



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๕๔๓
ที่ ๒๑๖ /๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอย
เรียนรู้ อันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”
เรียน ปลัดเทศบาล
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรื่องเดิม

ตามที่งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการโครงการ
อบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอย
อันตราย สามารถคัดแยก จัดเก็บ และทำลายขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายได้อย่างถูกต้อง และลดการเกิด
อันตรายแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และลดการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม ในวันพุธที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕
เทศบาลนครปากเกร็ด และมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๕๐ คน นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอย
อันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ” ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำรายงานสรุปผลโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
หนังสือฉบับนี้

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรนำเรียนนายกเทศมนตรี เพื่อโปรดพิจารณา และเก็บรวบรวมรายงานสรุปผลโครงการ
ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชุตินันต์ อุดม)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและเลือกสรร รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายอรรถพล ดารา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นายพงษ์ชัย บรรดาศักดิ์)
หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร

(นายพงศกร แห่งทอง)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(นายสุทร บุญศิริชิต)

ปลัดเทศบาล

ทราบ

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

สรุปผลโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล
หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”

๑. ความเป็นมา :

การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย เป็นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับปัญหาขยะมูลฝอยและขยะอันตรายที่มีความรุนแรงมากขึ้นทุกปี เป็นผลเนื่องมาจากขาดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพหรือการจัดการไม่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ส่งผลกระทบต่อสุขอนามัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม เช่น กลิ่นเหม็น น้ำเสียจากน้ำชะล้างขยะปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำผิวดิน และแหล่งน้ำใต้ดิน เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรคเกิดมลพิษทางอากาศ เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นประโยชน์และเป็นการตอบสนองนโยบายของผู้บริหารเทศบาลนครปากเกร็ด ที่ให้ความสำคัญในการจัดการมูลฝอย การจัดเก็บ และการทำลาย ทั้งมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน และมูลฝอยติดเชื้อ ซึ่งต้องมีการพัฒนาระบบการจัดเก็บและทำลาย ให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงดำเนินการจัดทำโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถคัดแยก จัดเก็บ และทำลายขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายได้อย่างถูกต้อง เพื่อลดการเกิดอันตรายแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และลดการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

๓. ระยะเวลาดำเนินการ :

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ เทศบาลนครปากเกร็ด

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

๕. สรุปผลการดำเนินงาน :

ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๒๙,๔๔๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๙,๔๔๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติ

สรุปผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

๑. ผลผลิตโครงการ

ลำดับ	ผลผลิตของโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จากจำนวนผู้เข้ารับการอบรม	๔๗	คน
๒	รายงานสรุปผลโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”	๑	ฉบับ

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

ลำดับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๕๐ คน ๒. ร้อยละความพึงพอใจต่อโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”	๔๗ ๘๘.๘	คน ร้อยละ
๒	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”	๕	ขั้นตอน

โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล

หลักสูตร “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ” แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สรุปสาระสำคัญที่ได้จากการฝึกอบรม เป็นการสรุปประเด็นการเรียนรู้ที่ได้รับ ในแต่ละหัวข้อ กิจกรรมในโครงการอบรม

๑. บรรยาย เรื่อง “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ” โดยนางสาวสุธาทิพย์ แยมฝึก ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี กระทรวงสาธารณสุข

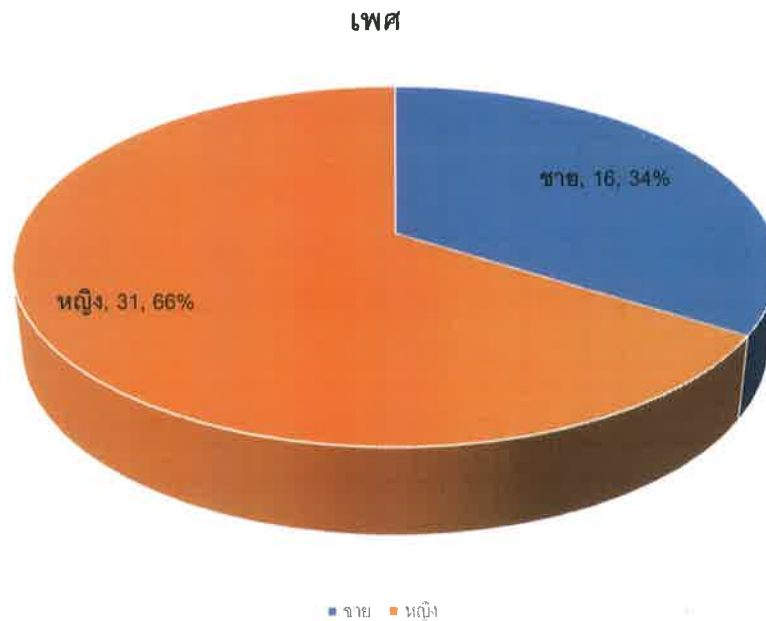


๒. บรรยาย เรื่อง “การจัดการขยะมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ”(ต่อ) โดยนางสาวสุธาทิพย์ แยมฝึก ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี กระทรวงสาธารณสุข



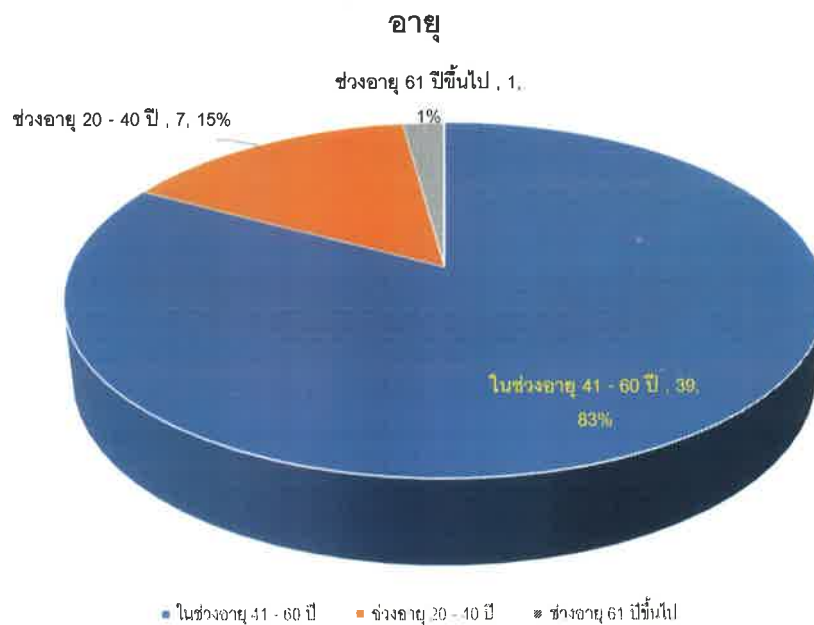
ส่วนที่ ๒ สรุปแบบสอบถามการประเมินผลโครงการ เป็นการสรุปผลการประเมินที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจ โดยสรุปจากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. เพศ แผนภูมิที่ ๑ แสดงเพศของผู้เข้าร่วมโครงการ



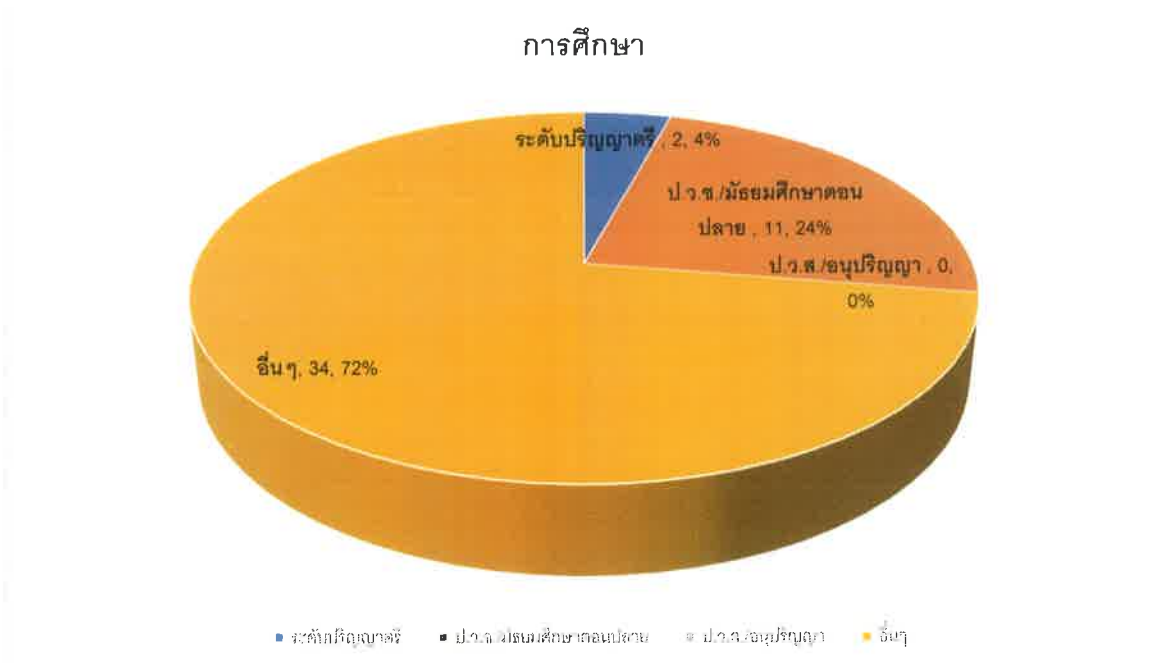
จากแผนภูมิที่ ๑ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๗ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๑๖ คน (ร้อยละ ๓๔) เพศหญิง จำนวน ๓๑ คน (ร้อยละ ๖๖)

๒. อายุ แผนภูมิที่ ๒ แสดงอายุของผู้เข้าร่วมโครงการ



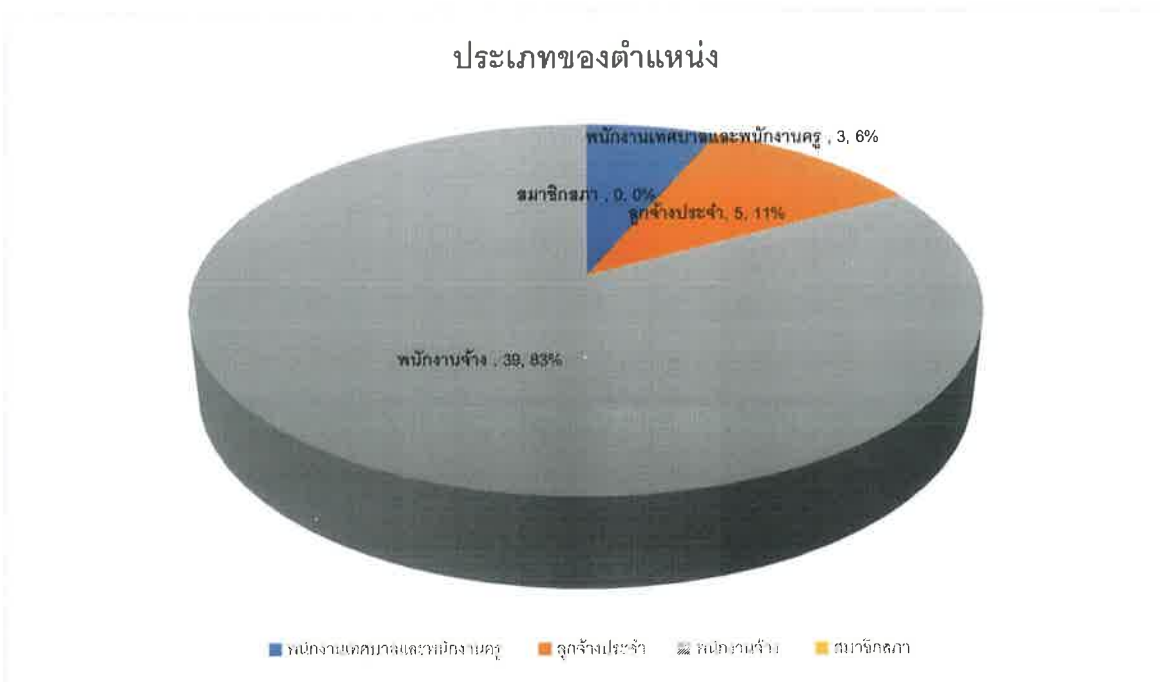
จากแผนภูมิที่ ๒ ผู้เข้ารับการอบรม ส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุ ๔๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๓๙ คน (ร้อยละ ๘๓) ช่วงอายุ ๒๐ - ๔๐ ปี จำนวน ๗ คน (ร้อยละ ๑๕) ช่วงอายุ ๖๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน (ร้อยละ ๑)

๓. การศึกษา แผนภูมิที่ ๓ แสดงการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการ



จากแผนภูมิที่ ๓ ผู้เข้ารับการอบรม ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ คน (ร้อยละ ๔) ปว.ช./มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑๑ คน (ร้อยละ ๒๔) ปว.ส./อนุปริญญา จำนวน ๐ คน (ร้อยละ ๐) และอื่นๆ จำนวน ๓๔ คน (ร้อยละ ๗๒)

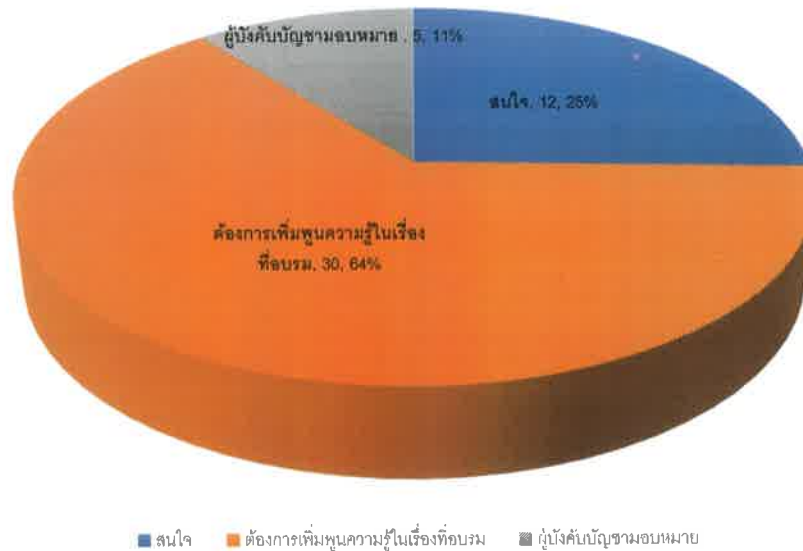
๔. ประเภทของตำแหน่ง แผนภูมิที่ ๔ แสดงประเภทตำแหน่งของผู้เข้าร่วมโครงการ



จากแผนภูมิที่ ๔ ผู้เข้ารับการอบรม ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานครู จำนวน ๓ คน (ร้อยละ ๖) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕ คน (ร้อยละ ๑๑) พนักงานจ้าง จำนวน ๓๙ คน (ร้อยละ ๘๓) และสมาชิกสภา จำนวน ๐ คน (ร้อยละ ๐)

๕. เหตุผลที่ท่านเข้ารับการอบรม แผนภูมิที่ ๕ แสดงเหตุผลที่เข้ารับการอบรมของผู้เข้าร่วมโครงการ

เหตุผลที่ท่านเข้ารับการอบรม



จากแผนภูมิที่ ๕ ผู้เข้ารับการอบรม ส่วนใหญ่ สนใจ จำนวน ๑๒ คน (ร้อยละ ๒๕) ต้องการเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องที่อบรม จำนวน ๓๐ คน (ร้อยละ ๖๔) ผู้บังคับบัญชามอบหมาย จำนวน ๕ คน (ร้อยละ ๑๑)

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นที่ในการจัดฝึกอบรม

แบบสอบถามแบ่งออกเป็นการประเมินความคิดเห็นต่อโครงการ จำนวน ๑๒ ข้อ โดยกำหนดคะแนนตามระดับความคิดเห็นออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน ๑ หมายถึง ความคิดเห็น / ความพึงพอใจ น้อยที่สุด

คะแนน ๒ หมายถึง ความคิดเห็น / ความพึงพอใจ น้อย

คะแนน ๓ หมายถึง ความคิดเห็น / ความพึงพอใจ ปานกลาง

คะแนน ๔ หมายถึง ความคิดเห็น / ความพึงพอใจ มาก

คะแนน ๕ หมายถึง ความคิดเห็น / ความพึงพอใจ มากที่สุด

เกณฑ์การประมวลผลความพึงพอใจ แยกเป็น ๕ ระดับ และคิดช่วงคะแนน โดยคำนวณจากสูตร

$$\text{ช่วงคะแนน} = \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}$$

จำนวนอันตรภาคชั้น

$$= \frac{5 - 1}{5}$$

$$= 0.80$$

ดังนั้น	ช่วงคะแนน ๑.๐๐ - ๑.๘๐	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด
	ช่วงคะแนน ๑.๘๑ - ๒.๖๑	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
	ช่วงคะแนน ๒.๖๑ - ๓.๔๑	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
	ช่วงคะแนน ๓.๔๒ - ๔.๒๒	หมายถึง	พึงพอใจมาก
	ช่วงคะแนน ๔.๒๓ - ๕.๐๐	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด

สามารถแปลเป็นระดับร้อยละ ดังนี้

ช่วงคะแนน ๑.๐๐ - ๑.๘๐	เท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ - ๓๖.๐๐	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด
ช่วงคะแนน ๑.๘๑ - ๒.๖๑	เท่ากับร้อยละ ๓๖.๒๐ - ๕๒.๒๐	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ช่วงคะแนน ๒.๖๒ - ๓.๔๑	เท่ากับร้อยละ ๕๒.๔๐ - ๖๘.๒๐	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ช่วงคะแนน ๓.๔๒ - ๔.๒๒	เท่ากับร้อยละ ๖๘.๔๐ - ๘๔.๔๐	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ช่วงคะแนน ๔.๒๓ - ๕.๐๐	เท่ากับร้อยละ ๘๔.๖๐ - ๑๐๐.๐๐	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด

ตารางที่ ๑ แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการอบรมฯ เป็นรายด้านข้อ

ความพึงพอใจที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรระดับกรม	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ก่อนเข้าร่วมการฝึกอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อหรือเนื้อหาในการอบรม	๓.๗๔	มาก
๒. หลังเข้าร่วมการฝึกอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อหรือเนื้อหาในการอบรม	๔.๒๘	มาก
๓. เอกสารประกอบการจัดการฝึกอบรมมีเนื้อหาที่มีความเหมาะสมเข้าใจง่ายและครอบคลุม	๔.๒๑	มาก
๔. สื่อที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมมีประสิทธิภาพและความเหมาะสม	๔.๖๐	มากที่สุด
๕. มีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	๔.๖๐	มากที่สุด
๖. วิทยากรมีความสามารถและความพร้อมในการถ่ายทอดความรู้	๔.๕๕	มากที่สุด
๗. ความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์	๔.๖๐	มากที่สุด
๘. ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดการฝึกอบรม	๔.๕๑	มากที่สุด
๙. ความประทับใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๔.๕๓	มากที่สุด
๑๐. สถานที่จัดการฝึกอบรมมีความเหมาะสมและความสะดวกสบาย	๔.๖๒	มากที่สุด
๑๑. ความพึงพอใจในภาพรวมที่ได้รับจากการจัดการฝึกอบรมครั้งนี้	๔.๕๑	มากที่สุด
๑๒. ท่านสนใจจะเข้าร่วมการฝึกอบรมของหน่วยงานนี้ในโอกาสต่อไป	๔.๕๗	มากที่สุด
ภาพรวมความคิดเห็นที่มีต่อการจัดฝึกอบรม	๔.๔๔	มากที่สุด

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการฝึกอบรมครั้งนี้และข้อเสนออื่นๆ

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นเพิ่มเติมจากคำถามปลายเปิด แบ่งเป็น ๒ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านบริหารจัดการโครงการ

๑.๑ สถานที่เหมาะสม สามารถทำกิจกรรมได้ดี

๒. ด้านวิชาการ

๒.๑ วิทยากรเตรียมเนื้อหาและเอกสารบรรยายเหมาะสมน่าสนใจ

๒.๒ วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามและมีส่วนร่วมในขณะบรรยาย และขณะทำกิจกรรม

ในโอกาสต่อไปท่านต้องการให้เทศบาลนครปากเกร็ดจัดการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับเรื่องใด

๑. ดำเนินการจัดโครงการเป็นรุ่นๆ เนื่องจากมีพนักงานส่วนใหญ่ว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ภายนอกเทศบาล ทำให้เดินมาเข้าร่วมโครงการตรงตามวัน และเวลาได้ยาก