

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบุญเสริม	ปิ่นกาญจนาวี	รองนายกเทศมนตรี
๔. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายวิรัช	ปานปิ่นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายสุทร	บุญสิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๗. นางปริญดา	เชาว์อรัญ	รองปลัดเทศบาล
๘. น.ส.พนาริ	กิมฮู้	รองปลัดเทศบาล
๙. นางสุทาร์ตน์	อรุณบรรเจิดกุล	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางนลินา	หวั่งพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นายนพกร	หวั่งพราย	ผู้อำนวยการสำนักช่าง
๑๒. นางดวงจันทร์	ทองกระสัน	ผู้อำนวยการสำนักคลัง
๑๓. นางมุกิตา	คล้ายพงษ์	ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน
๑๔. น.ส.วิไลวัลย์	คำแสน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๕. นายสุชาติ	หมั่งห้อง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๗. น.ส.สุริภรณ์	พวงแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๘. น.ส.กาญจนาภา	กลิ่นละออ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่
๑๙. นายสาโรจน์	สุขสุเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรฯ
๒๐. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๒๑. นายสิงหา	เม่งพัด	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๒๒. นายภมร	สุขการณ์	ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
๒๓. นางดลพร	จินตามณี	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๒๔. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๒๕. น.ส.อัญชญา	กลิ่นเจริญ	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๒๖. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๗. นายนิรันดร์	เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๘. นายอชิชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ

๒๙. น.ส.ปราณี	ศรีสินทิ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๐. น.ส.อรุณศรี	วงหาร	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๓๑. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๓๒. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
๓๓. นายอาคม	สายด้วง	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๓๔. นายธนเสฏฐ์	จิระไชยบูรณ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
๓๕. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๖. น.ส.วรินทร์	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๓๗. นายพจันนัท	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๘. น.ส.รัชนีวรรณ	สว่างเนตร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๙. นายธนุศักดิ์	อุดร	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและเลือกสรร
		รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๔๐. น.ส.วรรณภา	ง่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ
๔๑. นางเกสร	จันทร์โอชา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๔๒. น.ส.ปวีณา	จินาตุน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๔๓. นายสุรศักดิ์	หมั่นหลิน	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร
๔๔. นายเก่งกล้า	จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๔๕. นางธันยาภรณ์	เอี่ยมโสธ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๖. นายพันธศักดิ์	เรืองเรือ	รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๔๗. น.ส.ไพรินทร์	ภูเงิน	รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน

#### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายพลกฤต	สุทธิจำนงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๒. น.ส.สุรณี	พรหมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. น.ส.จารุวรรณ	ภิชัยรักษ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
๔. นางอัยราวีวรรณ	หาญสีหะคชา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
๕. น.ส.วราภรณ์	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบุญชวน	ภูกิ่งเงิน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
๒. นายจเด็จ	ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓. น.ส.รุ่งนภา	กิมง่วนสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นายอิทธิกร	เสมสวน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๕. น.ส.รัชนิกร	หมอนสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๖. น.ส.ช่อลัดดา	อุดมมา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗. นายคมสัน	น้อยแดง	วิศวกรโยธาชำนาญการ
๘. นายกฤตพัฒน์	เสถียรกาล	นักผังเมืองปฏิบัติการ
๙. นายณพพร	ชินภักดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
๑๐. น.ส.สุพิชชา	วงศ์ลือชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๑. นายอรรถพล	ดารา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๒. น.ส.กุสุมา	เรืองสุขสุด	นิติกรปฏิบัติการ
๑๓. นายอานนท์	ศรีเดช	นิติกรปฏิบัติการ
๑๔. น.ส.ริสากุล	ทิพวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๕. น.ส.นฤมล	กวิยระการ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๖. น.ส.ศรุดา	ผลเจริญพงศ์	ครู โรงเรียนวัดผาสุกมณีจักรมิตรภาพที่ ๑๑๖ นครปากเกร็ด ๒
๑๗. นางปวีณา	อุดมพรมนตรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๘. จ.ส.อ. สุริยะ	เขียวอำพล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๙. นายอติพงษ์	คมขำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๐. นางจิตรลดา	พิมพ์แดง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๑. น.ส.อรทัย	ธูปแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๒. น.ส.จรินทร์นุช	จันทร์วงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๓. น.ส.กุสุมา	ลิขิตธรรมกุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๔. น.ส.สพรรณนา	แก้วรุ่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๕. นายรัชชาพงษ์	แก้วมุข	ผู้ช่วยนักสหนาการ
๒๖. น.ส.ชนัญญา	พัฒน์พงศ์สถิต	พนักงานจ้างทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การรับโอนพนักงานครูเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น และบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล

ประธาน การรับโอนพนักงานครูเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น และบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล ขอเชิญกองการเจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู  
รองปลัดเทศบาล ขอรายงานการรับโอนพนักงานครูเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น และบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล จำนวนทั้งสิ้น ๙ ราย ดังนี้

/การรับโอน...

### การรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย

๑. นางสาวศรุดา ผลเจริญพงศ์ ตำแหน่งครู โรงเรียนเทศบาล ๕ (กระต่ายไทยอนุเคราะห์) กองการศึกษา เทศบาลเมืองกาญจนบุรี ย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนผาสุกมณีจักรมิตรภาพที่ ๑๑๖ นครปากเกร็ด ๒ กองการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

### การรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๕ ราย

๑. นายธนเสฏฐ์ จิระไชยบุรณ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ย้ายมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ฝ่ายควบคุมอาคาร ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง สำนักช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. นายคมสัน น้อยแดง ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการ กองช่าง เทศบาลเมืองคลองหลวง ย้ายมาดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการ งานขออนุญาตก่อสร้างและควบคุมอาคาร ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง สำนักช่าง

๓. นายณพพร ชินภักดี ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลซับสนุ่น ย้ายมาดำรงตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลัง ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. นางจิตรลดา พิมพ์แดง ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ย้ายมาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕. นายอติพงษ์ คมขำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนศรี ย้ายมาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

### การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ราย

๑. นายกฤตพัฒน์ เสถียรกาล ตำแหน่งนักผังเมืองปฏิบัติการ งานควบคุมผังเมืองและข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายควบคุมอาคาร ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง สำนักช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. นางสาวสุพิชชา วงศ์ลือชา ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. นายอรรถพล ดารา ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ งานพัฒนาบุคลากร กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

/ประธาน...



ประธาน ขอแสดงความยินดี และขอต้อนรับทุกท่านที่ได้มาร่วมงานกับเทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒ การลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕”

ประธาน การลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕” ในครั้งนี้ ควรประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่าง ๆ ทุกช่องทางเพื่อให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับแนวทางและรายละเอียดของการลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕” จึงมอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการประชาสัมพันธ์ และมอบกองสวัสดิการสังคมดำเนินการรับลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕”

มติที่ประชุม รับทราบ มอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองสวัสดิการสังคมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

### ๑.๓ การแต่งกายในการมาปฏิบัติงาน

ประธาน ขอกำชับทุกส่วนราชการให้แจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ เกี่ยวกับการแต่งกายในการมาปฏิบัติงาน โดยแต่งกายให้เรียบร้อยและเหมาะสมกับสถานที่ราชการ ดังนี้

- |               |            |                     |
|---------------|------------|---------------------|
| - วันจันทร์   | การแต่งกาย | ชุดเครื่องแบบสีกากี |
| - วันอังคาร   | การแต่งกาย | ชุดผ้าไทย           |
| - วันพุธ      | การแต่งกาย | ชุดสุภาพ            |
| - วันพฤหัสบดี | การแต่งกาย | ชุดผ้าไทย           |
| - วันศุกร์    | การแต่งกาย | ชุดสุภาพ            |

มติที่ประชุม รับทราบ มอบทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและถือปฏิบัติ

### ๑.๔ การเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ

ประธาน ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ที่ทางเทศบาลนครปากเกร็ดจัดขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ มอบทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

### ๑.๕ การเตรียมความพร้อมการระบายน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน

ประธาน ขอความร่วมมือสำนักช่างดำเนินการตรวจสอบการลอกท่อระบายน้ำตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้ระบายน้ำได้ดียิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ มอบสำนักช่างดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
เมื่อวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

## มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
เมื่อวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้า  
หน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

นายสุทร บุญศิริชูโต  
ปลัดเทศบาล

ขอรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ  
หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕  
เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องมหาเจษฎาบดินทร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ดังนี้

๑. การคาดหมายลักษณะอากาศของสถานีอุตุนิยมวิทยาปทุมธานี โดยในช่วงนี้  
จากปรากฏการณ์ลานีญา เริ่มมีปริมาณฝนค่อนข้างมากกว่าปีที่ผ่านมา และให้เฝ้าระวัง  
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ โดยเฉพาะในเขตจังหวัดนนทบุรีและจังหวัด  
ปทุมธานี ให้แจ้งเตือนประชาชนที่อยู่บริเวณนอกแนวคันกันน้ำและบริเวณลุ่มแม่น้ำ  
เจ้าพระยา และให้เฝ้าติดตามสถานการณ์พายุที่อาจพัดผ่านเข้าประเทศไทย ซึ่งอาจ  
ก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาชนในเขตภาคกลางและเขตปริมณฑล

๒. การรายงานสถานการณ์โควิด-19 และมาตรการป้องกันควบคุมโรคของ  
จังหวัดนนทบุรี ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ซึ่งสถานการณ์โควิด-19  
มีแนวโน้มลดลง แต่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกเริ่มมีแนวโน้ม  
การระบาดสูงขึ้นในเขตอำเภอเมืองนนทบุรีและอำเภอบางใหญ่ และให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกด้วย

๓. การรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งจังหวัดนนทบุรีมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในลำดับที่ ๓๓ ของประเทศ  
โดยให้ส่วนราชการต่าง ๆ ดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ  
ให้ได้มากที่สุด

๔. ผลการดำเนินการกำจัดผักตบชวาในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี ในส่วนของอำเภอบาง  
กร่าง มีจำนวน ๑ จุด บริเวณคลองคันแวน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล  
ตำบลบางพลับ

๕. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดนนทบุรี ซึ่งภาพรวมส่วนราชการของจังหวัดนนทบุรี คิดเป็น  
๙๐.๕๓ % และภาพเฉลี่ยในส่วนที่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดด้วย คิดเป็น  
๘๘.๘๔ % อยู่ในระดับ A

๖. จังหวัดนนทบุรีขอความร่วมมือส่วนราชการและภาคเอกชนร่วมกันประชาสัมพันธ์โครงการแสงนำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ปั่น ป้องกันอัมพาต ครั้งที่ ๘ เฉลิมพระเกียรติ ณ สนามกีฬาจังหวัดนนทบุรี มีการจัดกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๙ กิจกรรม เพื่อชิงถ้วยพระราชทาน เปิดรับสมัคร และดำเนินการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๒๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

๗. การเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมและปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี เนื่องจากช่วงเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม จะมีสถานการณ์พายุ และฝนตกหนัก จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมเฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมการตั้งแนวคันกันน้ำ เตรียมการขุดลอกคู คลองและท่อระบายน้ำ และผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีกล่าวชื่นชมเทศบาลนครปากเกร็ดที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ตั้งไว้ ซึ่งทำให้เกิดผลกระทบค่อนข้างต่ำ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จให้ทันภายในกำหนด และเร่งรัดดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่จะแก้ไขปัญหาการระบายน้ำและน้ำท่วมตามจุดเสี่ยง เพื่อระบายน้ำลงแม่น้ำเจ้าพระยาให้รวดเร็วยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

รับทราบ มอบทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องการรายงานผลการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๔.๑ เรื่องการดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาล

๑. งานรักษาความสงบ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นางนลินา หวังพราย

ขอรายงานผลการดำเนินงานของงานรักษาความสงบ ดังนี้

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. ดำเนินการผลักดันคนเร่ร่อน บริเวณหน้าร้านตัดผม ขอยวัดกู่

๒. ดำเนินการผลักดันคนเร่ร่อน บริเวณหน้าร้านกาแฟ Amazon

๓. ดำเนินการผลักดันคนเร่ร่อน บริเวณใต้สะพานพระราม ๔

๔. ดำเนินการส่งคนไร้ที่พึ่ง ณ ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนนทบุรี

๕. จัดระเบียบคนเร่ร่อนและผู้ทำการขอทานร่วมกับกองสวัสดิการ

สังคมและสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี

๖. ดำเนินการเปรียบเทียบปรับดินตกหล่นบริเวณถนนศรีสมาน

๗. ดำเนินการเปรียบเทียบปรับผู้ค้าฝ้ายฝืนการจำหน่ายสินค้าบริเวณ

ท่าน้ำปากเกร็ด (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายบุญชวน ภูกิจเงิน

ขอรายงานการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมบริเวณชุมชนปากด่าน

นักป้องกันและบรรเทา จนถึงวัดเกาะพญาเจ่ง โดยได้มีการสำรวจเพื่อจะดำเนินการวางกระสอบทรายและสร้าง

สาธารณภัยชำนาญการ สะพานไม้ชั่วคราวทุกจุดที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อน พร้อมสำรวจบริเวณลำราง

/เพื่อดำเนินการ...

เพื่อดำเนินการติดตั้งมอเตอร์ไฟฟ้าบริเวณวัดกลางเกร็ด ได้ดำเนินการวางกระสอบทราย เพื่อทำคันกันน้ำ บริเวณวัดสนามเหนือได้ดำเนินการวางกระสอบทรายเพื่อทำคันกันน้ำ จากบริเวณศาลาจนถึงซุ้มประตูวัดสนามเหนือ และบริเวณวัดเกาะพญาเจ่งได้ดำเนินการ อุดท่อระบายน้ำเพื่อสูบน้ำ ส่วนชุมชนซอยต้นมะพร้าวได้ดำเนินการสำรวจเพื่อติดตั้ง เครื่องสูบน้ำและวางแผนวางกระสอบทรายเป็นการเตรียมความพร้อม ในการแก้ไขปัญหา น้ำท่วม และบริเวณซอยคานเรือได้สำรวจพร้อมดำเนินการสร้างสะพานไม้ชั่วคราว เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายนิรันดร์ เป็ดชั้น รายงานผลการดำเนินงานบรรจุน้ำ ขณะนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ หัวหน้าฝ่ายป้องกันและ สามารถนำกระสอบทรายมาเรียงเป็นแนวคันกันน้ำบริเวณจุดเสี่ยงในพื้นที่เทศบาล รักษาความสงบ นครปากเกร็ด

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน รับทราบ และมอบสำนักช่าง และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เตรียมความพร้อม ดูแลและตรวจสอบสภาพ โป๊ะท่าเรือ และประตูน้ำเพื่อไม่ให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบสำนักช่าง และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๒ เรื่องการดำเนินงานของสำนักช่าง

นายนพกร หวังพราย  
ผอ.สำนักช่าง

ขอรายงานสรุปผลการประชุมการบริหารจัดการน้ำของจังหวัดนนทบุรี ดังนี้

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี เน้นย้ำกำชับเกี่ยวกับสถานการณ์ฝนตกหนัก ช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

๒. กรมอุตุนิยมวิทยาแจ้งว่า จะมีระดับน้ำทะเลหนุนสูงในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ และช่วงระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่บริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยา เตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหา น้ำท่วม

๓. ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบ บประมาณ และกำชับให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๙ ให้มีเงินสำรอง จ่ายในงบกลาง เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและ ยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ขณะนี้เทศบาลนครปากเกร็ด อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อไม้ กระสอบทราย และเช่าเครื่องสูบน้ำ

/๔. สำนักช่าง...

๔. สำนักช่าง ได้ดำเนินการสร้างสะพานไม้ชั่วคราว บริเวณท่าเรือ วัดสนามเหนือ ส่วนเชื่อมกันน้ำเซาะริมแม่น้ำเจ้าพระยาตรงบริเวณรอยรั่ว ทางบริษัท อยู่ระหว่างดำเนินการอุดรอยรั่ว และบริเวณวัดเกาะพญาเจ่งจนถึงสถานีสูบน้ำริมแม่น้ำ เจ้าพระยาคลองบ้านใหม่ บริเวณโรงแรมบัดดี้ได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ เพิ่มขึ้นอีก จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อเร่งระบายน้ำลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา , บริเวณโรงงานสินไพบูลย์ ได้ดำเนินการบล็อกทราย จำนวน ๒ จุด , บริเวณหน้าบริษัท วิถี อินโนเวทีฟ-อะไลแอนซ์ จำกัด ได้ดำเนินการทำแนวคันดินกันน้ำ , บริเวณวัดกู่ได้ดำเนินการบล็อก บ่อพัก จำนวน ๑ จุด และจุดรั้นกาแพตรงปลายแม่น้ำอีก ๑ จุด , บริเวณร้านอาหาร ครวริมน์ ได้ดำเนินการทำแนวคันดินกันน้ำ และบริเวณเขื่อนมดิชนได้ติดตั้ง เครื่องสูบน้ำ และบล็อกประตูน้ำ , บริเวณซอยวัดโพธิ์บ้านอ้อย ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ , ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ บริเวณวัดหงษ์ทอง , บริเวณโรงงานเทนม่า ได้ดำเนินการ สร้างสะพานไม้ชั่วคราว , บริเวณวัดบางพัง ได้ดำเนินการวางแนวกระสอบทรายกันน้ำ , ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ บริเวณคลองส้ม , บริเวณวัดช่องลม ได้ดำเนินการวางแนว กระสอบทรายกันน้ำ ทำคันดินกันน้ำตามแนวแม่น้ำเจ้าพระยา , บริเวณสะพานนวพลวิ ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำได้สะพาน และวางแนวกระสอบทรายกันน้ำ , ซอยวัดโพธิ์ทองบน ดำเนินการวางแนวกระสอบทรายกันน้ำบริเวณหน้า - หลังวัด และทำสะพานลงโป๊ะ จำนวน ๑ จุด และสะพานไม้ชั่วคราวในชุมชน เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน จำนวน ๑ จุด

#### จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

รับทราบ และมอบสำนักช่างศึกษาและวางแผนออกแบบก่อสร้างเขื่อนบริเวณ วัดช่องลม และดูแลตรวจสอบบริเวณจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการแก้ไข ปัญหาน้ำท่วม

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบสำนักช่างดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นางดวงจันทร์ ทองกระสัน

๔.๓ เรื่องการดำเนินงานของสำนักคลัง

สำนักคลัง ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผอ.สำนักคลัง

๑. รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๒. รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๓. แจ้งรายละเอียดหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

/๔. แจ้งรายละเอียด...

๔. แจ้งรายละเอียดบันทึกข้อความ สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี ที่ ๒๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันและเวลาที่กำหนด

(รายละเอียดตามเอกสารที่แนกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางปริยดา เชาว์อริญ  
รองปลัดเทศบาล

แจ้งขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเร่งรัดดำเนินการตามบันทึกข้อความ สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี ที่ ๒๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จตามวันและเวลาที่กำหนดด้วย หากส่วนราชการใดพบปัญหาและอุปสรรคให้ประสานกับฝ่ายการเงินและบัญชีได้โดยตรง ส่วนการกันเงินงบประมาณหากเป็นการกันเงินงบประมาณโดยต้องอาศัยอำนาจของสภาเทศบาลนครปากเกร็ด จึงขอความร่วมมือส่วนราชการนั้นชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการกันเงินงบประมาณต่อสภาเทศบาลนครปากเกร็ดทราบด้วย และขอแจ้งทุกส่วนราชการว่าในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น ทุกส่วนราชการเป็นผู้กำหนดเอง ซึ่งขณะนี้เทศบาลฯ ได้งบประมาณรายจ่ายได้ผ่านสภาเทศบาลนครปากเกร็ดเรียบร้อยแล้ว ขอให้ทุกส่วนราชการวางแผนการจัดทำโครงการต่าง ๆ ให้เรียบร้อย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสุทร บุญศิริชูโต  
ปลัดเทศบาล

ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการติดตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติ และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอย่าให้เงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติตกไป และทุกส่วนราชการต้องวางแผนในการวางแผนการเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จตามวัน และเวลาที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายวิรัช ปานปิ่นศิลป์

ขอความร่วมมืองานบริหารทั่วไป ของทุกส่วนราชการวางแผน ติดตามและเลขานุการนายกเทศมนตรี ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ถูกต้อง เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาด

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

รับทราบ มอบทุกส่วนราชการดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เสร็จตามกำหนด และเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

น.ส.พนาริ กิมฮู้  
รองปลัดเทศบาล

๔.๔ เรื่องการดำเนินงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม  
ทราบ ดังนี้

๑. สำนักงบประมาณจะจัดสรรเงินอุดหนุน กรณีเขตชายภาชีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้เทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๒๒,๐๔๗,๕๐๐ บาท และสำนักงบประมาณ จะจัดส่งงบประมาณให้เทศบาลนครปากเกร็ด ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จึงขอแจ้งสำนักคลังทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. การกั้นเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งเป็นอำนาจของสภาเทศบาลนครปากเกร็ด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามข้อ ๕๙ วรรคหนึ่งและวรรคสอง โดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้แจ้งทุกส่วนราชการทราบเรียบร้อยแล้ว และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการจัดส่งรายละเอียดให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ หากส่วนราชการใดยังไม่จัดส่งรายละเอียดขอความร่วมมือเร่งรัดดำเนินการด้วย

๓. การดำเนินงานในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ที่กำหนดไว้ว่าให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และขณะนี้งานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาลได้จัดส่งเทศบัญญัติถึงผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีเรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรีอยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ในส่วนของการดำเนินการในการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการแจ้งทุกส่วนราชการทราบเรียบร้อยแล้ว และให้ทุกส่วนราชการจัดส่งรายละเอียดให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะทำให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีการเปลี่ยนแปลงไป โดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้จัดทำเอกสารสรุปแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะแจกในที่ประชุมแล้ว จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลรายละเอียดและแบบฟอร์มต่าง ๆ ด้วย และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะมีการจัดประชุมเพื่อซักซ้อมสร้างความเข้าใจการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีให้กับทุกส่วนราชการอีกครั้ง (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

๔. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดนนทบุรี ในส่วนขอเทศบาลนครปากเกร็ดได้รับคะแนน  
๙๑.๘๙ % ระดับ ผลการประเมิน ระดับ A  
จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

น.ส.ธนพร กาญจนานนชัย

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

ผอ.กองสาธารณสุข

และสิ่งแวดล้อม

๑. รายงานการรอกทรายที่บ้านหาด เพื่อสนับสนุนให้สำนักช่างและงานป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัยจัดทำแนวป้องกันน้ำท่วมบริเวณบ้านเรือนประชาชนริมน้ำ

เจ้าพระยาเริ่มดำเนินการโดยมีกำลังพลของทหาร และจิตอาสาช่วยรอกทรายด้วย

๒. การดำเนินงานดูแลสุขภาพของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาน้ำท่วม และในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ และ ศูนย์บริการ  
สาธารณสุข ๒ ดำเนินการสำรวจสุขภาพของประชาชนริมแม่น้ำเจ้าพระยา  
ได้รับผลกระทบจากปัญหาน้ำท่วม และแจกยาให้กับประชาชน และมีการวางแผนที่จะ  
ดำเนินการภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ด้วย

๓. เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เทศบาลนครปากเกร็ดจัดบริการด้านสุขภาพ  
อนามัยให้แก่บุคลากรของเทศบาลนครปากเกร็ด โดยทางศูนย์การแพทย์ปัญญา  
นันทภิกขุ ชลประทาน เป็นผู้ให้บริการการตรวจสุขภาพ มีผู้เข้ารับบริการ จำนวน  
๑๑๓ ราย และจะมีการแจ้งผลการตรวจสุขภาพ ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ และ  
มีการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ ๔ สายพันธุ์ด้วย

(รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสุทร บุญศิริชูโต

ปลัดเทศบาล

ควรมีการประชุมสัมพันธ์หน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดส่งเจ้าหน้าที่มาช่วยเหลือและ  
สนับสนุนการรอกทราย โดยให้แจ้งชื่อหน่วยงานและหัวหน้าชุดที่นำเจ้าหน้าที่  
มาช่วยเหลือ และเมื่อภารกิจการรอกทรายเสร็จสิ้นแล้ว ควรจัดทำหนังสือ  
ตอบขอบคุณจากเทศบาลนครปากเกร็ดเพื่อจัดส่งไปยังหน่วยงานที่จัดส่งเจ้าหน้าที่มา  
ช่วยเหลือและให้การสนับสนุนด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

รับทราบ มอบฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
ดำเนินการประชาสัมพันธ์การช่วยเหลือและสนับสนุนของหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดส่ง  
เจ้าหน้าที่มาดำเนินการรอกทรายเพื่อนำกระสอบทรายไปจัดทำแนวป้องกันน้ำท่วม  
ผ่านสื่อต่าง ๆ ของทางเทศบาลนครปากเกร็ด

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๖ เรื่องการดำเนินงานของกองการศึกษา

น.ส.วิไลวัลย์ คำแสน

ผอ.กองการศึกษา

ดังนี้

กองการศึกษา ขอรายงานผลการดำเนินงานของ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕



๑. โครงการจัดงานเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ หล่อเทียนพรรษา , กิจกรรมหล่อเทียนพรรษา , กิจกรรมถวายเทียนพรรษาให้กับวัด ในเขตอำเภอปากเกร็ด จำนวน ๔๐ วัด

๒. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ประจำปี ๒๕๖๕ จัดกิจกรรม ประกวดคัดไทย , กิจกรรมประกวดแต่งกลอนสด , กิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี

๓. โครงการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปี ๒๕๖๕

๔. โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๕ กิจกรรมดนตรี ในสวน ครั้งที่ ๔

ขอรายงานผลการดำเนินงานของ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองและการมีส่วนร่วม ของเด็กและเยาวชน

๒. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการประสานงานวิชาการ การจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับกลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๑

๓. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปี ๒๕๖๕

๔. โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดสำหรับเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล

๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๕ กิจกรรม ประกวดดนตรีสากล “Pakkret City Music Awards ๒๐๒๒”

๖. โครงการจัดแข่งขันกีฬา ประจำปี ๒๕๖๕ กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอล ๗ คน (ชาย) , การแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล (หญิง)

๗. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาเซียน

ขอรายงานผลการดำเนินงานของ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาทักษะเยาวชนและคำภาษาอังกฤษ

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนและประสิทธิภาพการศึกษาของ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด และจะเข้าร่วมแข่งขันมหกรรมการศึกษา ณ เทศบาลเมืองทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ด้วย

และขอแจ้งผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ตามความสนใจ ซึ่งจังหวัดนนทบุรีมีนักเรียนจากโรงเรียนวัด บ่อ ได้รับคะแนนวิชาภาษาไทย ๑๐๐ คะแนนเต็ม เพียงโรงเรียนเดียว จึงขอแสดงความ ยินดีกับ ด.ช.กัณฑ์วี ขาวสะอาด ด้วย (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางปริญดา เชาวร์ธัญ

รองปลัดเทศบาล

ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของกองการศึกษาอาจจะมีปัญหาอุปสรรคในเรื่อง ของสภาพอากาศ แต่ในปีถัดไปจะมีการปรับการจัดโครงการให้กระจายการจัดโครงการ ตลอดระยะเวลา ๙ เดือน

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

/นายสุทร...

นายสุทร บุญศิริชูโต  
ปลัดเทศบาล

เพื่อให้การดำเนินการของกองการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากเกิด  
ปัญหาและอุปสรรค ควรขอคำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ กับ น.ส.จิราพัชร พูนสิน  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสาโรจน์ สุขสุเมธ  
ผู้อำนวยการโรงเรียน  
ผาสุภมณีจักรา

โรงเรียนผาสุภมณีจักรมิตราภาพที่ ๑๑๖ นครปากเกร็ด ๒ ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วม  
การแข่งขันตอบปัญหาสารานุกรมระดับจังหวัดนนทบุรี ผลการแข่งขันได้รับรางวัล  
ชนะเลิศ ระดับจังหวัด และจะเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับประเทศต่อไปและ  
โรงเรียนผาสุภมณีจักรมิตราภาพที่ ๑๑๖ นครปากเกร็ด ๒ ได้ส่งบุคลากรครูเข้าร่วม  
การแข่งขันประกวดสื่อการเรียนรู้ ระดับจังหวัด ผลการแข่งขันได้รับรางวัลระดับเพชร  
และจะเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

รับทราบ และขอแสดงความยินดีกับนักเรียนและบุคลากรครูของสถานศึกษา  
ที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ ด้วย และมอบกองการศึกษาควรจัดทำประกาศเกียรติคุณสำหรับ  
นักเรียนที่ชนะการแข่งขันด้วย เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบกองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นายสุชาติ หมั่นห้อง  
ผู้อำนวยการกอง  
สวัสดิการสังคม

#### ๔.๗ เรื่องการดำเนินงานของกองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕  
ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชน ได้แก่
  - ผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๑๒๗ ราย
  - ผู้พิการที่มาลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ จำนวน ๒๖ ราย
  - ผู้มาลงทะเบียนขอรับการช่วยเหลือเด็กแรกเกิด จำนวน ๒๘ ราย
 และดำเนินโครงการ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่
  - โครงการส่งเสริมและพัฒนาชีวิตทางด้านผู้พิการ คนไร้ที่พึ่ง จัดอบรม  
เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ เทศบาลนครปากเกร็ด
  - โครงการส่งเสริมความรู้การดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้สูงอายุ  
หลักสูตรรู้ตื่น รู้เบิกบาน ตามวิถีพุทธ ดำเนินกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่
    - กิจกรรมจัดอบรมให้ความรู้กับผู้เข้ารับการอบรม เมื่อวันที่  
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วัดชลประทานรังสฤษดิ์
    - กิจกรรมศึกษาดูงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖  
สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วัดปัญญานันทาราม จังหวัดปทุมธานี และวัดพุทธนันทาราม  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒. ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ อบรมส่งเสริมอาชีพ จำนวน ๒ หลักสูตร  
ได้แก่

/- หลักสูตร...

- หลักสูตรอบรมอาชีพทำปาตองโก ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๐ คน

- หลักสูตรการเพ้นท์รองเท้า ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๐ คน

๓. ฝ่ายพัฒนาชุมชน ดำเนินการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพด้านการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่

- กิจกรรมอบรมให้ความรู้ผู้เข้ารับการอบรม เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ เทศบาลนครปากเกร็ด

- กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๕ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดแพร่ และจังหวัดน่าน โดยผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๒๔ คน

๔. กองสวัสดิการสังคมร่วมกับอำเภอปากเกร็ด เปิดบริการรับลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕” ให้แก่ประชาชนทั่วไป โดยมีรายละเอียด

- สำหรับผู้ลงทะเบียนเป็นรายบุคคล และแบบครอบครัว ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีสัญชาติไทย

- มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

- ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต นักบวช

- ผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักกัน ผู้ที่อยู่ในสถานสงเคราะห์

- ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของรัฐ ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ผู้รับบำเหน็จรายเดือน ผู้รับบำนาญปกติหรือ เบี้ยหวัด จากส่วนราชการ ข้าราชการการเมือง ส.ส. และส.ว.

- บุคคลต้องมีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ในครอบครัวรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตร และตราสารหนี้ภาครัฐ ต่อบุคคลต่อปีไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งแต่ไม่เกินหลักเกณฑ์ ดังนี้

- วงเงินกู้ซื้อบ้าน ไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- วงเงินกู้ซื้อรถยนต์ ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ต้องไม่มีบัตรเครดิต

- สำหรับผู้ลงทะเบียนกรณีไม่มีครอบครัว ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีห้องชุด ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร

- มีที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย ในกรณีที่ใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๑ ไร่ และในกรณีที่ใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๑๐ ไร่ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน , บ้านเดี่ยว , ทาวเฮ้าส์ , ห้องแถว , ตึกแถว

/ไม่เกิน...

ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา) ใช้อู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๑๐ ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่ออื่น ๆ ที่ไม่ใช้การเกษตรไม่เกิน ๑ ไร่

- สำหรับผู้ลงทะเบียนกรณีที่มีครอบครัว ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีห้องชุด กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตรต่อคน กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร

- ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย กรณีที่ใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๒ ไร่ และในกรณีที่ใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๒๐ ไร่ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง บ้านพร้อมที่ดิน , บ้านเดี่ยว , ทาวเฮ้าส์ , ห้องแถว , ตึกแถว กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ไม่เกิน ๒๕ ตารางวาต่อคน กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา ใช้อู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๒๐ ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน ๒ ไร่

และกองสวัสดิการสังคมขอแจ้งประชาสัมพันธ์โดยสามารถลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> , <https://welfare.mof.go.th> และสำหรับกรณีผู้ลงทะเบียนที่ไม่มีครอบครัวสามารถลงทะเบียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสามารถบันทึกข้อมูลได้เลย ส่วนกรณี ผู้ลงทะเบียนที่มีครอบครัวสามารถนำเอกสารไปยื่นได้ที่หน่วยงานที่รับลงทะเบียน โดยจะลงผ่านระบบและนำเอกสารที่ลงทะเบียนมายื่นที่หน่วยงานที่รับลงทะเบียน ได้แก่ ธนาคารออมสิน , ธนาคารกรุงไทย , ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร , สำนักงานคลังจังหวัดทุกจังหวัด และที่ว่าการอำเภอทุกอำเภอ

ซึ่งเอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕” ได้แก่ แบบฟอร์มการลงทะเบียน , สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน คู่สมรส และบุตร โดยเทศบาลนครปากเกร็ด ได้จัดสถานที่การรับลงทะเบียน ณ บริเวณลานชั้น ๑ เทศบาลนครปากเกร็ด และจัดเจ้าหน้าที่ของกองสวัสดิการไว้บริการประชาชน จำนวน ๑๐ คนต่อวัน และเจ้าหน้าที่ของอำเภอปากเกร็ด จำนวน ๒ คนต่อวัน โดยรับลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวัน เวลาราชการ และหยุดวันเสาร์ - อาทิตย์

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

รับทราบ และมอบกองสวัสดิการสังคมประสานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการประชาสัมพันธ์รายละเอียดการรับลงทะเบียน “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒๕๖๕” ผ่านสื่อช่องทางเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อให้ประชาชนได้ทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ มอบกองสวัสดิการสังคม และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

## ๔.๘ เรื่องการดำเนินงานของกองการเจ้าหน้าที่

นายธนศักดิ์ อุดร  
รณม.กองการเจ้าหน้าที่

ขอแจ้งรายชื่อพนักงานเทศบาล และรายชื่อพนักงานครูเทศบาล ซึ่งมีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ ราย และขอแจ้งรายชื่อพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำลาออก จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- น.ส.จารุวรรณ ภิษฐ์รักษ์วงศ์ หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง สำนักคลัง  
ขอลาออก ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

- นางธัญยาภรณ์ เอี่ยมโสด หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสวัสดิการ  
สังคม ขอลาออก ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

- นางยุพิน อุ๋นบาง ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ สำนักคลัง  
ขอลาออก ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
(รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม และรายละเอียดตาม PowerPoint ในที่  
ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

## ๔.๙ เรื่องการดำเนินงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

นางมูทิตา คล้ายพงษ์

ผอ.กองทะเบียนราษฎรและ  
บัตรประจำตัวประชาชน

๑. ขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ ของกองทะเบียนราษฎร  
และบัตรประจำตัวประชาชน ดังนี้

- สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด มีผู้มาขอรับบริการทำบัตร  
ประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการงานทะเบียน จำนวน ๔,๕๙๕ ราย

- สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้าคอสโม บาซาร์  
เมืองทองธานี มีผู้มาขอรับบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการ  
งานทะเบียน จำนวน ๑,๘๔๕ ราย

- สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ  
ชลประทาน มีผู้มาขอรับบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและผู้มาขอรับบริการ  
งานทะเบียน จำนวน ๖๒๔ ราย

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด รวมทั้ง ๓ แห่ง จำนวนทั้งสิ้น  
๗,๐๖๔ ราย

๒. ขอรายงานการให้บริการจัดทำบัตรประชาชนนอกสถานที่ ตั้งแต่เดือน  
มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู้

รองปลัดเทศบาล

ขอรายงานเกี่ยวกับเครื่องผลิตบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งกองทะเบียนราษฎร  
และบัตรประจำตัวประชาชน ได้ดำเนินการนำเข้าแผนไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
เพื่อเตรียมดำเนินการจัดซื้อเครื่องผลิตบัตรประชาชนต่อไป และได้กำชับเจ้าหน้าที่ของ

/กองทะเบียน...

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ในการรับบัตรคิวให้ประชาชนได้รับทราบ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### ๕.๑๐ เรื่องการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

นางปริญดา เชาว์อรัญ  
รองปลัดเทศบาล

ขอรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีแผนการตรวจทั้งหมด ๔ ด้าน จึงขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องการขอรับเงินอุดหนุน จากการตรวจสอบพบว่า เอกสารการตรวจรับไม่ถูกต้อง ครบถ้วน

๒. เรื่องการใช้รถยนต์ จากการตรวจสอบพบว่า การเบิกจ่ายน้ำมันมีเกณฑ์เกินที่กำหนดไว้ , มีบางส่วนราชการไม่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบมลพิษ , การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางตามแบบขออนุญาตไม่สอดคล้องกัน , รายงานการซ่อมบำรุงไม่ถูกต้องตามระเบียบ

๓. เรื่องการรายงานการเงินประจำวันมีการลงลายมือชื่อไม่ครบถ้วน

๔. เรื่องการตรวจพัสดุประจำปีมีเลขครุภัณฑ์คลาดเคลื่อน

จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเน้นย้ำศึกษารายละเอียดบันทึกการตรวจสอบและบันทึกข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน และแนวทางการแก้ไขให้ผู้บังคับบัญชากำกับ กำกับและดูแลเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นายสุทร บุญศิริชูโต  
ปลัดเทศบาล

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลนครปากเกร็ดเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการปฏิบัติตามแนวทางข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายในด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ และมอบทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ เรื่องแจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี (ก.ท.จ. นนทบุรี)

นายธณศัคดี อุดร

ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี รก.ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ (ก.ท.จ.นนทบุรี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครปากเกร็ดให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

## ๕.๒ เรื่องการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ สรุปลักษณะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕  
ผอ.ส่วนบริหารการคลัง รายรับจริง ๑,๓๖๓,๒๗๑,๓๓๖.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๗ ของประมาณการรายรับ  
รายจ่ายจริง ๘๔๓,๖๐๗,๙๙๙.๕๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๙๔ ของประมาณการรายจ่าย  
รายรับจริง สูงกว่า รายจ่ายจริง ๕๑๙,๖๖๓,๓๓๗.๐๙ บาท เงินสะสมคงเหลือ  
ซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๓๘๐,๓๘๘,๘๑๑.๗๘ บาท  
รายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประจำเดือน  
สิงหาคม ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ โครงการ
- เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ
- ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ

(รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๖.๑ เรื่องขอเชิญเข้าร่วมประกวด “Ombudsman Awards” รางวัลแห่ง  
คุณค่าองค์กรพัฒนาสร้างสรรค์สังคม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

น.ส.รุ่งนภา กิม่วงสง  
นักวิเคราะห์นโยบาย  
และแผนชำนาญการ

ขอหารือในที่ประชุมเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประกวด “Ombudsman Awards”  
รางวัลแห่งคุณค่าองค์กรพัฒนาสร้างสรรค์สังคม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕  
ด้วยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินกำหนดจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อยกย่องเชิดชู สร้างขวัญ  
และกำลังใจให้กับหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการและมีความสามารถ  
สร้างสรรค์การใช้เทคโนโลยีในการให้บริการประชาชน หรืออำนวยความสะดวกเป็นธรรม  
เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเพื่อตอบสนองความต้องการของ  
ประชาชนให้ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ภายใต้บริบทการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยกำหนดรางวัล  
เป็น ๒ สาขา ดังนี้

๑. สาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการให้บริการประชาชน (Self Initiative Award)

๒. สาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นธรรม (Fairness Innovation Award)

ซึ่งสามารถสมัครเข้าร่วมและส่งผลงานเข้าประกวดชิงรางวัล ตั้งแต่บัดนี้  
จนถึงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดและใบสมัคร  
ได้ที่ [www.Ombudsman.go.th](http://www.Ombudsman.go.th) และประกาศผล ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕  
(รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

/นายสุทร...

นายสุทร บุญศิริชูโต  
ปลัดเทศบาล

ในการประกวด“Ombudsman Awards” รางวัลแห่งคุณค่าองค์กรพัฒนา  
สร้างสรรค์สังคม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ นั้น เทศบาลนครปากเกร็ดควรเข้าร่วม  
ส่งประกวดด้วย โดยสามารถส่งเข้าประกวดในสาขาองค์กรดีเด่นด้านนวัตกรรม  
ให้บริการประชาชน (Self Initiative Award) เกี่ยวกับการจองคิวระบบออนไลน์ของ  
กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน และนวัตกรรมเมืองปลอดภัยของ  
สำนักช่าง จึงมอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นฝ่ายเลขานุการดำเนินการ  
กำหนดรายละเอียดเพื่อเตรียมการจัดส่งเข้าประกวดต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู  
รองปลัดเทศบาล

ในการนี้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะดำเนินการวางแผนและจะกำหนด  
วันประชุมเพื่อเตรียมการในการจัดส่งเข้าประกวด โดยจะแจ้งรายละเอียดให้  
ทุกส่วนราชการทราบอีกครั้ง

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

เห็นชอบ และมอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการใน  
ส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดส่งเข้าประกวดต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามเสนอ มอบกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการในส่วน  
ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ เรื่องขอความอนุเคราะห์บริจาคครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่ปลด  
ระวางการใช้งานหรือไม่มีความจำเป็นในการใช้งานแล้ว

นางนลินา หวังพราย

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่ออี อำเภอลำลูกเกด จ.ลำพูน ขอความอนุเคราะห์บริจาคครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่ปลดระวางการใช้งานหรือไม่  
มีความจำเป็นในการใช้งานแล้วทุกประเภท เช่น รถนั่งส่วนบุคคล รถโดยสารขนาด  
๑๒ ที่นั่ง รถบรรทุก รถบรรทุกขยะ รถมอเตอร์ไซด์เกเรเตอร์ รถบด รถน้ำ รถแทรกเตอร์  
รถดับเพลิง รถตัดหญ้าชุดหลัง ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งจะอยู่ในความรับผิดชอบของหลาย  
ส่วนราชการ จึงขอหารือในที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไป  
(รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้ชะลอการพิจารณาการให้ความอนุเคราะห์ออกไปก่อน

๖.๓ เรื่องขอความอนุเคราะห์รับบริจาครถยนต์

น.ส.ปวีณา จินาตุน

หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน

สาธารณสุข

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอหารือในที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความ  
อนุเคราะห์รถยนต์ประเภทต่าง ๆ ดังนี้

๑. สำนักงานเทศบาลตำบลบางม่วง ขอความอนุเคราะห์รับการสนับสนุนรถยนต์  
บรรทุกขยะแบบอัดท้าย ขนาด ๖ ลูกบาศก์เมตร



นางปริญดา เชาว์อรัญ  
รองปลัดเทศบาล

ในกรณีนี้ควรจัดตั้งผู้รับบริจาคเพื่อสุนัขและแมวจรจัดเลย โดยไม่ต้องระบุ  
หน่วยงานที่จะนำเงินบริจาคไปมอบ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล

ในการตั้งผู้รับบริจาคคนนั้น ควรจะดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการ  
ขออนุญาตรับบริจาคเงิน จึงขอมอบฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการศึกษา  
รายละเอียดการตั้งผู้รับบริจาคเงิน

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

เห็นชอบ และมอบฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการศึกษา  
รายละเอียดการตั้งผู้รับบริจาคเงิน และมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
ดำเนินการประสานกับบริษัทบางกอกแลนด์ เอเจนซีด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และมอบฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล และกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ เรื่องการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๕

นางปริญดา เชาว์อรัญ  
รองปลัดเทศบาล

กองการศึกษา ขอแจ้งกำหนดการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี  
๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ และในปีนี้มีพิธีแห่พระลงเรือเพื่อความ  
เป็นสิริมงคล จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการแต่งกายด้วยผ้าไทย (ชุดวัฒนธรรมของ  
เทศบาลนครปากเกร็ด) ร่วมงานในวันเสาร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ และแต่งกายชุดไทย -  
ราชมัญ ร่วมงานในวันอาทิตย์ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ส่วนรายละเอียดกำหนดการ  
ทางกองการศึกษาจะแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบอีกครั้ง และเนื่องจากการจัดงาน  
ตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือในปีนี ทางเทศบาลนครปากเกร็ดจะจัดยิ่งใหญ่กว่าทุกปี  
เพื่อจะนำการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือเข้าไปบรรจุในปฏิทินการท่องเที่ยว  
แห่งประเทศไทย จึงเห็นว่าควรมีการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการระหว่างผู้บริหารเทศบาล  
และคณะกรรมการชุมชน ทุกชุมชน , องค์กรและหน่วยงานที่มีส่วนร่วม เพื่อเป็น  
การศึกษาและแลกเปลี่ยนข้อมูล

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล

ในการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการระหว่างผู้บริหารเทศบาลและคณะกรรมการ  
ชุมชนนั้น ควรเรียนเชิญผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภูมิภาคภาคกลาง ,  
ประชาสัมพันธ์จังหวัดนนทบุรี และท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี เข้าร่วมใน  
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งนี้ด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

เห็นชอบ และมอบกองสวัสดิการสังคมดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
ระหว่างผู้บริหารเทศบาลและคณะกรรมการชุมชน ประชุมผู้บริหารกับผู้นำชุมชน  
กรรมการชุมชน ทุกชุมชน , องค์กรและหน่วยงานที่มีส่วนร่วม โดยกำหนดวันประชุม

ในวัน...

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร  
ขอความอนุเคราะห์บริจาครถยนต์ที่ปลดระวางใช้งานหรือไม่มีความจำเป็นในการ  
ใช้งานแล้ว

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี  
ขอความอนุเคราะห์รับบริจาคครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ประเภทรถบรรทุกขยะ  
จำนวน ๑ คัน

และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตรวจสอบบัญชีครุภัณฑ์ พบว่า มีรถยนต์  
บรรทุกมูลฝอยที่รอการจำหน่าย จำนวน ๑๑ คัน (รายละเอียดตามเอกสารที่  
แจกในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธาน

ให้ความอนุเคราะห์ และมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ  
แจ้งหน่วยงานที่ขอรับการอนุเคราะห์รถยนต์มาคัดเลือกรถยนต์ต่อไป

มติที่ประชุม

ให้ความอนุเคราะห์ และมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ เรื่องรายงานการดำเนินงานศูนย์เพื่อนช่วยเพื่อน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้เข้ารายงานศูนย์เพื่อนช่วยเพื่อน ศูนย์การแพทย์  
ผอ.กองสาธารณสุข ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ซึ่งเป็นศูนย์ดูแลผู้สูงอายุต่าง ๆ สำหรับผู้ป่วยติดเตียง  
และสิ่งแวดล้อม ที่ขาดแคลนได้ยืมใช้ที่บ้าน เมื่อผู้ป่วยมีอาการดีขึ้นหรือเสร็จสิ้นการใช้งานก็จะนำวัสดุ  
อุปกรณ์กลับมาคืน ซึ่งมีแนวคิดที่จะขยายเครือข่ายในชุมชนและหน่วยงานที่มี  
ความพร้อมจึงขอหารือในที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่าจะจัดตั้งศูนย์เพื่อนช่วยเพื่อนที่อยู่  
ในการดูแลของเทศบาลนครปากเกร็ดและควรจะทำเนิกรในรูปแบบของมูลนิธิหรือไม่  
(รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม และรายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอ  
ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้ชะลอการจัดตั้งศูนย์เพื่อนช่วยเพื่อนออกไปก่อน

๖.๕ เรื่องการตั้งตู้รับบริจาคในเทศบาลกบินเจ ประจำปี ๒๕๖๕

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย เนื่องจาก บริษัทบางกอกแลนด์ เอเจนซี่ จะดำเนินการจัดงานเทศกาลกบินเจ  
ผอ.กองสาธารณสุข อำเภอปากเกร็ด ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๕ กันยายน - ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕  
และจะมีการตั้งตู้รับบริจาคเพื่อนำเงินบริจาคมอบให้กับศูนย์ควบคุมสัตว์จรจัด  
นราภิรมย์ ของเทศบาลนครปากเกร็ด โดยไม่หักค่าใช้จ่าย และทางบริษัทบางกอกแลนด์  
เอเจนซี่ จะขออนุญาตทางเทศบาลนครปากเกร็ดเพื่อดำเนินการรับบริจาคต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

/นางปริญดา...


ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ และมอบทุกส่วนราชการ สถานศึกษาในสังกัด  
แจ้งบุคลากรเข้าร่วมงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามเสนอ และมอบกองสวัสดิการสังคมดำเนินการจัดสัมมนา  
เชิงปฏิบัติการระหว่างผู้บริหารเทศบาลและคณะกรรมการชุมชน และ  
มอบทุกส่วนราชการ สถานศึกษาในสังกัด ร่วมงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ  
ประจำปี ๒๕๖๕

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ปัทมา อุดมพรหมณี ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางปัทมา อุดมพรหมณี)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

 ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางนลินา หวังพราย)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล