อใช้ติดตามความคืบหน้าของเรื่องที่แจ้ง หรือแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
ผู้ให้บริการสามารถบันทึก URL ที่ระบบบอกให้ เพื่อใช้ติดตามความคืบหน้าของเรื่องที่แจ้ง หรือแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

สายตรงเทศบาล

➤

ตั้งคำถาม / ร้องเรียน ร้องทุกข์ / สอบถามข้อมูล / ขอรับบริการ

➤

ติดตามความคืบหน้า / แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

➤

สืบค้นข้อมูล คำถามคำตอบ จากเทศบาลฯ ในระบบสายตรง

เมนูที่ 1

เมนูที่ 2

เมนูที่ 3

4

DOWNLOAD

คู่มือการใช้งาน ระบบสายตรง (สำหรับประชาชน)

Website Suggestions / แนะนำเว็บไซต์

เกี่ยวกับเทศบาล

ประวัติความเป็นมา

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

นโยบายและยุทธศาสตร์

การควบคุมภายใน

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานของเทศบาล

กองทะเบียนราษฎร

สำนักปลัดเทศบาล

หน้าจอหลักระบบสายตรงเทศบาลที่ให้บริการ

2. หน้าจอหลักระบบสายตรงที่ให้บริการ

2.1 บันทึก ตั้งคำถาม ร้องเรียน ร้องทุกข์ / สอบถามข้อมูล /ขอรับบริการ (เมนูที่ 1)

เป็นเมนูที่ให้บริการสำหรับการตั้งคำถาม ร้องเรียน ร้องทุกข์ / สอบถามข้อมูล และการขอรับบริการต่างๆ จากเทศบาล เมื่อผู้ใช้บริการกดเลือกเมนูบริการนี้ ระบบจะเข้าสู่หน้าจอสำหรับการบันทึกเรื่องราวสำหรับประชาชนผู้ที่ต้องการขอรับบริการ แสดงดังภาพ

คู่มือการใช้งานระบบสายตรงเทศบาล ร้องเรียน ร้องทุกข์ /สอบถามข้อมูล / ขอรับบริการ V1.0 (สำหรับประชาชน)
หน้า 4 / 13

ขั้นตอนที่ 1 : ระบุข้อมูลผู้แจ้ง/ผู้ขอรับบริการ

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet เทศบาลนครปากเกร็ด

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet

ขั้นตอนที่ 1 ระบุข้อมูลผู้แจ้ง

ข้อมูลผู้แจ้ง (เพื่อประโยชน์ของผู้แจ้ง และความสะดวกในการติดตามเรื่อง โปรดระบุ หมายเลขบัตรประชาชน หรือ หมายเลขติดต่อ)

ชื่อผู้ติดต่อ/ผู้ติดต่อ : * น.ส. สมสมร นามสกุล : อรณงค์

หมายเลขบัตรประชาชน : 1319800343640

E-mail : somsamom@gmail.com (ระบุ E-mail ของผู้แจ้งเพื่อรับหมายเลขการติดตามเรื่อง (Service code) ผ่านทาง E-mail และใช้สำหรับการติดต่อกับทางหน่วยงาน)

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ : 0823656658

ที่อยู่ / สถานที่ติดต่อ : 99/1 หมู่บ้านริมน้ำคลองเจ๊ก

บริการระบบโดย : บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่น จำกัด
 สิ้น 10 อาคารจันทรเกษมอินเตอร์เนชั่นแนล
 เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.จรัญญะ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120
 โทร : 66(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 66(0) 2100-3501
 CCS สนใจติดต่อ : www.thaiclouderp.com

Site Reference

- ให้ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลตามที่ระบบกำหนด เช่น ชื่อ - นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน E-mail หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ที่อยู่ของผู้ขอรับบริการ การกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ของผู้ขอรับบริการเอง สำหรับใช้ในการติดต่อกลับของเจ้าหน้าที่
- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดที่ปุ่ม

ขั้นตอนที่ 2 : ระบุเรื่องที่แจ้งหรือเลือกบริการและประเภทบริการ

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet เทศบาลนครปากเกร็ด

ส่งเรื่องให้หน่วยงาน : ศูนย์ดำรงธรรม

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet

ขั้นตอนที่ 1 ระบุข้อมูลผู้แจ้ง

ขั้นตอนที่ 2 ระบุเรื่องที่แจ้ง

เรื่องที่แจ้ง

บริการรับแจ้งเรื่อง : * ร้องเรียนร้องทุกข์

ประเภท : * เหตุรำคาญ

คำแนะนำ

บริการระบบโดย : บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่น จำกัด
 สิ้น 10 อาคารจันทรเกษมอินเตอร์เนชั่นแนล
 เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.จรัญญะ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120
 โทร : 66(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 66(0) 2100-3501
 CCS สนใจติดต่อ : www.thaiclouderp.com

Site Reference

- ให้ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลตามที่ระบบกำหนด เลือกหัวข้อบริการ และ ประเภทของบริการ ระบบจะกำหนดหน่วยงานของเทศบาลที่รับผิดชอบโดยอัตโนมัติ (ส่งเรื่องให้หน่วยงาน แสดงที่มุมขวาบน)
- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดที่ปุ่ม

ขั้นตอนที่ 3 : ระบุสถานที่แจ้งหรือสถานที่ให้ดำเนินการ

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet เทศบาลนครปากเกร็ด ส่งเรื่องให้หน่วยงาน : ศูนย์ดำรงธรรม

Pak Kret Municipality
บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet

ขั้นตอนที่ 1 ระบุข้อมูลผู้แจ้ง ขั้นตอนที่ 2 ระบุเรื่องที่แจ้ง **ขั้นตอนที่ 3 ระบุสถานที่แจ้ง** ขั้นตอนที่ 4 เอกสารแนบ ขั้นตอนที่ 5 ยืนยันข้อมูล

▶ **สถานที่แจ้งให้ดำเนินการ**

ชื่อสถานที่
 ที่อยู่เลขที่ หมู่
 ถนน ตำบล อำเภอ
 ตำบล* อำเภอ*
 จังหวัด*
 รายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม

วันที่นัดหมายเข้าดำเนินการ วันที่ เวลา ถึงวันที่ เวลา

[ย้อนกลับ](#) [ขั้นตอนต่อไป](#)

บริการระบบโดย : บริษัท ดาต้า คอมพิวเตอร์ โซลูชั่น จำกัด
 ชั้น 10 อาคารจีเอ็มเอ็มแอลไอทีเซ็นเตอร์
 เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.แจ้งวัฒนะ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120
 โทร : 06(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 06(0) 2100-3504
 CCS สนใจติดต่อ : www.thaiclouderp.com

Site Reference

- ให้ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลตามที่ระบบกำหนด เช่น ชื่อสถานที่ บ้านเลขที่ ถนน ซอย ที่แจ้งให้ดำเนินการ
- กรอกรายละเอียด คำถาม ปัญหาที่แจ้ง ความต้องการให้หน่วยงานช่วยเหลือ ความต้องการขอรับบริการในช่องรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม กำหนดวันนัดหมายดำเนินการ (ถ้ามี)
- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดที่ปุ่ม [ขั้นตอนต่อไป](#)

ขั้นตอนที่ 4 : ระบุเอกสารแนบ

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet เทศบาลนครปากเกร็ด ส่งเรื่องให้หน่วยงาน : ศูนย์ดำรงธรรม

Pak Kret Municipality
บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet

ขั้นตอนที่ 1 ระบุข้อมูลผู้แจ้ง ขั้นตอนที่ 2 ระบุเรื่องที่แจ้ง ขั้นตอนที่ 3 ระบุสถานที่แจ้ง **ขั้นตอนที่ 4 เอกสารแนบ** ขั้นตอนที่ 5 ยืนยันข้อมูล

▶ **เอกสารแนบประกอบการแจ้ง**

ผู้แจ้งสามารถแนบ File ประเภทต่างๆ ตามที่กำหนดเพื่อส่งมาเป็นหลักฐานประกอบการรับแจ้งเรื่อง
 File ที่สามารถแนบได้คือ bmp, gif, jpg, jpeg, png, mp4, 3gp, doc, docx, pdf, xls, xlsx, txt

แนบ File 1 : C:\Users\User\Downloads Browse...
 แนบ File 2 : Browse...
 แนบ File 3 : Browse...
 แนบ File 4 : Browse...
 แนบ File 5 : Browse...

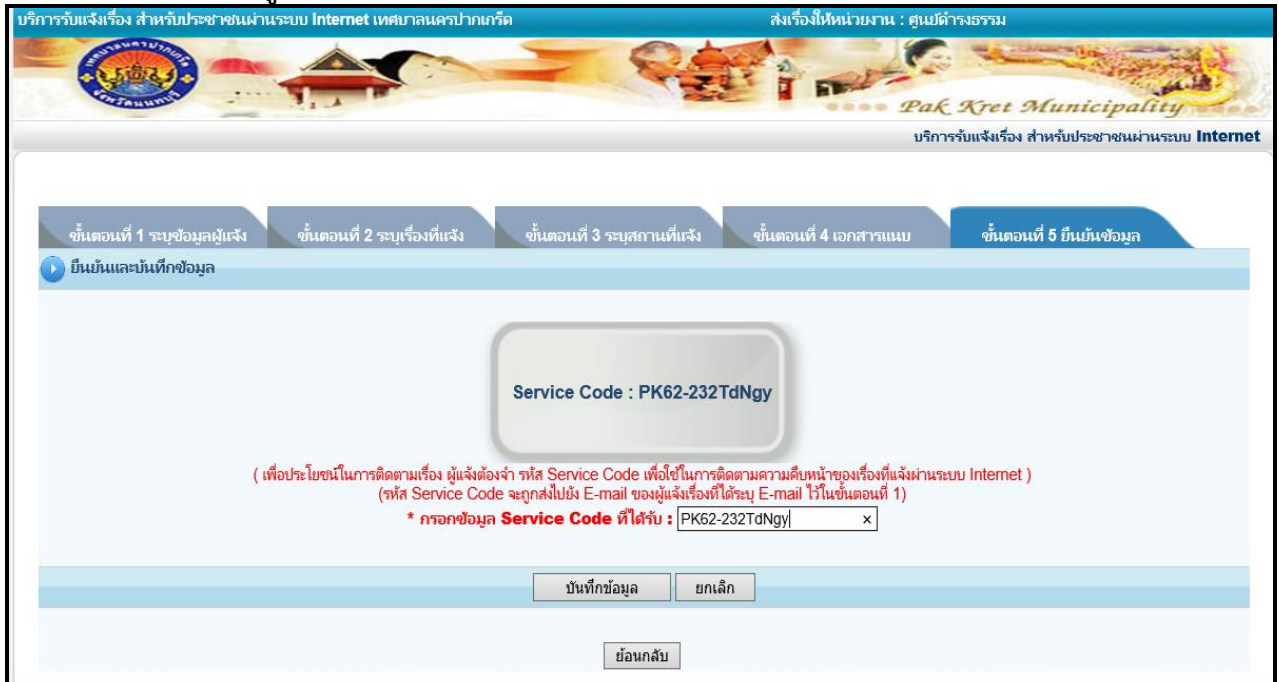
[ย้อนกลับ](#) [ขั้นตอนต่อไป](#)

บริการระบบโดย : บริษัท ดาต้า คอมพิวเตอร์ โซลูชั่น จำกัด
 ชั้น 10 อาคารจีเอ็มเอ็มแอลไอทีเซ็นเตอร์
 เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.แจ้งวัฒนะ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120
 โทร : 06(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 06(0) 2100-3504
 CCS สนใจติดต่อ : www.thaiclouderp.com

Site Reference

- ให้ผู้ขอรับบริการระบุเลือกเอกสารแนบต่างๆ ที่ต้องการส่งให้หน่วยงานใช้ประกอบ เช่น File ภาพถ่ายต่างๆ File เอกสารต่างๆ , File เสียง กำหนดให้แนบเอกสารได้สูงสุด 5 รายการ
- เมื่อเลือกเอกสาร /File แนบครบถ้วนให้กดที่ปุ่ม ขั้นตอนต่อไป

ขั้นตอนที่ 5 : ยืนยันข้อมูลที่ขอรับบริการเพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet เทศบาลนครปากเกร็ด ส่งเรื่องให้หน่วยงาน : ศูนย์ดำรงธรรม

Pak Kret Municipality

บริการรับแจ้งเรื่อง สำหรับประชาชนผ่านระบบ Internet

ขั้นตอนที่ 1 ระบุข้อมูลผู้แจ้ง
ขั้นตอนที่ 2 ระบุเรื่องที่แจ้ง
ขั้นตอนที่ 3 ระบุสถานที่แจ้ง
ขั้นตอนที่ 4 เอกสารแนบ
ขั้นตอนที่ 5 ยืนยันข้อมูล

▶ ยืนยันและบันทึกข้อมูล

Service Code : PK62-232TdNgy

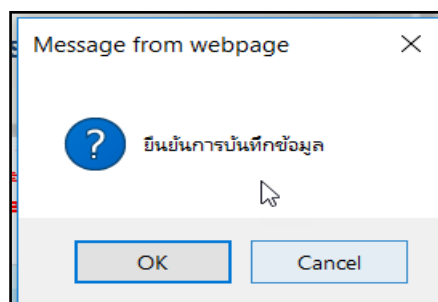
(เพื่อประโยชน์ในการติดตามเรื่อง ผู้แจ้งต้องจำ รหัส Service Code เพื่อใช้ในการติดตามความคืบหน้าของเรื่องที่แจ้งผ่านระบบ Internet)
 (รหัส Service Code จะถูกส่งไปยัง E-mail ของผู้แจ้งเรื่องที่ได้ระบุ E-mail ไว้ในขั้นตอนที่ 1)

* กรอกข้อมูล **Service Code** ที่ได้รับ :

บันทึกข้อมูล
ยกเลิก

ย้อนกลับ

- ให้ผู้ขอรับบริการกรอกรหัส Service Code ที่ระบบแจ้ง (แสดงตามภาพ) เช่น PK62-232TdNgy เพื่อยืนยันตัวตนที่แท้จริงของผู้ขอรับบริการ โดยนำไปกรอกที่ช่อง “กรอกข้อมูล Service Code ที่ได้รับ”
- ให้ผู้ขอรับบริการจดจำรหัส Service Code เพื่อประโยชน์ของผู้รับบริการเอง ใช้ในการติดตามความคืบหน้าของเรื่องผ่านระบบติดตามความคืบหน้า (เมนูที่ 2)
- กรณีไม่ต้องการส่งข้อมูล ให้กดปุ่ม ยกเลิก
- หากผู้ใช้งานต้องการย้อนกลับไปกรอกข้อมูลอื่นๆ เพิ่มเติม ให้กดปุ่ม ย้อนกลับ
- เมื่อผู้ใช้บริการกรอกข้อมูลต่างๆ ครบถ้วนแล้วและต้องการส่งข้อมูลให้หน่วยงานรับเรื่อง ให้กดที่ปุ่ม บันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ผู้ขอรับบริการยืนยันอีกครั้ง แสดงดังภาพ



- กดปุ่ม OK ถ้ายืนยัน กดปุ่ม Cancel เมื่อต้องการยกเลิกการบันทึก

เมื่อการบันทึกและส่งเรื่องไปยังหน่วยงานเสร็จสมบูรณ์ระบบจะแจ้งผลการดำเนินการ แสดงดังภาพ

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

Service Code : PK62-232TdNgy
(เพื่อประโยชน์ในการติดตามเรื่อง ผู้แจ้งต้องจำ รหัส Service Code เพื่อใช้ในการติดตาม
ความคืบหน้าของเรื่องที่แจ้งผ่านระบบ Internet)

หรือ
บันทึก URL เพื่อใช้ในการติดตามเรื่องของท่าน [Download](#)

- ระบบจะรายงานผลการบันทึก คำถาม / เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ / สอบถามข้อมูล และแจ้งรหัส Service Code อีกครั้ง
- ระบบจะรายงานผลการบันทึกและแจ้ง URL เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถบันทึก URL ไว้ในเครื่องของผู้ใช้บริการ สำหรับใช้ติดตามความคืบหน้าของเรื่อง หรือคำถาม ได้ด้วยตนเอง โดยกดที่ [Download](#) ระบบจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการยืนยันในการ บันทึก File URL เก็บไว้ในเครื่องที่ใช้งาน (เลือกแฟ้มที่ต้องการจัดเก็บในเครื่อง)

Do you want to open or save **pakred_complain_PK62-232TdNgy.url** (188 bytes) from **10.60.0.36**?

- กรณีต้องการบันทึก URL ให้กดปุ่ม Save
- กรณีไม่ต้องการบันทึก URL ให้กดปุ่ม Cancel
- กรณีต้องการเรียกใช้ URL กดปุ่ม Open
- กดปุ่ม เมื่อต้องการปิดหน้าจอรายงานผลการบันทึก
- กดปุ่ม เมื่อต้องการแจ้งเรื่องหรือตั้งคำถาม ร้องเรียนร้องทุกข์ อื่นๆ เพิ่มเติม

หมายเหตุ : URL ที่ระบบสร้างให้นี้ ใช้สำหรับช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียกเปิดหน้าจอติดตามความคืบหน้าของเรื่อง หรือคำถามที่แจ้งไว้ได้เช่นเดียวกับการนำรหัส Service Code ไปกรอกและค้นหาในหน้าจอติดตามความคืบหน้า

2.2 ติดตามความคืบหน้า / แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง (เมนูที่ 2)

ประชาชนติดตามเรื่องที่แจ้งผ่านระบบ Internet








Pak Kret Municipality

* กรอกข้อมูล Service Code ที่ได้รับ : x ค้นหา

ให้ผู้แจ้งกรอก Service Code ที่ได้รับจากระบบแจ้งเรื่องเพื่อติดตามความคืบหน้าของเรื่องแจ้ง

รายการเรื่องที่แจ้งทั้งหมด

เลขที่รับแจ้งเรื่อง	เรื่อง	วันที่แจ้ง	ชื่อ ผู้แจ้ง/ผู้ติดต่อ	สถานะการรับเรื่อง

บริการระบบโดย : บริษัท ดาต้า คอมพิวเตอร์ โซลูชั่น จำกัด

ชั้น 10 อาคารจัสมินเวิลด์ทาวเวอร์

เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.แจ้งวัฒนะ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120

โทร : 66(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 66(0) 2100-3501

CCS สนับสนุนโดย : www.thaiclouderp.com






Site Reference

หน้าจอติดตามความคืบหน้า/แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม ใช้สำหรับติดตามความคืบหน้าด้วยตนเองหรือใช้สำหรับแจ้งรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม

- ให้ผู้ขอรับบริการกรอกรหัส Service Code ในช่อง และ กดปุ่ม ค้นหา
- ระบบจะแสดงผลการค้นหาตามภาพ

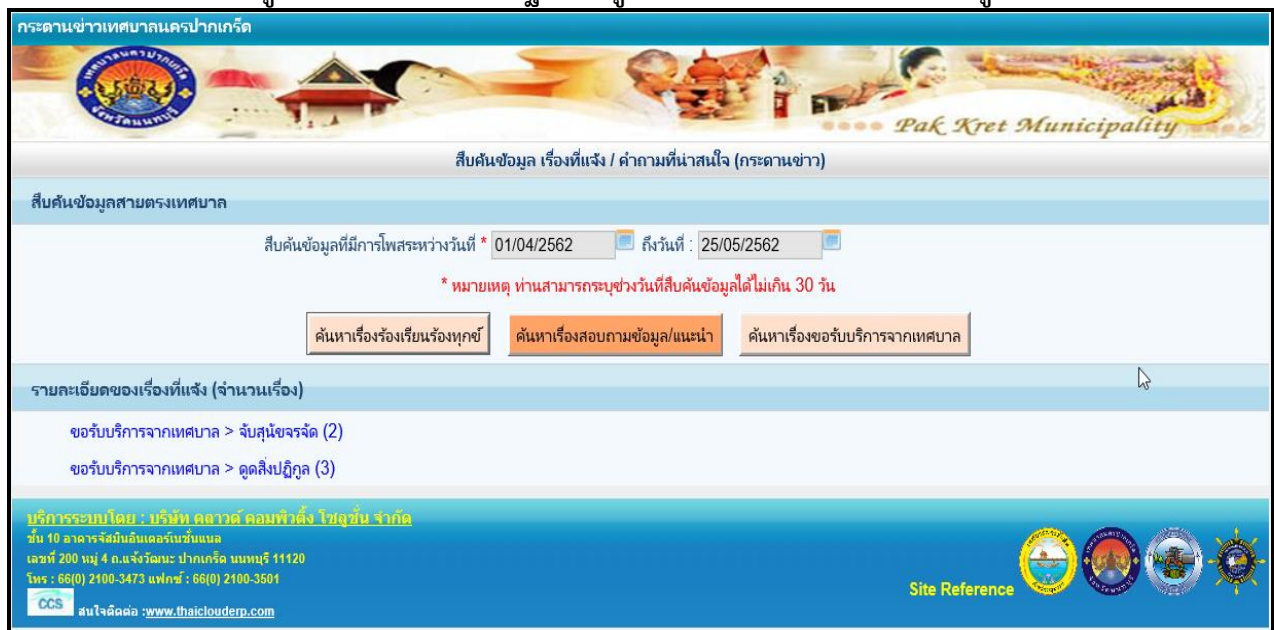
[illegible]

การใช้งานหน้าจอตีตามความคืบหน้า / แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม (ข้อ 2.2)

- ให้ผู้ขอรับบริการตรวจสอบสถานะของเรื่อง ว่าอยู่ในสถานะใด เช่น รอตรวจสอบ , รับเรื่อง , ปิดงาน
- **สถานะรอตรวจสอบ** คือ รอหน่วยงานตรวจสอบเรื่องก่อนรับเรื่องไปดำเนินการต่อ
- **สถานะรับเรื่อง** คือ หน่วยงานรับเรื่องไปดำเนินการแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ
- **สถานะปิดงาน** คือ หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหา ตอบคำถาม ชี้แจง และปิดงานผ่านระบบแล้ว
- ผู้ขอรับบริการสามารถติดตามความคืบหน้า และแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม รวมทั้งส่งเอกสารแนบเพิ่มเติมได้ผ่านหน้าจอรระบบ ในกรณีที่สถานะของเรื่องเป็น **สถานะรอตรวจสอบ และ สถานะรับเรื่อง**
- ในกรณีที่ปัญหาได้รับการแก้ไข หรือได้รับคำตอบจากเจ้าหน้าที่แล้ว (สถานะเรื่องยังไม่ปิดงาน) ผู้ใช้บริการสามารถระบุแจ้งสถานะ “ได้รับการแก้ไขปัญหาแล้ว” โดยกดในช่อง Check Box เพื่อสื่อสารแจ้งกลับไปยังหน่วยงานให้ทราบได้
- เมื่อผู้ใช้บริการกรอกข้อมูลเพิ่มเติม หรือแนบเอกสารเพิ่ม เรียบร้อยแล้ว ให้กดที่ปุ่ม **ส่งรายละเอียดการติดตามเรื่อง** เพื่อบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมเข้าสู่ระบบ
- ต้องการปิดหน้าจอ กดปุ่ม **ยกเลิก**

หมายเหตุ : กรณีสถานะการรับเรื่องเป็น “ปิดงาน” ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบข้อมูลได้เท่านั้นไม่สามารถเพิ่มรายละเอียดต่างๆ หรือแนบเอกสารเพิ่มเติมได้

2.3 สืบค้นข้อมูล คำถามคำตอบ จากฐานข้อมูลเทศบาลในระบบสายตรง (เมนูที่ 3)



กระดานข่าวเทศบาลนครปากเกร็ด

สืบค้นข้อมูล เรื่องที่แจ้ง / คำถามที่น่าสนใจ (กระดานข่าว)

สืบค้นข้อมูลสายตรงเทศบาล

สืบค้นข้อมูลที่มีการโพสระหว่างวันที่ * 01/04/2562 ถึงวันที่ : 25/05/2562

* หมายเหตุ ท่านสามารถระบุวันที่สืบค้นข้อมูลได้ไม่เกิน 30 วัน

ค้นหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ค้นหาเรื่องสอบถามข้อมูล/แนะนำ ค้นหาเรื่องขอรับบริการจากเทศบาล

รายละเอียดของเรื่องที่แจ้ง (จำนวนเรื่อง)

ขอรับบริการจากเทศบาล > จัปสุณจรจัด (2)

ขอรับบริการจากเทศบาล > ดูลสิ่งปฏิกูล (3)

บริการระบบโดย : บริษัท ศตาวดี คอมพิวเตอร์ โซลูชั่น จำกัด
ชั้น 10 อาคารโรบินสันเดอรัลพาร์ค
เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.แจ้งวัฒนะ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120
โทร : 66(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 66(0) 2100-3501
สนใจติดต่อ : www.thaicloudern.com

Site Reference

หน้าจอสืบค้นข้อมูล คำถามคำตอบในระบบสายตรง ใช้สำหรับเป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลต่างๆ ของเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ สอบถามข้อมูล การขอรับบริการต่างๆ ที่เทศบาลได้นำมาโพสเป็นข้อมูลสาธารณะใช้อ้างอิงในเรื่องที่ประชาชนสนใจและมักจะสอบถามบ่อยๆ ประชาชนทั่วไปสามารถใช้เทียบเคียงกรณีของตนเองได้

การใช้งานหน้าจอสืบค้นข้อมูล คำถามคำตอบ จากฐานข้อมูลเทศบาลในระบบสายตรง (ข้อ 2.3)

- ให้ผู้ที่ต้องการสืบค้นข้อมูล ระบุช่วงของวันที่ในการโพสข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
- การระบุช่วงของวันที่ได้ไม่เกิน 30 วัน
- กดที่ปุ่มตามหัวข้อเรื่องที่ต้องการสืบค้นข้อมูล ดังนี้

ค้นหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

ค้นหาเรื่องสอบถามข้อมูล/แนะนำ

ค้นหาเรื่องขอรับบริการจากเทศบาล

- ระบบจะแสดงผลการสืบค้นตามภาพ และแสดงจำนวนเรื่อง ภายใต้หัวข้อที่สืบค้นได้

กระดานข่าวเทศบาลนครปากเกร็ด









สืบค้นข้อมูล เรื่องที่แจ้ง / คำถามที่น่าสนใจ (กระดานข่าว)

สืบค้นข้อมูลสายตรงเทศบาล

สืบค้นข้อมูลที่มีการโพสระหว่างวันที่ * ถึงวันที่ :

* หมายเหตุ ท่านสามารถระบุช่วงวันที่สืบค้นข้อมูลได้ไม่เกิน 30 วัน

ค้นหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

ค้นหาเรื่องสอบถามข้อมูล/แนะนำ

ค้นหาเรื่องขอรับบริการจากเทศบาล

รายละเอียดของเรื่องที่แจ้ง (จำนวนเรื่อง)

ขอรับบริการจากเทศบาล > จัดศูนย์จราจรจัด (2)
 ขอรับบริการจากเทศบาล > ดุดสิ่งปฏิกูล (3)

เรื่องที่แจ้ง

ลำดับ	หัวข้อคำถาม	วันที่โพส	วันที่ตอบ
1	ชุมชนพบสุนัขสุนัขจรจัด รายการผลการสืบค้น	22/04/2562 16:58:00	22/04/2562 17:22:36
2	ต้องการให้ย้ายสุนัขจรจัดบริเวณลานวัดกุ	22/04/2562 17:33:45	22/04/2562 18:41:30

ย้อนหลัง

1

ถัดไป

บริการระบบไทย : บริษัท คลาวด์ คอมพิวเตอร์ โซลูชั่น จำกัด

ชั้น 10 อาคารจัดมินิอินเตอร์เนชั่นแนล

เลขที่ 200 หมู่ 4 ต.จ.จ.วังใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120

โทร : 66(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 66(0) 2100-3504


 สนใจติดต่อ : www.thaiclouderp.com

Site Reference






- ให้กดเลือกที่รายการผลการสืบค้นเพื่อดูรายละเอียด แสดงดังภาพ

กระดานข่าวเทศบาลนครปากเกร็ด









กระดานข่าวเทศบาลนครปากเกร็ด

เรื่อง : ขอรับบริการจากเทศบาล ประเภท : จับสุนัขจรจัด

เรื่องที่แจ้ง

บริการรับแจ้งเรื่อง : ขอรับบริการจากเทศบาล
 ประเภท : จับสุนัขจรจัด

ส่งเรื่องให้หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 เลขที่รับเรื่อง : 62-0000221

ข้อมูลผู้แจ้ง

ชื่อผู้ติดต่อ/ผู้ติดต่อ : นาย สเนงการช่าง
 ที่อยู่ / สถานที่ติดต่อ : ซอยวัดกุ

นามสกุล :

สถานที่แจ้งให้ดำเนินการ

ชุมชน - ที่อยู่/สถานที่
 แจ้งให้ดำเนินการ ปากซอยทางเข้าวัดกุ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

รายละเอียดของปัญหา

ต้องการให้หน่วยงานเทศบาล เข้าไปดำเนินการจับสุนัขจรจัดในบริเวณลานวัดกุ เนื่องจากมีเด็กในชุมชนถูกสุนัขกัดเป็นกระจำ และยังไล่กัดประชาชนที่เดินผ่าน

การดำเนินการของเจ้าหน้าที่

22/04/2562
 ผู้ดำเนินการ :
 นาย สรพล แก้วแดง ดำเนินการจับสุนัขไปเลี้ยงต่อที่มูลนิธิ Watch Doc Thai
 18:41:30

ภาพ / เอกสารประกอบการแจ้ง



ไฟล์แนบ 1 : dog1.png [Download](#)

ภาพ / เอกสารประกอบ ภาพหลังการดำเนินการของเจ้าหน้าที่



ไฟล์แนบ : 1.jpg [Download](#)

[ยกเลิก](#)

บริษัท ประจักษ์ เทคโนโลยี จำกัด
 ชั้น 10 อาคารจีเอ็มบีแอนด์อีบีซี ถนนสุขุมวิท 111
 เลขที่ 200 หมู่ 4 อ.บางพลีใหญ่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120
 โทร : 66(0) 2100-3473 แฟกซ์ : 66(0) 2100-3501
 CCS สนใจติดต่อ : www.thaiclouderp.com

Site Reference





- หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นในแต่ละหัวข้อ
- ผู้ใช้งานสามารถดูผลการดำเนินการและเปิดดู File แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องได้จากระบบที่ปุ่ม Download