



ประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด
เรื่อง สอบราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เทศบาลนครปากเกร็ด มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๑ รายการ ดังนี้

๑. ชั้นวางหนังสือเด็กแบบไขว้ปก ๕ ชั้น สลักสี (ใหญ่)	จำนวน	๑๖	ตัว
๒. ชั้นวางแฟ้มเอกสาร	จำนวน	๑๐	ตัว
๓. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	๓๒	ตู้
๔. กระดานไวท์บอร์ดพร้อมอุปกรณ์	จำนวน	๓๘	ชุด
๕. ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	๒	ตู้
๖. โต๊ะทำงาน	จำนวน	๒	ตัว
๗. เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๑๗	ตัว
๘. เก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อน	จำนวน	๓๐	ตัว
๙. ตู้เหล็ก ๔ ล้นชัก	จำนวน	๑	ตู้
๑๐. ตู้ใส่แฟ้มเก็บเอกสาร	จำนวน	๒	ตู้
๑๑. เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๑๔	ตัว

ตามรายการและรายละเอียดแนบท้ายนี้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ “เทศบาลนครปากเกร็ด” ณ. วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้
๕. นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐.- บาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของสอบราคาระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ณ. ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักงานการคลัง (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด (เว้นแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ยื่นของสอบราคา ณ. ศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างที่ว่าการอำเภอปากเกร็ด) และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ. ห้องประชุมชั้น ๔ ศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างที่ว่าการอำเภอปากเกร็ด

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักงานการคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๒๕๖๐ - ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๓๑๘,๓๑๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ๑๔ / ๒๕๖๐
การซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
ตามประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

.....

เทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “เทศบาลนครปากเกร็ด” มีความประสงค์จะ
สอบราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๑ รายการ ดังนี้

๑. ชั้นวางหนังสือเด็กแบบไขว่ปก ๕ ชั้น สลักสี (ใหญ่)	จำนวน	๑๖	ตัว
๒. ชั้นวางแฟ้มเอกสาร	จำนวน	๑๐	ตัว
๓. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	๓๒	ตู้
๔. กระดานไ้ฝุ่นพร้อมอุปกรณ์	จำนวน	๓๘	ชุด
๕. ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	๒	ตู้
๖. โต๊ะทำงาน	จำนวน	๒	ตัว
๗. เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๑๗	ตัว
๘. เก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อน	จำนวน	๓๐	ตัว
๙. ตู้เหล็ก ๔ ล้นชัก	จำนวน	๑	ตู้
๑๐. ตู้ใส่แฟ้มเก็บเอกสาร	จำนวน	๒	ตู้
๑๑. เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๑๔	ตัว

ตามรายการและรายละเอียดแนบท้ายนี้

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อนไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้
ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (มี) | จำนวน | ๖ | แผ่น |
| ๑.๒ แบบใบเสนอราคา | | | |
| ๑.๓ แบบหนังสือสัญญาซื้อขาย | | | |
| ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน | | | |
| (๑) หลักประกันสัญญา | | | |
| ๑.๕ บทนิยาม | | | |
| ๑. ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน | | | |
| ๒. การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม | | | |
| ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร | | | |
| ๑. บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ | | | |
| ๒. บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ | | | |

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ. วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๒.๖ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๒.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐.- บาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองทางจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ เทศบาลนครปากเกร็ด

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า - ๓๐ - วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามาได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน - ๓๐ - วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงาน ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน - ๓ - วัน

๔.๕ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซอง “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่...๑๕...../๒๕๖๐ ” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ. ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักงานคลัง (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด (เว้นแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ยื่นซองสอบราคา ณ. ศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างที่ว่าการอำเภอปากเกร็ด) ในวันและเวลาราชการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ. วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕(๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกและ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” จะพิจารณาโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

/ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อ

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ. วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ. ห้องประชุมชั้น ๔ ศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างที่ว่าการอำเภอปากเกร็ด ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๔ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” เท่านั้น

๕.๓ “เทศบาลนครปากเกร็ด” สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของ “เทศบาลนครปากเกร็ด”

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ “เทศบาลนครปากเกร็ด” มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ “เทศบาลนครปากเกร็ด” มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๖ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่จะกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๖ และ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอรายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน

ในกรณีนี้หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน -๕- วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน -๕- วันทำการของทางราชการ หรือ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” ภายใน -๑๕- วัน และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาสิ่งของที่สอบราคาได้ให้ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ควoucherการสั่งจ่ายให้แก่ “ เทศบาลนครปากเกร็ด ” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุไว้ในข้อ ๑.๔

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ ๑๐ ให้คิดอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - เดือน - ๑- ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน - ๑๕ - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๙.๑ เมื่อ “เทศบาลนครปากเกร็ด” ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๒ ผู้เสนอราคาซึ่ง “เทศบาลนครปากเกร็ด” ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๖ “เทศบาลนครปากเกร็ด” อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๓ “เทศบาลนครปากเกร็ด” สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด
วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

บทนิยาม

“ ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาซื้อของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาซื้อของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในการสอบราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในการสอบราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“ การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่จะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

รายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์สำนักงาน
แบบท้ายเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ๑๔ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

รายการที่ ๑

ชั้นวางหนังสือเด็กแบบไขว่ปก ๕ ชั้น สลักสี (ใหญ่) จำนวน ๑๖ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม. X ๙๐ ซม. X ๓๐ ซม.
- มี ๕ ชั้นสลักสี แข็งแรงทนทาน

สถานที่ส่งของ : โรงเรียนวัดบ่อ (นันทวิทยา) นครปากเกร็ด ๑

รายการที่ ๒

ชั้นวางแฟ้มเอกสาร จำนวน ๑๐ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๐ ซม. X ลึก ๔๐ ซม. X สูง ๘๐ ซม.
- โครงสร้างทำจากไม้ปิดผิวเมลามีน

สถานที่ส่งของ : โรงเรียนวัดกุ้ (นันทาภิวัฒน์วิทยา) นครปากเกร็ด ๓


รายการที่ ๓

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๓๒ ตู้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑.๕ ซม. X ลึก ๔๕.๗ ซม. X สูง ๑๘๓ ซม.
- โครงสร้างแข็งแรง มือจับแบบก้านโยก
- สามารถเก็บแฟ้ม เอกสาร หรือเก็บเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ได้

สถานที่ส่งของ : โรงเรียนผาสุภมณีจักรมิตรภาพที่ ๑๑๖ นครปากเกร็ด ๒ จำนวน ๒๒ ตู้

สถานที่ส่งของ : โรงเรียนวัดกุ้ (นันทาภิวัฒน์วิทยา) นครปากเกร็ด ๓ จำนวน ๑๐ ตู้


(นางสาววรรณนิภา เรียนลับ"ิยะ)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

กระดานไ้ฝุ่นพร้อมอุปกรณ์

กระดานไ้ฝุ่นพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง จำนวน 38 ชุด

- กระดานทั้งชุดมีความกว้างยาวตลอดตัวนอก ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1.20 เมตร ยาว 5.50 เมตร จำนวน 16 ชุด

- กระดานทั้งชุดมีความกว้างยาวตลอดตัวนอก ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 1.20 เมตร ยาว 7.22 เมตร จำนวน 22 ชุด

โดยมีคุณลักษณะดังนี้ :-

โครงสร้างกระดานทำจากใยไม้อัดด้วยความหนาแน่นสูง หนา 6 มิลลิเมตร ด้านหน้าฉีกด้วยแผ่น PVC สังกะสีสีขาวด้าน ยาวตลอดไ้รอยต่อ สามารถใช้เขียนหรือเป็นจอฉายสไลด์หรือโปรเจคเตอร์ได้ ด้านหลังปิดกันความชื้นโดยวิธีการลามิเนท ประกอบเป็นกระดานโดยใช้เฟรมที่ทำจากอลูมิเนียมอบขาว มีความหนา 1.2 มิลลิเมตร มีรางวางปากกาและแปรงทำด้วยอลูมิเนียมอบขาว โครงสร้างบอร์ดประชาสัมพันธ์ด้านข้าง 2 ด้าน ทำจากใยไม้อัดด้วยความหนาแน่นสูง หนา 3 มิลลิเมตร ปิดทับด้วยผ้ากำมะหยี่สีเขียว ด้านหลังปิดกันความชื้นโดยวิธีการลามิเนท ประกอบเป็นกระดานโดยใช้เฟรมที่ทำจากอลูมิเนียมอบขาว มีความหนา 1.2 มิลลิเมตร

โรงเรียนวัดบ่อ (นันทวิทยา) นครปากเกร็ด 1 จำนวน 16 ชุด

โรงเรียนสาธิตกษัตริย์ภานุภาพที่ 116 นครปากเกร็ด 2 จำนวน 22 ชุด



(นางสาววรรณนิภา เรียงสันเทียะ)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

คุณลักษณะเฉพาะ มีรายละเอียดดังนี้

1. แก้วสำนักงาน

- แก้วทำงานชนิดล้อเลื่อน มีพนักพิง
- มีที่เท้าแขน เบาะหุ้มหนังเทียม
- สามารถปรับไฮดรอลิกสูง-ต่ำได้



(นางสาวพรฐิภา โพธิ์อยู่)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อน	จำนวน	๓๐	ตัว
<ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๗ ซม. X ลึก ๕๘ ซม. X สูง ๙๐ ซม. - มีล้อเลื่อน พนักพิงเตี้ย ปรับไฮดรอลิค มีที่วางแขนสองข้าง 			

ตู้เหล็ก ๔ ล้นชัก	จำนวน	๑	ตู้
<ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๗ x ลึก ๖๒ x สูง ๑๓๒ เซนติเมตร - มีกุญแจ ๑ ชุด 			

สถานที่ส่งของ : สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด



(นางศศิธร ปาณะลักษณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายการที่ ๑๐

ตู้ใส่แฟ้มเก็บเอกสาร

จำนวน ๒ ตู้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๐ ซม. X ลึก ๔๐ ซม. X สูง ๑๘๐ ซม.


รายการที่ ๑๑

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๑๔ ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๗ ซม. X ลึก ๕๘ ซม. X สูง ๙๐ ซม.
- พนักพิงเตี้ย ปรับไฮดรอลิก
- มีที่วางแขน ๒ ข้าง
- มีล้อเลื่อน

สถานที่ส่งของ : สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด



นายพจน์ ทรัพย์เกตุ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๑ รายการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑. ชื่อโครงการ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๑ รายการ

- หน่วยงานเจ้าของโครงการ - กองการศึกษา
- กองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- สำนักการช่าง
- สำนักปลัดเทศบาล
- กองวิชาการและแผนงาน




๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๑,๘๘๔,๓๐๐.- บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคา) วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐
เป็นเงิน ๑,๘๘๔,๓๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี...)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๔.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีณย์ฉัตร ๓
๔.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ก่อพงษ์โอเอ ซัพพลาย
๔.๓ บริษัท นิโอ แพลน แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- นางสาววรรณนิภา เรียนสันเทียะ (กองการศึกษา) 
นางลักขณา จารุจันทร์ (กองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 
นางสาวพรธิภา โพธิ์อยู่ (สำนักการช่าง) 
นางศศิธร ปาณะลักษณ์ (สำนักปลัดเทศบาล)
นายพจันท์ สุริยเกตุ (กองวิชาการและแผนงาน) 