

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างเหมาบำรุงรักษาและพัฒนาระบบสารสนเทศ
โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

เทศบาลนครปากเกร็ดเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจหนึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งในการจัดการศึกษาของเทศบาลนครปากเกร็ดได้ให้ความสำคัญในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน กองการศึกษาในฐานะส่วนราชการที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาของเทศบาลนครปากเกร็ด จึงได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา (Pakkret Education Management Information Systems: PEMIS) และมีการติดตั้งใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูล ปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ทุกเวลา

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด (PEMIS) มีวัตถุประสงค์ใช้ในการปฏิบัติงาน การบริหารงาน และการตัดสินใจต่าง ๆ ด้านการศึกษา โดยมีสถานศึกษาในสังกัดที่ใช้ระบบร่วมกันกับกองการศึกษา ได้แก่ โรงเรียนในสังกัดทั้ง ๓ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑๐ แห่ง ซึ่งมีระบบหลักในการปฏิบัติงาน ๕ ระบบ ได้แก่ ๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒) ระบบบริหารงานบุคคล ๓) ระบบบริหารงานงบประมาณ ๔) ระบบงานแผนงานและโครงการ และ ๕) ระบบบริหารงานวิชาการ เพื่อให้ระบบดังกล่าวสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งพัฒนาและปรับปรุงระบบให้มีศักยภาพในการรับรองการใช้งานของเจ้าหน้าที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินงานจ้างเหมาบำรุงรักษาและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด ตามโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษาให้พร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา พร้อมแก้ไขปัญหาของระบบให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องทันสมัยและข้อมูลมีความปลอดภัย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนออย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ด ณ วันประกาศยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตงานดังต่อไปนี้

๔.๑ บำรุงรักษา ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด (PEMIS) ประกอบด้วย

๔.๑.๑ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑.๒ ระบบบริหารงานบุคคล

๔.๑.๓ ระบบบริหารงานงบประมาณ

๔.๑.๔ ระบบงานแผนงานและโครงการ

๔.๑.๕ ระบบบริหารงานวิชาการ

๔.๒ ตรวจสอบ ดูแลรักษา และปรับปรุง แก้ไขระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด (PEMIS) ให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมั่นคงและต่อเนื่องภายในระยะเวลาตามสัญญา

๔.๓ ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบให้สอดคล้องกับความต้องการตามที่เทศบาลนครปากเกร็ดกำหนด โดยวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และทดสอบระบบที่ปรับปรุงให้ใช้งานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์

๔.๔ ทำการสำรองข้อมูล (Back up) อย่างน้อยเป็นรายสัปดาห์

๔.๕ ติดตั้งระบบตามข้อ ๔.๑ บน Cloud Server แบบที่ ๒ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระจ่างชัดจีทีเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีคุณลักษณะพื้นฐานอย่างน้อย ดังนี้

๔.๕.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (core)

๔.๕.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๔.๕.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB

๔.๕.๔ สามารถเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

๔.๕.๕ มีระบบจัดการฐานข้อมูล (RDBMS) พร้อมใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ลิขสิทธิ์

๔.๕.๖ ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ลิขสิทธิ์

๔.๕.๗ มีระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน

๔.๕.๘ มีระบบป้องกันการบุกรุกเครือข่าย (Firewall) พร้อมใช้งาน

๔.๕.๙ รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายแบบ IPv6

๔.๖ จัดทะเบียนต่ออายุโดเมนและใบรับรองความปลอดภัยทางอิเล็กทรอนิกส์ SSL Certificate ของโดเมน pkkedu.com

๔.๗ ให้คำปรึกษา แนะนำ และดำเนินการด้านเทคนิคเพื่อควบคุมการใช้งานระบบให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๕. บุคลากรในโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ และปฏิบัติหน้าที่ในโครงการอย่างน้อยดังนี้

๕.๑ ผู้จัดการโครงการ (นักพัฒนาระบบ) จำนวน 1 คน

๕.๑.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุม ดูแล และประสานงานระหว่างเทศบาลนครปากเกร็ดกับโปรแกรมเมอร์ในการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามที่กำหนดไว้

๕.๒ โปรแกรมเมอร์ จำนวน 1 คน

๕.๒.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ ดูแลรักษา และปรับปรุง แก้ไขให้สามารถใช้งานได้
อย่างปกติ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (รวมระยะเวลา ๑๐ เดือน)

๗. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาท)

ราคากลางในการจัดหาเป็นเงิน ๔๑๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นบาท)

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๘. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครปากเกร็ดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน ๑๐ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการบำรุงรักษา การสำรองข้อมูล รายงานสถิติบันทึกการเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่ ของเดือนกันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่เทศบาลนครปากเกร็ดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ โทร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๗๐๗ E-mail: education@pakkretcity.go.th