

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพวง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสมศักดิ์	ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๔. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายวิรัช	ปานปิ่นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายสุทร	บุญศิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๗. นางปริญดา	เชาว์อริญ	รองปลัดเทศบาล
๘. น.ส.พนารีย์	กิมฮู	รองปลัดเทศบาล
๙. นางสุทาร์ตน์	อรุณบรรเจิดกุล	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางนลินา	หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นายนพกร	หวังพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๒. นางดวงจันทร์	ทองกระสัน	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๓. น.ส.เพชรดา	เวชศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๔. น.ส.พรรษสุตา	ไก่อแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๕. นายสุชาติ	หมั่งห้อง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖. นางมูทิตา	คล้ายพงษ์	ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน
๑๗. ดร.ธวัชชัย	กรรณิการ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๘. นางภาสุรี	ฮามวงศ์	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกุ
๑๙. นายสาโรจน์	สุขสุเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรา
๒๐. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๒๑. นายพลกฤต	สุทธิจำนงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๒๒. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๒๓. นายสิงหา	เม่งพัค	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๒๔. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
๒๕. น.ส.พิกุลแก้ว	เพชรแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๖. นายนิรันดร์	เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๒๗. น.ส.ปราณี	ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๘. น.ส.จารุวรรณ	ภิชัยรัชวงศ์	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
๒๙. น.ส.อรุณศรี	วงหาร	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๓๐. นายชุมพล	จันทร์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๓๑. นายภากร	วีระประจักษ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

๓๒. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
๓๓. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๓๔. น.ส.วรินทร	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๓๕. นายอริชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๖. นายพจน์นันทน์	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๗. น.ส.รัชนิวรรณ	สว่างเนตร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๘. น.ส.วรรณภา	จ่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ
๓๙. นางเกสร	จันทร์โอชา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๔๐. นางอารีย์	จันทร์สำเภา	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๔๑. นางฉันทยาภรณ์	เอี่ยมโสด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๒. นางอัยราภรณ์	หาญสีหะคชา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
๔๓. น.ส.วราภรณ์	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๔. นายสุรศักดิ์	หมั่นหลิน	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร
๔๕. น.ส.ปวีณา	จินาตุณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๔๖. นายพันธศักดิ์	เรืองเรือ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๔๗. น.ส.ประภากร	นนทจันทร์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ผู้ไม่มาประชุม

๔๘. นายบุญเสริม	ปิ่นกาญจนนาวิ	รองนายกเทศมนตรี
๔๙. นายธนศักดิ์	อุดร	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕๐. นายภูริวัฒน์	ทองยศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกู่
๕๑. นางดลพร	จินตามณี	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๕๒. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๕๓. นายเก่งกล้า	จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๕๔. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๕๕. นายฉลอง	ชมเส็ง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกฤติรัฐ	กฤษณะสังข์	หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล
๒. นายสิวพร	ชมกรด	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๓. นางรัตนภรณ์	ยอดตีบ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๔. นายนพคุณ	ศรีวะรมย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๕. นางปวีณา	อุดมพรมนตรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องแนะนำพนักงานเทศบาลที่รับโอนให้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
แนะนำพนักงานเทศบาลที่รับโอนให้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ท่าน

๑. นายสิงหา เม่งพัต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ย้ายมาจากตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลบางปะอิน

๒. นางสาวรัชนิวรรณ สว่างเนตร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ย้ายมา
จากตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เทศบาลนครรังสิต

ประธาน

ขอแสดงความยินดี และยินดีต้อนรับพนักงานเทศบาลทุกท่าน

ประธาน

๑.๒ เรื่องการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังและการระบายน้ำในฤดูฝน

มอบ ปลัดเทศบาล ดูแลและเน้นย้ำการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังและการระบายน้ำ และ
มอบสำนักการช่าง ดูแลประตูน้ำตามจุดเสี่ยงต่างๆ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยในวันพุธ
ของสัปดาห์ควรลงไปตรวจสอบในพื้นที่ด้วย เพื่อให้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น

๑.๓ เรื่องการประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
2019 (COVID - 19)

ประธาน

มอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการแจกหน้ากากอนามัยให้กับเจ้าหน้าที่และ
ประชาชนด้วย

๑.๔ เรื่องการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเทศบาลระวังรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ
และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ประธาน

มอบปลัดเทศบาล กำชับทุกส่วนราชการ ให้มีการจัดเวรยามในวันหยุดราชการและ
วันหยุดนักขัตฤกษ์ให้ถูกต้องตามระเบียบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่
๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่
๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องรายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน
ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

๓.๑ เรื่องการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี และ ประชุมนายกและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล รองปลัดเทศบาล ตามที่ จังหวัดนนทบุรี เชิญประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ และประชุมนายก และ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมหาเจษฎาบดินทร์ ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแทน ขอสรุปรายงาน ผลการประชุมให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. เรื่องแจ้งทุกส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ให้ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องดับเพลิง , กล้อง CCTV ที่ติดตามจุดต่าง ๆ และระมัดระวังเรื่องไฟฟ้าลัดวงจร การก่อวินาศกรรม โดยให้มีการจัดเวรยามตามสถานที่ราชการ ในช่วงวันหยุดชดเชยเทศกาลสงกรานต์ วันที่ ๔ - ๗ กันยายน ๒๕๖๓ ด้วย

๒. เรื่องแจ้งทุกส่วนราชการ ให้เฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) รอบ ๒ เนื่องจากอาจจะมีแรงงานต่างด้าวลักลอบเข้าประเทศไทยตามแนวตะเข็บชายแดนธรรมชาติ ๑๐ จังหวัด จึงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) รอบ ๒

๓. เรื่องการกระตุ้นเศรษฐกิจ แจ้งทุกส่วนราชการ ดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อเร่งรัดการเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดอบรมสัมมนาเพื่อให้เกิดการกระจายรายได้

๔. เรื่องการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เนื่องจากในปี ๒๕๖๓ ทางตอนเหนือของประเทศไทย ปริมาณน้ำน้อยกว่าปีที่ผ่านมา จึงมอบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ดำเนินการตรวจสอบโรงพยาบาลต่าง ๆ ในพื้นที่จังหวัดนนทบุรีเกี่ยวกับการเจาะบ่อบาดาล และมอบส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัยแล้งต่อไป

๕. เรื่องสถานการณ์การชุมนุมประท้วง ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี มีนโยบายว่า การชุมนุมประท้วงควรเป็นไปตามข้อกฎหมาย

๖. เรื่องติดตามการขุดลอกคลอง และการกำจัดผักตบชวาบริเวณคลองส่วยให้ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดนนทบุรีทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ และถือปฏิบัติ

ประธาน

ทราบ และมอบ สำนักงานช่าง ดำเนินการกำจัดผักตบชวาและสิ่งกีดขวาง บริเวณคลองส่วยให้สะอาดอยู่เสมอ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดนนทบุรีทราบภายในกำหนด

ปลัดเทศบาล

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่าง ๆ ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังและการระบายน้ำ พบว่ามีปัญหาในการประสานงานระหว่างหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกัน จึงทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังที่ผิดปกติ พบว่า บริเวณจุดคลองบางตลาด ซึ่งมีการจัดทำ MOU ของ ๓ หน่วยงาน (เทศบาลนครปากเกร็ด , เทศบาลนครนนทบุรี

และกรมชลประทาน) ปัญหาเกิดจากท่อนเหล็กที่กั้นฝักตบชาวบริเวณใต้สะพานถนนติวานนท์ ทำให้ขวางทางน้ำ และไม่มีเจ้าหน้าที่มาควบคุม เปิด - ปิด ประตูน้ำในช่วงเวลากลางคืน จึงทำให้เกิดปัญหาดังกล่าว และบริเวณจุดหน้าทางหลวงสุขุมวิท เนื่องจากรถไฟฟ้ามหานครดำเนินการสร้างต่อม่อ จึงทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง และมอบฝ่ายสุขาภิบาล สำนักการช่าง ดำเนินการจัดเตรียมแผนที่และข้อมูลต่าง ๆ และลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบบริเวณที่น้ำท่วมขังทุกจุด ในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) รอบ ๒ จากการประเมินสถานการณ์การแพร่ระบาด รอบ ๒ เกิดขึ้นแน่นอนแต่น่าจะควบคุมสถานการณ์ได้ และกระทรวงมหาดไทย มีนโยบายและแนวทางในการเฝ้าระวังและเตรียมรับสถานการณ์ต่อไป

๓. สถานการณ์การชุมนุมประท้วงของนักเรียน นักศึกษา ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงมอบสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเทศบาลระงับรักษาการณ์ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน ทราบ และมอบ สำนักการช่าง และสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
มติที่ประชุม ทราบ และมอบ สำนักการช่าง และสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการรายงานผลการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๔.๑ เรื่องการดำเนินงานของงานเทศกิจ

นายสิวพร ชมกรด

งานเทศกิจขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

หัวหน้างานรักษาความสงบ

๑. ดำเนินการจัดระเบียบร้านค้าบนทางเท้าริมถนนเลี้ยวเมืองทั้ง ๒ ฝั่งตลอดแนว

๒. ดำเนินการเปรียบเทียบปรับ ลักลอบทิ้งขยะในที่สาธารณะ จำนวน ๓ ราย ซึ่งผู้กระทำ

ผิดได้ชำระค่าปรับเรียบร้อยแล้ว

๓. ดำเนินการเปรียบเทียบปรับ ลักลอบติดตั้งป้ายโฆษณาโดยไม่ได้รับอนุญาต จำนวน

๑ ราย ซึ่งผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับเรียบร้อยแล้ว

๔. ดำเนินการเปรียบเทียบปรับเหตุร้องเรียนทำถังสีกกลั่นบนผิวการจราจร จำนวน

๑ ราย ซึ่งผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับเรียบร้อยแล้ว

๕. ดำเนินการจัดระเบียบผู้ค้าห้ามตั้งวางสิ่งของรูกล้าถนนสาธารณะตลอดแนว บริเวณ

หมู่บ้านประชาชื่น

(รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๔.๒ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการช่าง

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

สำนักการช่าง ขอรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานโครงการที่ค้างไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกโครงการ , ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ โครงการ (ดำเนินการขยายเวลาการเบิกจ่าย) และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แบ่งเป็น โครงการที่ต้องกันเงิน จำนวน ๗ โครงการ

โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ๓ โครงการ โครงการโอนไปตั้งโครงการใหม่ จำนวน ๑๐ โครงการ โครงการเชื่อมบริเวณสถานีสูบน้ำปากเกร็ด ๑๓ จำนวน ๑ โครงการ โครงการสนามเด็กเล่นภายในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑๒ โครงการ และสำนักการช่างจะดำเนินการจัดทำญัตติเพื่อเสนอสภาเทศบาลต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน
มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ทราบ และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ เรื่องการดำเนินงานของสำนักการคลัง

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ขอแจ้งกำชับทุกส่วนราชการ ให้ดำเนินการตรวจสอบ และเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้แล้วเสร็จ ซึ่งสำนักการคลังได้ดำเนินการแจ้งให้ทุกส่วนราชการเรียบร้อยแล้ว และให้ทุกส่วนราชการ ดำเนินการตรวจสอบโครงการที่ต้องการเงินที่ยังไม่ได้ก่อนหน้านี้ผูกพันของปี ๒๕๖๒ และ ปี ๒๕๖๓ และประสานกับงานพัสดุด้วย และการจ่ายขาดเงินสะสม ยังมีที่คงค้างอยู่ จำนวน ๗ โครงการ ของ กองการศึกษา จำนวน ๒ โครงการ และสำนักการช่าง จำนวน ๕ โครงการ จึงให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการ และขอรายงานเบื้องต้นเกี่ยวกับสถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด อย่างไม่เป็นทางการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล

ขอเพิ่มเติมรายละเอียดของสำนักการช่าง และสำนักการคลัง ดังนี้

๑. การใช้จ่ายงบประมาณ (การกันเงิน , การขยายเวลา , สัญญาต่อเนื่อง) จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ดำเนินการตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ระมัดระวังให้เกิดความเสียหาย
๒. การวางแผนทางปฏิบัติการบริหารใช้จ่ายงบประมาณ เช่น การกันเงิน การจ่ายขาดเงินสะสม การขยายสัญญา ขอให้เร่งดำเนินการทันที จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ เตรียมการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วย
๓. การใช้รถยนต์ การรักษารถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ดได้มีการจัดประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว และกำชับทุกส่วนราชการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบให้ถูกต้องครบถ้วน

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบปลัดเทศบาล กำชับและเน้นย้ำการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบปลัดเทศบาล กำชับและเน้นย้ำการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ เรื่องการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดประชุมเตรียมความพร้อมและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว และมีการประสานงานด้านข้อมูลต่าง ๆ กับสำนักงาน

สาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากเกร็ด และได้จัดเตรียมหน้ากากอนามัยไว้สำหรับเจ้าหน้าที่และกลุ่มเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว

๒. การรับสมัคร อาสาสมัครท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ด ได้ดำเนินการเปิดรับสมัคร จำนวน ๒ รอบ ผลปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดสนใจสมัครเป็นอาสาสมัครท้องถิ่น เนื่องจากค่าตอบแทนน้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการรายงานให้จังหวัดนนทบุรีทราบต่อไป

๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการรายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนมูลฝอย ให้จังหวัดนนทบุรีทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางปริญดา เชาวร์ธัญ
รองปลัดเทศบาล
ประธาน
มติที่ประชุม

ขอแจ้งว่า ขณะนี้มีการเปรียบเทียบค่าตอบแทนระหว่างฝ่ายปกครองกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งต้องรอรายละเอียดผลการเรียกร้องอีกครั้ง

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จัดหาหน้ากากอนามัยให้เจ้าหน้าที่ และกำกับการตรวจคัดกรองประชาชนก่อนเข้าตลาด

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จัดหาหน้ากากอนามัยให้เจ้าหน้าที่ และกำกับการตรวจคัดกรองประชาชนก่อนเข้าตลาด

๔.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองการศึกษา

นายธณศักดิ์ อุดร
รก.ผอ.กองการศึกษา

กองการศึกษา ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

เทศบาลนครปากเกร็ด ร่วมกับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้ร่วมกันจัดทำบันทึกความร่วมมือทางการศึกษาและการพัฒนาบุคลากร เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขณะนี้หมดระยะเวลาการกำหนดข้อตกลงไปแล้ว กองการศึกษา และสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้ประชุมร่วมกันเพื่อดำเนินการจัดทำบันทึกฉบับใหม่ขึ้นมา ซึ่งคาดว่าจะการจัดทำบันทึกความร่วมมือทางการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรจะแล้วเสร็จ และลงนามได้ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน
มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๖ เรื่องการดำเนินงานของกองวิชาการและแผนงาน

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน

กองวิชาการและแผนงาน ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การนำเสนอขออนุมัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒. งบเงินอุดหนุนของเทศบาลนครปากเกร็ด ที่จะต้องให้กับชุมชน ซึ่งมีเงื่อนไขใหม่จำนวน ๒ ข้อ กองวิชาการและแผนงาน ได้ดำเนินการแจ้งทุกส่วนราชการเรียบร้อยแล้ว และจะจัดประชุมซักซ้อมแนวทางต่อไป และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ดำเนินการศึกษาข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ด้วย

๓. การกันเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ ดำเนินการจัดทำรายละเอียด และจัดส่งให้กองวิชาการและแผนงานเพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลต่อไป

๔. การทบทวนวิสัยทัศน์ของเทศบาลนครปากเกร็ด กองวิชาการและแผนงานได้ดำเนินการตามขั้นตอนแล้ว ซึ่งในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคำให้ทบทวนวิสัยทัศน์ด้วย ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ต้องตอบโจทย์วิสัยทัศน์ให้ได้ ซึ่งกองวิชาการและแผนงานจะนำเข้าแผนยุทธศาสตร์และการพัฒนาต่อไป

ประธาน

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ เรื่องการดำเนินงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน

ผอ.กองทะเบียนราษฎรและ บัตรประชาชน และ บัตรประจำตัวประชาชน ขอรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานผลการปฏิบัติงาน สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ผู้มาใช้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนในเขต จำนวน ๑,๑๐๕ ราย นอกเขต จำนวน ๕๗๖ ราย ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๓,๒๑๔ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๔,๘๙๕ ราย ผลการปฏิบัติงานสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้า คอสมอส บาซาร์ เมืองทองธานี มีผู้มาใช้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนในเขต จำนวน ๔๑๑ ราย นอกเขต จำนวน ๔๓๙ ราย ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๕๘๖ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๑,๔๓๖ ราย และผลการปฏิบัติงานสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน มีผู้มาใช้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนในเขต จำนวน ๗๙ ราย นอกเขต จำนวน ๕๙ ราย ติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ๔๕๑ ราย รวมผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น ๕๘๙ ราย (รายละเอียดตาม Powerpoint ในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางปริญดา เชาว์อรัญ

ขอความร่วมมือสำนักการช่าง จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การสวมใส่หน้ากากอนามัย

รองปลัดเทศบาล

บริเวณประตูทางเข้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบก่อนเข้ารับบริการ และจัดเตรียมหน้ากากอนามัยวางตรงจุดประชาสัมพันธ์ สำหรับไว้บริการประชาชน และลงทะเบียนผู้รับหน้ากากอนามัยให้ครบถ้วน

ประธาน

ทราบ และมอบ สำนักการช่าง ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การสวมหน้ากากอนามัย ติดบริเวณประตูทางเข้าสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และมอบ กองทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชน จัดเตรียมหน้ากากอนามัยสำหรับประชาชนที่เข้ารับบริการ

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ สำนักการช่าง และมอบ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ เรื่องแจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุม ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครปากเกร็ดให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๕.๒ เรื่องการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ สรุปสถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

ผอ.ส่วนบริหารการคลัง รายรับจริง ๑,๔๐๙,๑๕๒,๑๑๒.๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๗๔ ของประมาณ

การรายรับ รายจ่ายจริง ๘๑๙,๐๗๔,๙๖๗.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๓ ของประมาณ

การรายจ่าย รายรับจริง สูงกว่า รายจ่ายจริง ๕๙๐,๐๗๗,๑๔๕.๖๕ บาท เงินสะสมคงเหลือ

ซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๓๔๒,๒๔๖,๙๗๓.๔๘ บาท

รายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนี้

มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๑๑	โครงการ
--	-------	----	---------

เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๑๑	โครงการ
--------------------------------------	-------	----	---------

ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	-	โครงการ
---	-------	---	---------

(รายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๕.๓ เรื่องการประชาสัมพันธ์การปิดให้บริการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล

นครปากเกร็ด

ผอ.กองทะเบียนราษฎรและ ขอประชาสัมพันธ์การปิดให้บริการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ดังนี้

บัตรประจำตัวประชาชน - ปิดให้บริการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ในวันที่ ๑๒ - ๑๓ กันยายน

๒๕๖๓ (รับเฉพาะการแจ้งการตาย)

- ปิดให้บริการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้าคอสโม บาซาร์ เมืองทองธานี ในวันที่ ๑๑ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

- ปิดให้บริการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญา

นันทภิกขุ ชลประทาน ในวันที่ ๑๑ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

(รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๕.๔ เรื่องการสรุปข้อมูลผลการประกวดชุมชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
และรายชื่อประธานกรรมการชุมชนที่ได้รับสรรหา เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ผอ.กองสวัสดิการสังคม ขอรายงานข้อมูลผลการประกวดชุมชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลนครปากเกร็ด
ดำเนินการจัดประกวดชุมชน แบ่งเป็น ๒ รางวัล ดังนี้

๑. ชุมชนพัฒนายอดเยี่ยม ได้รับรางวัลโล่เกียรตินิยม จำนวน ๑๕ ชุมชน
๒. ชุมชนพัฒนาดีเด่น ได้รับรางวัลใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๑๗ ชุมชน
และมีการมอบรางวัลแก่ชุมชนเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓
(รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน ทราบ และมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการจัดทำโล่เกียรตินิยม และใบประกาศ
เกียรติคุณ ให้สวยงาม

มติที่ประชุม ทราบ และมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๕ เรื่องการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียนวัดบ่อ (นันทวิทยา)
นครปากเกร็ด

ดร.ธวัชชัย วรรณิการ์ ขอรายงานผลการจัดกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียนวัดบ่อ (นันทวิทยา) นครปากเกร็ด ๑
ผอ.โรงเรียนวัดบ่อ โดยจัดกิจกรรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(นันทวิทยา) (COVID – 19) ดังนี้

นครปากเกร็ด ๑ ๑. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐
เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
(รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณา

๖.๑ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนผังภูมินิเวศ

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน ขอนำเสนอเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำแผนผังภูมินิเวศ สำหรับองค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เนื่องจากต้องนำแผนผังภูมินิเวศไปใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ และขอเสนอให้คณะผู้บริหารพิจารณานำแผนผังภูมินิเวศ เพื่อใช้ในการจัดทำ
แผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครปากเกร็ดต่อไป ซึ่งกองวิชาการและแผนงานจะชักชวน
แนวทางการจัดทำแผนผังภูมินิเวศ ให้ทุกส่วนราชการทราบอีกครั้ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ
ในที่ประชุม และรายละเอียดตาม PowerPoint นำเสนอในที่ประชุม)

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบและพิจารณา

ประธาน ทราบ และควรนำแผนผังภูมินิเวศมาเป็นเครื่องมือในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ต่อไป

มติที่ประชุม ทราบ และมอบ กองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ปลัดเทศบาล

๖.๒ เรื่องขอเสนอประเด็นการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ขอนำเสนอประเด็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ขอเสนอให้สำนักปลัดเทศบาลศึกษาหลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการดูแลรักษารถยนต์ การขับขีรถยนต์ให้ถูกกฎจราจร การเขียนรายงาน ฯลฯ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ขอเสนอให้กองวิชาการและแผนงานศึกษาหลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการนำเสนอผลงานกิจกรรม และการสรุปผลงานให้ได้มาตรฐาน กระชับ และสามารถสื่อความหมายได้ และเข้าใจได้ง่าย

๓. ขอเสนอให้มีการจัดทำรางวัล เพื่อให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้โดดเด่น และทำประโยชน์ให้กับองค์กร เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับบุคลากร

๔. ขอเสนอให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ศึกษาข้อมูลการจัดทำหน้ากากอนามัย และควรวีใส่เครื่องหมาย (logo) ของเทศบาลนครปากเกร็ดด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบและพิจารณา

ประธาน

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ศึกษาข้อมูลการจัดทำหน้ากากอนามัย

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ เรื่องแจ้งประชาสัมพันธ์การแจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ และการเกิดพายุฝนฟ้าคะนอง

นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ ๒ เรื่อง ดังนี้

รองปลัดเทศบาล

๑. ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับการแจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยผู้พิการ ซึ่งจะโอนเงินให้ทันภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๓

๒. สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนนทบุรี แจ้งประชาสัมพันธ์การเกิดพายุฝนฟ้าคะนอง เนื่องจากเกิดลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการเตรียมความพร้อมด้วย

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

ทราบ และมอบ กองสวัสดิการสังคมประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ เรื่องการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๓

และประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓

น.ส.วรรณภา จ่วนหอม

ขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่

หน.ฝ่ายส่งเสริม

๒ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณท่าน้ำปากเกร็ด และประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓

การศึกษาฯ

ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี ซึ่งทั้งสองโครงการเป็นการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง จึงต้องปฏิบัติตามประกาศของจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรการพึงปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ซึ่งเทศบาลนครปากเกร็ดต้องดำเนินการทำหนังสือแจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรีด้วย เพื่อให้สำนักงาน

สาธารณสุขจังหวัดนนทบุรีนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๓๐ วัน และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะสามารถดำเนินการจัดงานได้

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบและพิจารณา

นางปริญดา เชาว์อรัญ
รองปลัดเทศบาล

ขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๓ และประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓ สืบเนื่องจากประกาศจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรการพึงปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ฉบับที่ ๗ เรื่อง การจัดการแสดงดนตรี หรือกีฬาที่มีกิจกรรมการรวมกลุ่ม ให้ผู้ที่ประสงค์จะจัดกิจกรรมดังกล่าว ดำเนินการตามประกาศของจังหวัดนนทบุรี ถ้าเทศบาลนครปากเกร็ดจะดำเนินการต่อ ก็จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบและพิจารณา

ปลัดเทศบาล

การดำเนินการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๓ และประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนตามประกาศของจังหวัดนนทบุรี

ประธาน

ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการจัดงานตักบาตรพระสงฆ์ทางเรือ ประจำปี ๒๕๖๓ และประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓ และดำเนินการตามขั้นตอนตามประกาศของจังหวัดนนทบุรี

มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ กองการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องการถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องอื่นๆ

๘.๑ เรื่องการแจ้งรายงานผลการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

นางปริญดา เชาว์อรัญ
รองปลัดเทศบาล

ขอรายงานผลประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ให้กับเทศบาลในฐานะหน่วยรับงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ สำคัญ ดังนี้

- ในส่วนของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ คำจำกัดความ คำว่า “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาขาชาดไทยด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการ , รัฐวิสาหกิจ , หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ , องค์การมหาชน , ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล , องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

- ส่วนมาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด ซึ่งในปีนี้เทศบาลนครปากเกร็ดได้ดำเนินการผ่านขั้นตอนนี้

เรียบร้อยแล้ว สำหรับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไป สำนักงานประมาณจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผน และขั้นตอนกระจายอำนาจ จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการที่จะขอรับงบประมาณตรวจสอบ ข้อมูลให้ละเอียดรอบคอบและครบถ้วนถูกต้อง

- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๓๙ การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรี กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี และมาตรา ๖๑ วรรค ๓ เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนด ไว้เป็นอย่างอื่น เงินนอกงบประมาณนั้นเมื่อได้ใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์จนบรรลุวัตถุประสงค์แห่งการนั้นแล้ว มีเงินคงเหลือให้นำส่งคลังโดย มิชักช้า ทั้งนี้ การนำเงินส่งคลังให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี สำหรับหน่วยงานผู้เบิกในภาพรวมของการเบิกเงิน คือ หน่วยงานของรัฐที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ การเบิกเงินเป็นการเบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด สำหรับหน่วยงานผู้เบิกที่ ไม่ใช่หน่วยงานราชการ ต้องจัดวางหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อปฏิบัติ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะชี้แจง แนวทางให้ทราบอีกครั้ง

- การส่งคำขอเบิกเงินต้องมีแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับ ความเห็นชอบจากสำนักงานประมาณแล้ว

- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้เบิกเงินจาก สำนักงานคลังโดยให้ระบุวัตถุประสงค์ จำนวนเงินนั้นจะจ่ายให้กี่ต่อเมื่อใกล้ถึงกำหนด กรณีนี้ อาจจะเกี่ยวกับสำนักการช่าง ต้องบันทึกข้อมูลและมีการตรวจรับงวดนั้นๆ ก่อนแล้วถึงจะโอนเงิน ให้ผู้รับจ้าง ซึ่งจะผิดพลาดไม่ได้

- วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณของเทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งต้องเร่งดำเนินการ เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารรัฐวิสาหกิจ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน สำหรับเงินงบประมาณหนึ่ง บัญชี และสำหรับเงินนอกงบประมาณหนึ่งบัญชี และต้องนำบัญชีเงินฝากธนาคารเงินงบประมาณ และบัญชีเงินนอกงบประมาณจัดส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อสร้างหลักฐานข้อมูลหลักสำหรับผู้ขายใน ระบบระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- การเบิกเงิน กรณีได้รับการจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป กรมบัญชีกลางจะส่งเงินให้ เทศบาลนครปากเกร็ด และสำนักการคลังจะดำเนินการบริหารจัดการ และสำหรับเฉพาะเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจจะต้องมีรายงานการตรวจรับงานก่อน ถึงจะขอดำเนินการเป็นรายงวด ส่วน แนวทางปฏิบัติกรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบและจะดำเนินการแจ้งทุกส่วนราชการให้ทราบ อีกครั้ง

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

น.ส.พนาริ กิมฮู
รองปลัดเทศบาล

เนื่องจากการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นเรื่องใหม่ของกรมบัญชีกลางที่จะต้องปฏิบัติ จึงควรจัดอบรมเตรียมความพร้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง

จึงนำเสนอที่ประชุมทราบ

ประธาน
มติที่ประชุม

ทราบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ทราบ และมอบ ทุกส่วนราชการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๕ น.

ปรีญา อุดมพร มนตรี ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางปรีญา อุดมพรมนตรี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์)

หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล