



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล โทร. ๔๑๘

ที่ ๔๒ /๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งสำเนารายงานการประชุม

เรียน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ

งานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล ขอส่งสำเนารายงานการประชุม  
หัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- ☐ โปรดทราบ
- ☒ ทราบเพื่อถือปฏิบัติ
- ☒ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ☒ ตรวจสอบความถูกต้อง หากมีการแก้ไขโปรดแจ้ง งานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน  
- เพื่อโปรดทราบ

กม. ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาล  
ประจำปี ๒๕๖๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙  
มีนาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบ  
พร้อม

(นางนลินา หวังพราย)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ดิฉัน  
- เลขาฯ  
26 มี.ค.๖๑

- พ.อ.ดร.สมพงษ์ อิศนงการ  
นายก อบจ.เชียงใหม่

นายพจน์นันทน์ สุระ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
๒๖ มี.ค.๖๑




## บันทึกข้อความ

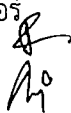
ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล โทร. ๔๑๘  
ที่ ๕๐ /๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑


เรื่อง รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ  
เรียน ปลัดเทศบาล ~~นายกเทศมนตรี~~  
เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


ตามที่ได้มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น  
งานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำรายงานการประชุม  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


  
(นางสาวนิษฐ์ธิมา ทองธัญประจวบ)  
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

  
(นางนลินา หวังพราย)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
21 มี.ค. 2561

  
(นางสาวพนาริ กิมอุ)  
รองปลัดเทศบาล  
22 มี.ค. 2561

  
นายบุญศิริ  
ปลัดเทศบาล

ทราบ

  
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)  
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๙

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพวง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบุญเสริม	ปิ่นกาญจนาวี	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายสมศักดิ์	ลามอ	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายวิรัตน์	บรรดาศักดิ์	รองนายกเทศมนตรี
๖. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายวิรัช	ปานปิ่นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๘. นายสุทร	บุญสิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๙. น.ส.พนารีย์	กิมฮู	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นางนลินา	หวั่งพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นายนพกร	หวั่งพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๒. น.ส.เพชรดา	เวชศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๓. นายทวีสิทธิ์	ฉิ่งแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๔. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๕. นางอารีย์	จันทร์สำเภา	รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖. นายภูริวัฒน์	ทองยศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกุ
๑๗. นายสาโรจน์	สุขสุเมธ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรา
๑๘. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๑๙. นายพลกฤต	สุทธิจำนงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๒๐. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๑. นายชุมพล	จันทร์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๒๒. นายภากร	วีระประจักษ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
๒๓. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๔. นายโสภณ	อบสุวรรณ	รักษาการหัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๒๕. น.ส.วรารณ	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๖. นายอชิชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๒๗. น.ส.วรินทร์	วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๘. นายพจน์นันทน์	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. นายธนุศักดิ์	อุดร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๐. น.ส.วรรณภา	จ่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ
๓๑. น.ส.นิภา	ยงยุทธมีชัย	รักษาการหัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร

๓๒. นายเสรี	สีแดง	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน
๓๓. นายเสรี	ทองเทศ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอัครลักษณ์	ศรีวิชัย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๒. นายกฤติรัฐ	กฤษณะสังข์	หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล
๓. นายสีวาพร	ชมกรด	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๔. นายไพศาล	หอมเกตุ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
๕. น.ส.ทิพวรรณ	วงษ์จันทร์	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่
๖. นายวัชรกรณ	สมศักดิ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๗. น.ส.สุภารัตน์	ทองนาวิ	นิติกรชำนาญการ
๘. น.ส.รัชนิกร	หมอนสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๙. น.ส.นิษฐ์ธิดา	ทองธัญประจวบ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

#### ประธาน

เนื่องจากมีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมและดูแลพื้นที่เส้นทางเสด็จพระราชดำเนินให้เรียบร้อย

#### มติที่ประชุม

ทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

#### มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๓.๑ เรื่องการประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

#### ปลัดเทศบาล

ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน ฯลฯ จังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ขอสรุปให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. เรื่องการรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดนนทบุรียังอยู่ในลำดับท้ายของประเทศ ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีได้มอบหมายให้ นายอำพล อังคภากรณ์กุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี เฝ้าติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. เรื่องโครงการไทยนิยมยั่งยืน ได้เริ่มดำเนินการแล้ว ๖๐ แห่ง ซึ่งจะมีการติดตามการดำเนินงานต่อไป

๓. เรื่องการจัดระเบียบแรงงานต่างด้าว ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอให้มีการแก้ไขกฎหมาย

๔. เรื่องการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ มีการจับกุมได้ ๘ ราย ในเขตพื้นที่ของสถานีตำรวจภูธรบางศรีเมือง

๕. เรื่องการรายงานผลการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนนทบุรี ขณะนี้มีเรื่องค้างอยู่จำนวน ๑,๓๓๘ เรื่อง ดำเนินการแล้ว ๕๕๐ เรื่อง

๖. เรื่องการบริหารจัดการขยะ เป็นนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เร่งรัดดำเนินการ ประสานให้ทุกจังหวัดดำเนินการ ตามนโยบาย “Change For Good เปลี่ยนเพื่อโลกที่ดีกว่า จังหวัดสะอาดทั่วทั้งท้องถิ่นไทย ร่วมเป็นอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก นำไทยไร้ขยะ มุ่งสร้างจิตสำนึก วินัยการทิ้งขยะ” โดยใช้แนวทางขับเคลื่อนตามแนวทาง ๓Rs หรือ ๓ช คือ ใช้น้อย(Reduce) ใช้ซ้ำ(Reuse) ผลิตเพื่อใช้ใหม่(Recycle) ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีให้ความสำคัญในการจัดการและเชิญชวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัดนนทบุรีร่วมดำเนินการ เพื่อเดินทางสู่การเป็นจังหวัดสะอาด โดยดำเนินการตั้งแต่ขยะต้นทาง , กลางทาง และปลายทาง ดังนี้

#### ๑) การคัดแยกขยะในครัวเรือน

- ให้ศึกษาดูงานในพื้นที่ที่สำเร็จและนำมาขับเคลื่อนในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรีทุกแห่งทำ MOU กับผู้ว่าราชการจังหวัดในการกำหนดพื้นที่เป้าหมาย

#### ๒) พื้นที่สาธารณะ

- พื้นที่ที่เป็นปัญหาทั้งของทางหลวงและทางหลวงชนบทให้เข้มงวดในการจัดเก็บป้ายต่างๆ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สนับสนุนในการแก้ไขปัญหา
- ให้จัดกิจกรรมรณรงค์ทุกเดือนเพื่อลดจำนวนขยะ
- การขอเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ให้ทำเรื่องการบริหารจัดการขยะ

#### ๓) สำนักงานสะอาด

- ให้สำนักงานทุกแห่งมีการคัดแยกขยะและมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงามและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

#### ๔) ประสิทธิภาพการเก็บ

- เพิ่มความถี่ในการจัดเก็บขยะเพื่อไม่ให้มีขยะตกค้าง

๗. ให้ทุกส่วนราชการร่วมกันบูรณาการการดำเนินงาน โดยให้สำนักงานจังหวัดนนทบุรีสรุปวาระงานสำคัญในแต่ละเดือนให้ทุกส่วนราชการทราบ เพื่อให้เข้าร่วมงานอย่างพร้อมเพรียงกัน ในส่วนของ เทศบาลนครปากเกร็ด มอบสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการจัดทำวาระงานแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบในแต่ละเดือน

๘. เรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามแนวทางพระราชรัฐ ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามแนวทางพระราชรัฐ ๙ ขั้นตอน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับหมู่บ้าน/ชุมชนในพื้นที่ ดังนี้

- รักษาสถานะชุมชนเข้มแข็ง
- ใช้มาตรการทางสังคม
- การรับรองครัวเรือน (เวทีประชาคม ครั้งที่ ๓)
- แนวทางการป้องกันยาเสพติด
- คัดแยกผู้มีพฤติกรรมฯ (เวทีประชาคม ครั้งที่ ๒)
- รณรงค์ประชาสัมพันธ์
- ประกาศวาระหมู่บ้าน/ชุมชน (เวทีประชาคม)
- พบแกนนำ/ผู้นำธรรมชาติ
- สืบสภาพชุมชน

โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเร่งรัดและติดตามดำเนินการตามแนวทางพระราชรัฐ ๙ ขั้นตอน ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๙. เรื่องการขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ของจังหวัดนนทบุรี ให้ประชาสัมพันธ์รับสมัครอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ให้ประชาชนทั่วไป อาจารย์นักเรียนจากโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัด ในส่วนของเทศบาลนครปากเกร็ด ได้มอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนเรียบร้อยแล้ว

๑๐. เรื่องแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑. เรื่องการขอความร่วมมือการเก็บข้อมูล จปฐ. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเร่งรัดการจัดเก็บข้อมูลให้เรียบร้อย

๑๒. เรื่องการติดตามงานของผู้ว่าราชการจังหวัด ติดตาม ๓ เรื่องคือ เรื่องยาเสพติด , เรื่องงบประมาณ และเรื่องการบริหารจัดการขยะ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๒ เรื่องร้องเรียน

นายสิวพร ชมกรด  
หัวหน้างาน  
รักษาความสงบ

งานเทศกิจ ได้ดำเนินการจัดระเบียบที่จอดรถข้างอาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด ติดกับธนาคารธนชาติ , จัดระเบียบผู้ค้าบริเวณวัดบ่อ และดำเนินการจัดเก็บป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ตามถนนและที่ติดตามต้นไม้ต่างๆ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบและให้ดำเนินการจัดระเบียบผู้ค้าบริเวณท่าน้ำหัวถนนให้เรียบร้อย

### ๓.๓ เรื่องการดำเนินงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

นายเสรี สีแดง ได้รับแจ้งจาก กรมการปกครอง เรื่องการตรวจสำนักทะเบียนท้องถิ่นดีเด่น ประจำปี  
รักษาการหัวหน้าฝ่าย ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการจะเข้าตรวจประเมินระหว่างวันที่ ๔ มีนาคม - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑  
บัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งคณะกรรมการจะแจ้งกำหนดการเข้าตรวจประเมิน เทศบาลนครปากเกร็ด อีกครั้ง

เรื่องการเปิดสำนักทะเบียนที่ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ขณะนี้  
ได้ส่งแบบแปลนให้กับ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เมื่อวันที่  
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แล้ว แต่ยังไม่ได้รับการตอบกลับ

เรื่องโครงการทำบัตรประจำตัวประชาชนสำหรับผู้ป่วยติดเตียงและผู้พิการ โดยสถาน  
คุ้มครองและพัฒนาคนพิการ บ้านราชวดีหญิง ได้ยื่นคำร้องจำนวน ๒๗๑ ราย และสถาน  
คุ้มครองและพัฒนาคนพิการ บ้านราชวดีชาย ได้ยื่นคำร้องจำนวน ๓๗๕ ราย ซึ่งได้  
ประสานไปยังศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๑ จังหวัดนนทบุรี เพื่อร่วมให้บริการแล้ว

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

### ๓.๔ เรื่องการพัฒนาพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

ผอ.สำนักงานช่าง

สำนักงานช่าง ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่ภายในเขตเทศบาล  
ให้มีความสะอาดสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน  
(รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม) และสำนักงานช่างได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ได้  
ทางด่วนศรีสมาน , โครงการสร้างเส้นทางจักรยานภายในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ และ  
ดำเนินการย้ายตู้คอนเทนเนอร์ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

### ๓.๕ เรื่องการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย ๑. การติดตั้งตู้รองรับขยะมูลฝอยชนิดพลังงานโซล่าเซลล์ ทางบริษัทได้ประสานว่า  
รักษาการผู้อำนวยการ ในช่วงต้นเดือนเมษายน ๒๕๖๑ จะทำหนังสือขอเข้าพบนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด เพื่อกำหนด  
กองสาธารณสุขฯ จุดติดตั้งตู้รองรับขยะมูลฝอย ต่อไป

๒. เรื่องการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย ได้ประชุมคณะกรรมการกำหนด  
ราคากลางเรียบร้อยแล้ว และจัดนัดประชุมเพื่อจัดทำร่าง TOR ในวันที่ ๒๙ มีนาคม  
๒๕๖๑ ต่อไป

๓. การติดตามขยะตกค้างในเขตพื้นที่ ขณะนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว มีเพียง  
บางส่วนที่ต้องขอความร่วมมือ งานเทศกิจ งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล ให้ช่วยตรวจสอบ  
และแจ้งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรณีตรวจสอบพบผู้ลักลอบทิ้งขยะมูลฝอย  
เพื่อกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

### ๓.๖ เรื่องการดำเนินการของกองการศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

กองการศึกษา มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. กองการศึกษา ได้จัดทำโครงการจัดแข่งขันกีฬา ประจำปี ๒๕๖๑ กิจกรรมแข่งขัน กีฬาฟุตบอลชาย ฟุตบอลชาย และวอลเลย์บอลชาย/หญิง รุ่นอายุไม่เกิน ๑๒ ปี ระดับ ประถมศึกษา ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สนามกีฬาโรงเรียนปากเกร็ด

๒. วันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้จัดโครงการบัณฑิตน้อย ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

๓. วันที่ ๑๐ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา หลักสูตรศาสตร์พระราชาสู่โรงเรียนคุณธรรม ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดเชียงราย และจังหวัดพิษณุโลก

๔. โครงการนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ โรงเรียนผาสุกมณีจักรฯ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และโรงเรียนวัดกุฎ์ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑

๕. โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย จะดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

๖. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และแบบเตรียมความพร้อมของเด็กปฐมวัย ใน วันที่ ๒๖ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

๗. โครงการประเพณีสงกรานต์ กำหนดจัดงานในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๑

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย การสำรวจผู้สูงอายุเกิน ๑๐๐ ปี ปัจจุบันตรวจพบจำนวน ๒๕ ราย อยู่ในพื้นที่ ๘ ราย  
 รักษาการผู้อำนวยการ เป็นผู้สูงอายุรายเดิม ๕ ราย รายใหม่ ๓ รายและที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่ ๑๒ ราย ซึ่งจะให้เจ้าหน้าที่  
 กองสาธารณสุข ดำเนินการสำรวจผู้สูงอายุที่มีอายุเกิน ๑๐๐ ปี อีกครั้ง จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ  
 มติที่ประชุม ทราบ

### ๓.๗ เรื่องรายงานผลการดำเนินงาน

นางอารีย์ จันทรสำเภา

รักษาการผู้อำนวยการ

กองสวัสดิการสังคม

๑. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินนทบุรี ได้ทักท้วงเรื่องเงินอุดหนุนชุมชน และ ทางผู้บริหารได้สั่งระงับการใช้เงินอุดหนุนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และให้ชี้แจงทำความเข้าใจแก่ประธานชุมชน พร้อมทั้งส่งหนังสือไปยังประธานชุมชนให้คืนเงินแก่เทศบาล นครปากเกร็ด จำนวน ๔๘ ชุมชน เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๔๓,๙๒๘ บาท

๒. โครงการไทยนิยมยั่งยืน ซึ่งเป็นนโยบายของรัฐบาล อำเภอได้ตั้งทีมขับเคลื่อน โครงการไทยนิยมยั่งยืนระดับตำบล ในส่วนของ เทศบาลนครปากเกร็ด มี ๕ ตำบล ประกอบด้วย ปลัดอำเภอ เป็นหัวหน้าชุด ทหาร ตำรวจ ครู ก.ศ.น. นำทีมพัฒนาชุมชน นักสังคมสงเคราะห์ของกองสวัสดิการสังคม และตัวแทนประธานชุมชน เพื่อลงพื้นที่สร้างการ รับรู้แก่ประชาชน สอบถามปัญหาความต้องการของชุมชน ซึ่งต้องทำ ๔ เวที ในเวทีแรกคือ



เวทีปรับทุกข์ ผูกมิตร เพื่อเยี่ยมเยียนครัวเรือนรับทราบปัญหาความต้องการของชุมชน และ  
รายงานให้ส่วนกลางทราบ

#### จิงนำเรียนที่ประชุมทราบ

#### ปลัดเทศบาล

ตามที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ทักท้วงการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวน ๒ โครงการ คือ เงินอุดหนุนชุมชน ปี ๒๕๕๘ และเงินอุดหนุนวัดในการบรรพชาอุปสมบท ซึ่งกรณีนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับหนังสือทักท้วงจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตาม ข้อ ๑๐๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ โดยให้ชี้แจงข้อทักท้วงไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินยืนยันข้อทักท้วงว่ายังไม่มีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย ภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ได้รับคำยืนยันจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้ว่าราชการจังหวัดจะแจ้งผลการวินิจฉัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดมีคำวินิจฉัยกลับมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วันนับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย

#### มติที่ประชุม

#### ทราบ

#### ๓.๘ เรื่องโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน คณะกรรมการบริหารมูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ฯ ได้จัดประชุมวิสามัญคณะกรรมการบริหารมูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ โรงแรมวังสวนสุนันทา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จึงขอสรุปผลการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดนนทบุรี ดังนี้

๑. โครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์ ได้กำหนดประชุมคณะกรรมการมูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ฯ สามัญ ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ศาลาดุสิตาลัย สวนจิตรลดา

๒. ให้สวนสมเด็จพระเจ้าฯ ทั้ง ๑๒ แห่ง จัดทำสรุปผลงานในภาพรวมของสวนสมเด็จพระเจ้าฯ ในรอบปี ๒๕๖๐ เพื่อจัดทำวีดีทัศน์

๓. จัดทำข้อมูลและวีดีทัศน์ และความก้าวหน้าของโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์ พร้อมภาพถ่าย แล้วจัดส่งให้มูลนิธิฯ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อประมวลภาพและข้อมูลเพื่อถวายสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อไป

๔. ให้จังหวัดเตรียมผลิตภัณฑ์หรือสิ่งของที่ระลึกแก่ผู้มาเยือน และแจ้งมูลนิธิฯ ทราบภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๑

๕. ให้เทศบาลนครปากเกร็ดจัดทำระบบการขอเข้าชมศูนย์การเรียนรู้เป็นหมู่คณะหรือมีหนังสือขอเข้าชม ไม่ควรเปิดทั่วไป

๖. คณะกรรมการฯ มีมติแต่งตั้ง นายภาณุ แยมศรี ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีเป็น กรรมการมูลนิธิฯ

□ ๗. คณะกรรมการมูลนิธิฯ กำหนดจะจัดประชุมวิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เพื่อร่วมกันพิจารณา ข้อมูลที่จะทูลเกล้าถวายในการประชุมสามัญประจำปี ในเดือนเมษายน ๒๕๖๑ โดยจะขอรับการสนับสนุนจากจังหวัดนนทบุรี

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบและมองกองวิชาการและแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓.๙ เรื่องการชักซ้อมการปฏิบัติราชการที่ได้รับการถ่ายทอดจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ปลัดเทศบาล

ตามที่ได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรีเจนท์ชะอำ บีช รีสอร์ท อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบุรี นั้น ขอสรุปรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

นายมนเทียร เจริญผล รองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้บรรยายในหัวข้อ “การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย สตง.” กล่าวถึงอำนาจหน้าที่ของ สตง. ภารกิจในการตรวจสอบของ สตง. โดยแบ่งเป็นการตรวจสอบการเงิน ตรวจสอบการจัดเก็บรายได้ ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ตรวจสอบดำเนินงาน ตรวจสอบสืบสวน ตรวจสอบเชิงป้องกันเชิงรุก ซึ่งในการตรวจสอบของ สตง. จะพิจารณาดำเนินการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักการตรวจสอบตามหัวข้อต่างๆ ดังนี้

๑. อำนาจหน้าที่ พิจารณาว่า อบท. นั้น มีอำนาจหน้าที่หรือไม่ มีกฎหมายใดให้อำนาจไว้ เช่น กฎหมายจัดตั้งฯ, พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ เป็นต้น พิจารณาว่าเป็นหน้าที่โดยตรงหรือหน้าที่ในการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น อบท. ก่อนจะดำเนินโครงการใด ต้องมีการจัดทำ เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี มีการผ่านการประชาคม สร้างการมีส่วนร่วม มีการจัดทำบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น มีการติดตามประเมินผล และประกาศให้ประชาชนทราบ ซึ่งปัญหาที่เกิดขึ้น คือ อบท. มักไม่มีการวางแผนแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้องตามแผนพัฒนา แผนพัฒนาไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ไม่มีการประสานแผน

๓. การจัดท่างบประมาณ อบท. ต้องใช้แผนพัฒนา เป็นแนวทางการจัดท่างบประมาณ มีกิจกรรมที่สอดคล้องวัตถุประสงค์ ปัญหาที่เกิดขึ้น คือ การตั้งงบประมาณโครงการ ไม่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา รายละเอียดแผนพัฒนาไม่ชัดเจน ตั้งงบประมาณซ้ำซ้อนกับ อบท. อื่น

๔. การเบิกจ่าย ต้องมีการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ

๕. คุณพินิจ ต้องเป็นคุณพินิจที่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่มีส่วนได้เสีย และต้องมีการใช้อย่างเหมาะสม ประหยัด เท่าที่จำเป็น

๖. ประโยชน์สาธารณะ โครงการกิจกรรมที่ดำเนินการจะต้องเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะไม่ใช่ประโยชน์ส่วนตัว ต้องไม่แข่งขันกับเอกชน ต้องระวังเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือขัดกัน

๗. โปร่งใสตรวจสอบได้ การดำเนินโครงการต้องเปิดเผยโปร่งใส มีการจัดทำเอกสารถูกต้อง มีการประเมินผลโครงการ แผนงาน

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การประมวลภาพข่าว กิจกรรม ของเทศบาลนครปากเกร็ด

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน ขอสรุปข่าว กิจกรรม ของเทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตามวितทัศน์ในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

น.ส.รัชนิกร หมอนสุวรรณ ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุม ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
นักทรัพยากรบุคคล เทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในที่ประชุม)

ปฏิบัติการ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง สรุประเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เข้ามาใหม่

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ สำนักการคลัง ขอรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ผอ.ส่วนบริหารการคลัง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ มีโครงการในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓๓ โครงการ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๑ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๒ โครงการ

และขอรายงานสถานะการคลังของเทศบาลนครปากเกร็ด ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รายรับจริง ๗๖๓,๖๘๓,๗๖๒.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๒๙ ของประมาณการรายรับ รายจ่ายจริง ๓๒๙,๑๔๕,๒๐๘.๙๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๓ ของประมาณการรายจ่าย รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ๔๓๔,๕๓๘,๕๕๓.๒๖ บาท เงินสะสมคงเหลือซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๔๗๘,๒๗๘,๓๘๔.๕๖ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

## เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนนทบุรีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่า มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าใช้สอย โดยไม่ได้กำหนดรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายในโครงการอย่างชัดเจนเพื่อนำไปใช้ประกอบเป็นข้อมูลให้ผู้มีอำนาจอนุมัติหรือหน่วยงานกำกับดูแลใช้พิจารณา ตรวจสอบ และกลั่นกรอง กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วว่า เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ (ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น) และหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นการให้ประโยชน์หรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนเป็นการทั่วไป

๒. โครงการต่างๆ จะต้องตั้งงบประมาณเป็นรายโครงการและให้จัดทำร่างโครงการนั้นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาในการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ในขั้นการพิจารณาของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาของผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

๓. คำชี้แจงการตั้งงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงในการตั้งงบประมาณในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ และหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม มีผลใช้บังคับแล้วก่อนการดำเนินการตามโครงการในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ ให้เสนอโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

## เรื่อง การถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร

๕.๑ เรื่องรายงานการสัมมนาทางวิชาการและดูงาน หลักสูตร “การประสานความร่วมมือในการพัฒนารูปแบบประชาธิปไตยและการจัดแสดงความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น”

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน กองวิชาการและแผนงาน ได้จัดสัมมนาทางวิชาการและดูงาน หลักสูตร “การประสานความร่วมมือในการพัฒนารูปแบบประชาธิปไตยและการจัดแสดงความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น” ณ จังหวัดระยอง จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จึงขอสรุปผลการสัมมนาทางวิชาการและศึกษาดูงาน (รายละเอียดตามวิธีทัศน์ในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๙.๒ เรื่องรายงานโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล  
หลักสูตร การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบ

นายไพศาล หอมเกตุ  
นักป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย  
ชำนาญการ

ตามที่ งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หลักสูตร การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบ ซึ่งได้จัดให้มีการอบรมเมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และศึกษาดูงาน รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ จังหวัดกาญจนบุรี นั้น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอสรุปรายงานโครงการฯ ให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

ทราบ

๙.๓ เรื่องรายงานโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเทศบาล  
หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร

นายกฤติรัฐ กฤษณะสังข์  
หัวหน้างานเลขานุการ  
ผู้บริหารและสภาเทศบาล ภาครัฐ

ตามที่ งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดโครงการหัวหน้างานเลขานุการ อบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านคุณสมบัติส่วนตัวและด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันและความสามัคคีในองค์กร ส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ซึ่งได้จัดให้มีการอบรมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด และศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ จังหวัดชลบุรี จึงขอสรุปรายงานโครงการฯ ให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

ทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องอื่นๆ

## ๑๐.๑ เรื่องการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในระดับฐานราก สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีนวัตกรรมและกิจกรรมที่โดดเด่นที่สามารถสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นในด้านต่างๆ จัดส่งผลงานหรือโครงการ/กิจกรรมตามแบบรายงานที่กำหนด จัดส่งให้จังหวัดนนทบุรีทราบ ภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อจังหวัดนนทบุรีจะได้ดำเนินการคัดเลือกและเสนอชื่อผู้บริหารท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นที่สุด จำนวน ๑ แห่ง ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในกำหนดต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

## มติที่ประชุม

มอบกองวิชาการและแผนงาน ส่งโครงการ “อนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี พื้นฟูดูแลทุเรียนนนท์ ภายใต้วิถีวัฒนธรรมชาวสวนนนท์” เพื่อเข้าร่วมรับการคัดเลือกผู้บริหารท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นในด้านต่างๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๒๕ น.



..... ผู้จดยางงานการประชุม  
(นางสาวนิษฐ์ธิดา ทองธัญประจวบ)  
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์



..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวสุดารัตน์ ทองนาวิ)  
นิติกรชำนาญการ