

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครปากเกร็ด

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

วันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๙

ผู้มาประชุม

๑. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพวง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบุญเสริม	ปิ่นกาญจนนาวิ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายวิรัตน์	บรรดาศักดิ์	รองนายกเทศมนตรี
๕. น.ส.จิราพัชร	พูนสิน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายวิรัช	ปานปิ่นศิลป์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๗. นายสุทร	บุญสิริชูโต	ปลัดเทศบาล
๘. นางปริญดา	เขาว์อรัญญา	รองปลัดเทศบาล
๙. นายนพกร	หวังพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๐. น.ส.เพชรดา	เวชศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๑. นายทวีสิทธิ์	ฉิ่งแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางนลินา	หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางดลพร	จินตามณี	รักษาการผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๔. น.ส.ธนพร	กาญจนานนทชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๕. นางอารีย์	จันทร์สำเภา	รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๖. นางนันทิการ์	จันทร์ศิริเจริญ	รักษาการผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรฯ
๑๗. นายธวัชชัย	กรรณิการ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ่อ
๑๘. นายสาโรจน์	สุขสุเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนผาสุกมณีจักรฯ
๑๙. นางภาสุรี	ฮามวงศ์	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกุ
๒๐. นายพลกฤต	สุทธิจ้านง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๒๑. น.ส.สุกัญญา	พงษ์สุกิจวัฒน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
๒๒. นายชุมพล	จันทร์เพ็ญ	หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๒๓. นายเจน	จำลองราช	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๒๔. นายภากร	วีระประจักษ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
๒๕. น.ส.พรรณีภา	โพธิ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๖. นายสุกิจ	อินทร์เจริญ	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขปโภค
๒๗. นายโสภณ	อบสุวรรณ	ร.ก.หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๒๘. น.ส.วราภรณ์	บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. น.ส.บุญศรี	ล้วนศิริ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้และเร่งรัดรายได้
๓๐. น.ส.จาร์วรรณ	ภิษฐ์รักษ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน
๓๑. น.ส.ปราณี	ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๒. นายอชิชาติ	จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ

๓๓. นายพจน์นันทน์	สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๔. นายเก่งกล้า	จาตปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๕. นางธัญยาภรณ์	เอี่ยมโสศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๖. นายธนูศักดิ์	อุตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๗. น.ส.วรรณภา	ง่วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
๓๘. นายนิรันดร์	เปิดชั้น	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๓๙. น.ส.กาญจนา	สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๔๐. นายเสรี	ทองเทศ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกฤติรัฐ	กฤษณะสังข์	หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล
๒. นายเสรี	สีแดง	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน
๓. นายสิวาพร	ชมกรด	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๔. น.ส.รัชนิกร	หมอนสุวรรณ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๕. นายจเด็จ	ฤทธิเดช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖. น.ส.นิษฐ์ธิมา	ทองธัญประจวบ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ให้สำนักงานการคลังดำเนินการปิดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ ให้เรียบร้อย
๒. มอบสำนักงานช่างดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและแก้ไขปัญหาคารจรให้เรียบร้อย

เชิญปลัดเทศบาลสรุปเรื่องการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรีให้ที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล

ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจังหวัดนนทบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น ขอสรุปรายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนราชการติดตามและต่อยอดโครงการตามนโยบายจังหวัดนนทบุรี ๔.๐ และรอแนวทางการปฏิบัติงานของผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีท่านใหม่

๒. เรื่องจังหวัดสะอาด ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรีขอบคุณเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่องปริมาณขยะที่มีจำนวนลดน้อยลง ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนนทบุรีดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำเสียให้เรียบร้อย และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งรายงานเรื่องปัญหาน้ำเสียให้ทราบทุกเดือน

๓. เรื่องจังหวัดสะอาด ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โครงการรถไฟฟ้ามหานครสายสีชมพูจะเริ่มดำเนินการ ให้สำนักงานจังหวัดนนทบุรี เทศบาลนครนนทบุรีและเทศบาลนครปากเกร็ดเตรียมแผนแก้ไขปัญหาคารจร

๔. เรื่องจังหวัดสวาย ให้เทศบาลนครปากเกร็ดดำเนินการโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนท้อย่างต่อเนื่อง ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีดำเนินการเรื่องโรงเรียนคุณธรรมและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมตามแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีให้เรียบร้อย

๕. เรื่องจังหวัดปทุมธานี เรื่องสาธารณภัย อัคคีภัย ตามอาคารสูงต่างๆ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานให้เรียบร้อยและพร้อมใช้งาน

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน

มอบงานภารกิจดำเนินการจัดเก็บป้ายโฆษณา ป้ายเลื่อนให้เรียบร้อย ทั้งถนนติวานนท์ , ถนนแจ้งวัฒนะ ถนนศรีสมาน และบริเวณเขตพระราชฐาน , มอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการตรวจสอบเรื่องการป้องกันอัคคีภัยของอาคารสูงต่างๆ ให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม

ทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงาน และปัญหาอุปสรรคของส่วนราชการ

๓.๑ เรื่องการแก้ไขปัญหาร้องเรียน

นายสิวาพร ชมกรด

งานภารกิจ ขอรายงานผลการประชุมคณะทำงานแก้ไขปัญหาการจราจรและผู้ค้าใน

หน.งานรักษาความสงบ

หมู่บ้านกฤษดานคร โดยในที่ประชุมได้เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาดังนี้

๑. ให้จัดรถแนวเฉียงกับขอบฟุตบาท ซึ่งมีผลกระทบต่อจราจรภายในหมู่บ้านเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ

๒. ให้จัดรถขนานกับขอบฟุตบาท ในกรณีนี้ไม่มีผลกระทบต่อจราจรภายในหมู่บ้าน

ซึ่งในที่ประชุมได้มีความเห็นสอดคล้องในรูปแบบ ข้อ ๒ โดยจะนัดตัวแทนจากหมู่บ้าน ผู้ค้า ประธานชุมชนหมู่บ้าน สารวัตรจราจร และฝ่ายปกครองของอำเภอ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ได้ข้อยุติและจัดการจราจรภายในหมู่บ้านให้เรียบร้อย จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๒ เรื่องการพัฒนาพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

ผอ.สำนักการช่าง

สำนักการช่าง ได้ดำเนินการตามนโยบายของจังหวัดนนทบุรี ในการพัฒนาพื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งได้ดำเนินการทุกวันอังคาร ส่วนการโยธา ได้เข้าดำเนินการพัฒนาชุมชนบริเวณซอยพระแม่มหาการุณย์ จัดทำป้ายเอื้อเพื่อสถานที่ จัดสวนหย่อมบริเวณหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด ตัดกิ่งไม้บริเวณซอยวัดกู่ ตรวจสอบความแข็งแรงโป๊ะท่าเทียบเรือบริเวณวัดกู่ ปรับพื้นที่บริเวณโรงงานทาสี ส่วนช่างสุขาภิบาล ได้เข้าดำเนินการกำจัดผักตบชวาบริเวณสถานีสูบน้ำวัดบางพัง สถานีสูบน้ำปากเกร็ด ๑๓ บริเวณหลังหมู่บ้าน

ลานทอง คลองโพธิ์ คลองทองกลาง ลำรางหัวสิงห์ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

นางชลพร จินตามณี
รท.ผอ.สำนักงานคลัง

๓.๓ เรื่องสรุปผลการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลนครปากเกร็ด

สำนักงานคลัง ขอรายงานสรุปผลการจัดเก็บรายได้ค่าภาษีอากรซึ่งประกอบด้วย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ตามแผนการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายในการจัดเก็บรายได้ ค่าภาษีอากรเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ร้อยละ ๕ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จัดเก็บค่าภาษีอากรได้ทั้งสิ้น ๒๔๔,๕๐๒,๒๘๘.๐๘ บาท ซึ่งจัดเก็บได้สูงกว่าปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นเงิน ๓๑,๖๘๒,๔๕๖.๑๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๙ และสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ร้อยละ ๙.๘๙ จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย
รักษาการผู้อำนวยการ
กองการสาธารณสุขฯ

๓.๔ เรื่องการติดตั้งตู้รองรับขยะมูลฝอยชนิดพลังงานโซล่าเซลล์

ขณะนี้อยู่ในระหว่างประสานกรมทางหลวงและแขวงทางหลวงชนบท ดำเนินการขออนุญาตติดตั้งตู้รองรับขยะ ในพื้นที่ที่เป็นส่วนรับผิดชอบของกรมทางหลวงและแขวงทางหลวงชนบท ซึ่งเมื่อเรียบร้อยแล้วจะเชิญบริษัทมาทำข้อตกลงกับเทศบาลนครปากเกร็ด และจะประชุมร่วมกัน หากมีความคืบหน้าจะนำเรียนที่ประชุมทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม

ทราบ

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน

๓.๕ เรื่องโครงการอนุรักษ์สวนทุเรียนนนท์

ตามที่ได้ขออนุมัติในการจ้างผู้ดูแลสวนทุเรียนนนท์ นั้น ขณะนี้ผู้รับจ้างไม่รับการจ้างต่อและยังหาผู้รับจ้างไม่ได้ จึงขอมอบงานสวนสาธารณะ สำนักงานช่างเป็นผู้ดำเนินการดูแลสวนทุเรียนนนท์ โดยทางผู้รับจ้างเดิมจะทำปฏิทินเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ผอ.กองการศึกษา

๓.๖ เรื่องการดำเนินการของกองการศึกษา

เรื่องการยกที่ดินบริเวณโรงเรียนวัดกู่(นันทาภิวัฒน์) นครปากเกร็ด ๓ ไร่ให้กับเทศบาลนครปากเกร็ด ขณะนี้ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประสานไปยังเจ้าของที่ดินว่าจะมีหนังสือแจ้งเข้ามาขอรังวัดที่ดินที่จะมอบให้กับเทศบาลนครปากเกร็ด

ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ จะมีพิธีค่านับครูของเด็กนักเรียนที่มาฝึกนาฏศิลป์ไทย จึงขอเชิญคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมงาน

ส่วนเรื่องการจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน เนื่องจากได้มีระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้รับจ้างต้องจดทะเบียนพาณิชย์และจดทะเบียน EGP ซึ่งจะสามารถดำเนินการจ้างเหมาได้ โดยทางกองการศึกษาได้นัดหมายผู้อำนวยการโรงเรียนหรือแนวทางแก้ปัญหา จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน ให้เร่งดำเนินการเรื่องการยกที่ดินบริเวณโรงเรียนวัดกู่(นันทากวีวัฒน์) นครปากเกร็ด ๓
ให้กับเทศบาลนครปากเกร็ด ให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๗ เรื่องรายงานผลการให้บริการประชาชน

นางนันทิการ์ จันท์ศิริเจริญ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ขอรายงานข้อมูลการให้บริการ
ร.ก.ผอ.ทะเบียนราษฎรฯ ประชาชน ในเดือนกันยายน มีการให้บริการการแจ้งเกิด จำนวน ๒๕๑ ราย
การแจ้งตาย ๑๓๒ ราย การแจ้งย้ายเข้า ๙๑๖ ราย การแจ้งย้ายออก ๘๘๗ ราย การแก้ไข
รายการในทะเบียนบ้าน ๓๕๒ ราย การขอเลขที่บ้านใหม่ ๑๑๙ ราย การทำบัตรประจำตัว
ประชาชน ๒,๔๙๕ ราย จำนวนประชากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ มีจำนวน ๑๘๙,๘๔๗
ราย จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๑๔๘,๘๗๙ ราย การจำหน่ายบ้านเลขที่ที่ไม่มีสภาพความเป็นบ้าน
จำนวน ๑,๗๕๓ หลัง จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๘ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ได้รับแจ้งจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนนทบุรี เรื่องรายงานผลการ
ตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนนทบุรี ในปี ๒๕๕๘ และ ปี ๒๕๕๙ หากส่วน
ราชการใดที่ถูกหักทวงให้ชี้แจงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนนทบุรี และมีข้อสงสัยให้
นำเรียนรองปลัดเทศบาลที่ดูแลหรือนำเรียนปลัดเทศบาล เพื่อให้นิติกรของกองวิชาการและ
แผนงานช่วยดูคำชี้แจงว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

๒. การประชุมสภาสมัยวิสามัญ หากส่วนราชการใดต้องการนำเรื่องเพื่อใช้อำนาจ
สภาเทศบาล ให้ดำเนินการประสานงานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาลให้เรียบร้อย

๓. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ทุกส่วนราชการมีมาตรฐานในการ
ปฏิบัติงาน สามารถต่อยอดนวัตกรรมและยกระดับการบริหารจัดการของแต่ละส่วน
ราชการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วมากขึ้นกว่าเดิม และบริการประชาชนด้วยมิตรไมตรี

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การประมวลภาพข่าว กิจกรรม ของเทศบาลนครปากเกร็ด

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน ขอสรุปข่าว กิจกรรม ของเทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ
(รายละเอียดตามวितที่ค้นในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องแจ้งมติ ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

น.ส.รัชนิกร หมอนสุวรรณ ขอสรุปรายละเอียดมติที่ประชุม ก.ท.จ. นนทบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
นักทรัพยากรบุคคล เทศบาลนครปากเกร็ด ให้ที่ประชุมทราบ

ปฏิบัติการ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง สรุประเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เข้ามาใหม่

๖.๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผอ.กองวิชาการและแผนงาน จังหวัดนนทบุรีได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นบ ๐๐๒๓.๕/ว๗๑๐๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านรายรับ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข โดยให้ตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

๒. ด้านรายจ่าย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รายการเงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน การดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเชิงรุก(เฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด) , เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท , เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยจัดสรรเพื่อดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ ๓๐ บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ , เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า , เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลถ่ายโอน)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ให้ส่วนราชการศึกษาแนวทางตามหนังสือสั่งการนี้ ส่วนการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๖.๒ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

นางอารีย์ จันทร์สำภา
รักษาการผู้อำนวยการ
กองสวัสดิการสังคม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ให้ยกเลิกข้อความใน ข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน “ข้อ ๗ ให้ผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปในปีงบประมาณถัดไป ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา ณ สำนักงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตั้งแต่เดือนมกราคมจนถึงเดือนพฤศจิกายนของทุกปี (รายละเอียดตามเอกสารแนบในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๖.๓ เรื่องประกาศเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่องแต่งตั้งประธานกรรมการชุมชน กฤษดานคร

นางอารีย์ จันทร์สำภา
รักษาการผู้อำนวยการ
กองสวัสดิการสังคม

ตามที่เทศบาลนครปากเกร็ด ได้ประกาศแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ด้านการดำเนินงานชุมชน การศึกษาท้องถิ่น การอนามัยและสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือด้านอื่น ตามที่คณะกรรมการสรรหาเห็นสมควรให้ดำรง ตำแหน่งประธานกรรมการชุมชน ยกเว้นชุมชนสายลม ชุมชนการเคหะ ชุมชนสรานนท์ ชุมชนพบสุข ชุมชนกฤษดานคร ชุมชนสวัสดิการ กทม. ชุมชนประชานิเวศน์ ๒ ระยะ ๓ ชุมชนบ้านใหม่สมานฉันท์ ๘ ตามประกาศเทศบาล เรื่องแต่งตั้งประธานกรรมการชุมชน ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานและการประสานงานในการพัฒนาชุมชนกฤษดานคร เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบเทศบาลนคร ปากเกร็ด ว่าด้วยการดำเนินงานชุมชนแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ จึงขอแต่งตั้ง นางชุตินา ดวงประเสริฐศรี ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการชุมชนกฤษดานคร ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่อง การจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์เนื่องในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

ประธาน

ให้รอมติที่ประชุมของจังหวัดนนทบุรีในวันนี้ จึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงานเรียบร้อยแล้ว ส่วน เต้นท์พิธีจะเข้ามาดำเนินการติดตั้งในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ และขอเชิญหัวหน้าส่วน ราชการทุกส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน เข้าร่วมประชุมการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอำเภอปากเกร็ด ชั้น ๕ จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่อง การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

น.ส.สุกัญญา พงษ์สุกิจวัฒน์ สำนักการคลัง ขอรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ผอ.ส่วนบริหารการคลัง ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๐ ข้อมูล ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีโครงการในแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ๑ โครงการ ส่วนรายงานสถานะการคลัง ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ขณะนี้อยู่ในระหว่างการปิดบัญชี จึงขอรายงานสถานะการคลังประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๐ ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๙

เรื่อง การถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากร

๙.๑ เรื่องการศึกษาดูงานการทำปุ๋ยชีวภาพ

น.ส.ธนพร กาญจนานนทชัย เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ กองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เดินทาง
 รักษาการผู้อำนวยการ ไปศึกษาดูงานเรื่องการทำปุ๋ยชีวภาพของเทศบาลนครนนทบุรี ที่ซอยเทพพนม นำโดย
 กองการสาธารณสุข นายสมศักดิ์ ลามอ รองนายกเทศมนตรี นางปริญดา เขาว์อรัฐ รองปลัดเทศบาล
 นายนพพร หวังพราย ผู้อำนวยการสำนักการช่าง ซึ่งมีพื้นที่ ในการดำเนินการจำนวน ๕ ไร่
 เป็นการดำเนินการตามแนวโครงการพระราชดำริ ขอนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
 (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม) จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

๙.๒ เรื่องรายงานผลการศึกษาดูงาน หลักสูตร “การจัดการเรียนรู้ สถานศึกษา
 พอเพียง ตามรอยโครงการพระราชดำริ” ตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทาง
 การศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

กองการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทาง
 การศึกษาในหลักสูตร “การจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาพอเพียง ตามรอยโครงการพระราชดำริ”
 โดยจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้บริหาร พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
 เทศบาลนครปากเกร็ด ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๐ ณ จังหวัดเพชรบุรีและจังหวัด
 ประจวบคีรีขันธ์ ขอนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตาม PowerPoint ในที่ประชุม)
 จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑๐

เรื่องอื่นๆ

ปลัดเทศบาล

เนื่องจากได้มีระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับใหม่ขึ้นมา นั้น ให้งานพัฒนาบุคลากร สำนักปลัดเทศบาล
 ดำเนินการจัดอบรมเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
 พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยให้หัวหน้าส่วนราชการ
 ทุกส่วนและเจ้าหน้าที่พัสดุของแต่ละส่วนราชการเข้ารับการอบรมในวันดังกล่าว จึงนำเรียน
 ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



..... ผู้จัดรายงานการประชุม
 (นางสาวนิษฐธิมา ทองธัญประจวบ)
 ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์



..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 (นายกฤตธีรัฐ กฤษณะสังข์)

หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหารและสภาเทศบาล